

Na temelju čl. 8. § 5. i Statuta katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu i čl. 55. st. 6. Statuta Sveučilišta u Splitu, Fakultetsko vijeće Katoličkoga bogoslovnog fakulteta (u daljnjem tekstu: FV) na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine donosi

PRAVILNIK O NAGRADAMA I PRIZNANJIMA

I. Opća odredba

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuju nagrade i priznanja na Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet), uvjeti i način njihove dodjele, sastav i djelokrug *Povjerenstva za nagrađivanje* (u daljnjem tekstu *Povjerenstvo*) i druga važna pitanja u postupku dodjele nagrada i priznanja.

II. Vrste nagrada i priznanja, uvjeti i način dodjele

Članak 2.

Nagrade i priznanja koje dodjeljuje Fakultet jesu:

a) Nagrade:

1. za životno djelo nastavnima u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima;
2. za izuzetno zalaganje nastavnom osoblju;
3. za izuzetno zalaganje nenastavnom osoblju.

b) Priznanja:

1. najboljim studentima preddiplomskog i diplomskog studija;
2. studentu s najboljim seminarskim radom;
3. diplomantu s najboljim prosjekom ocjena u svim godinama studija.

c) Povelja zahvalnosti

Nagrade

Članak 3.

§ 1. Nagrada za životno djelo dodjeljuje se nastavnicima u znanstveno-nastavnom ili nastavnom zvanju koji su svojim dugogodišnjim radom ili djelom izuzetno doprinijeli djelovanju Fakulteta, promicali njegov položaj i ugled u zemlji i inozemstvu i unaprijedili rad Fakulteta.

§ 2. Nagrada za izuzetno zalaganje nastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta koji sudjeluju u nastavi, a koji se kvalitetom, kreativnošću i zauzetošću posebno ističu u radu.

§ 3. Nagrada za izuzetno zalaganje nenastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta koji ne sudjeluju u nastavi, a koji se kvalitetom, opsegom obavljenoga posla, kreativnošću i zauzetošću posebno ističu u radu.

Članak 4.

§ 1. Nagrade se dodjeljuju za višegodišnje razdoblje.

§ 2. Nagrada se dodjeljuje u obliku diplome i u novčanomu iznosu.

§ 3. Svake godine može se dodijeliti jedna nagrada za životno djelo i jedna nagrada za izuzetno zalaganje nastavnog i nenastavnog osoblja.

§ 4. Nagrada za životno djelo može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput. Nagrada za izuzetno zalaganje može se istoj osobi dodijeliti nakon isteka pet godina.

Priznanja

Članak 5.

§ 1. Priznanja se dodjeljuju za ostvarenje u protekloj akademskoj godini ili za ostvarenje svekolikog studija okončana diplomom.

§ 2. Priznanje se dodjeljuje u obliku diplome i u novčanomu iznosu.

Priznanje za najbolji uspjeh studenta

Članak 6.

§ 1. Dekan dodjeljuje priznanje za najbolji uspjeh studija u protekloj akademskoj godini. Jedno priznanje dodjeljuje se studentu/ici Filozofsko-teološkog studija, jedno studentu/ici prediplomskog Teološko-katehetskog studija i jedno studentu/ici diplomskog teološko-katehetskog studija.

§ 2. Priznanje se dodjeljuje studentu/ici koji je u prethodnoj godini studija postigao najbolji uspjeh u polaganju ispita, uz sljedeće uvjete:

- da u toj godini studija nije ponavljao niti jedan ispit;
- da tijekom studija nije ponavljao niti jednu godinu studija;
- da je položio sve ispite iz prethodne godine studija;
- da ima najbolji prosjek ocjena u toj godini studija.

§ 3. Ako uvjetima iz § 2. ovoga članka udovoljava više studenata, svi dobivaju Dekanovo priznanje.

§ 4. *Studentska služba* na temelju službenih evidencija o studentima i mjerila propisanih ovim Pravilnikom dostavlja Dekanu popis studenata predloženih za dodjelu priznanja. Odluku o

dodjeli priznanja donosi Dekan, a odluka se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta najkasnije trideset (30) dana prije uručenja priznanja.

§ 5. Student/ica koji smatra da je povrijeđeno njegovo pravo na dodjelu priznanja ima pravo uložiti prigovor dekanu u roku osam (8) dana od objave odluke. Dekan u roku od petnaest (15) dana od dana primitka prigovora donosi konačnu odluku o priznanju, izvješćuje FV i traži njegovu potvrdu o dodjeli priznanja.

§ 6. Student/ica koji su dobili priznanje na Fakultetu mogu biti predloženi i za Rektorovu nagradu istoga ranga.

Priznanje za najbolji seminarski rad studenta/ice

Članak 7.

§ 1. Radi promicanja znanstveno-istraživačkog i stručnog rada studenata te njihova stvaralaštva, Dekan dodjeljuje priznanje za najbolji seminarski rad izrađen u protekloj akademskoj godini.

§ 2. Pravo na priznanje ima student Fakulteta koji u protekloj akademskoj godini ima stečenih najmanje 45 ECTS bodova i prosjek ocjena 3,5 ili viši, te seminarski rad ocijenjen ocjenom izvrstan (5).

§ 3. Radove za priznanje prijavljuje Studentska služba, predaje ih Dekanu, a Dekan *Povjerenstvu*.

§ 4. *Povjerenstvo* predlaže Dekanu jedan rad za priznanje, a Dekan mora, uz odobrenje FV, najkasnije osam (8) dana prije uručenja priznanja objaviti odluku o priznanju na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta.

Priznanje diplomantu s najboljim prosjekom ocjena u svim godinama studija

Članak 8.

§ 1. Na temelju službenih evidencija o studentima, Dekan dodjeljuje priznanje najboljem studentu/ici koji je diplomom okončao studij i postigao najbolji prosjek ocjena u svim godinama studija, uključujući i ocjenu diplomskog rada, obrane diplomskog rada i diplomskog ispita.

§ 2. Ako uvjetima ovoga priznanja udovoljava više studenata s istim prosjekom, svi dobivaju Dekanovo priznanje.

Povelja zahvalnosti

Članak 9.

§ 1. Povelja zahvalnosti dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta prilikom umirovljenja.

§ 2. Povelja zahvalnosti može se, odlukom *Povjerenstva*, dodijeliti i drugim zaposlenicima Fakulteta za uspješno završen značajan posao.

§ 3. Povelja zahvalnosti može se dodijeliti zaposlenicima Fakulteta zbog njihovih moralnih, etičkih, akademskih i kolegijalnih odnosa na Fakultetu.

§ 4 Broj povelja zahvalnosti nije ograničen.

§ 5 Povelja se dodjeljuje u obliku diplome i u novčanomu iznosu.

III. Predlagatelji i način predlaganja nagrada i povelja

Članak 11.

Pravo na podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i povelja imaju Dekan, najmanje trojica nastavnika Fakulteta, Veliki kancelar, Veliki vicekancelar, Katedre, Stručne službe Fakulteta i Studentski zbor.

Članak 12.

§ 1. Prijedlozi za dodjelu nagrada i povelja podnose se na razmatranje i odlučivanje *Povjerenstvu* najmanje pedeset (50) dana prije svečanoga uručjenja.

§ 2. Prijedlog mora biti sastavljen u pisanom obliku i obrazložen, s priloženom dokumentacijom kojom se dokazuju činjenice iz obrazloženja.

§ 3. Podnositelj prijedloga dužan je točno naznačiti i temeljito opisati djelo, rad, postignuće, kvalitete i sl. koje je kandidat postigao tijekom vremena za koje se nagrada ili povelja dodjeljuje i zbog čega ga se kandidira.

IV. Povjerenstvo za nagrađivanje

Članak 13.

§ 1. *Povjerenstvo* ima predsjednika i četiri člana.

§ 2. Predsjednik *Povjerenstva* mora biti zaposlenik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju, jedan član mora biti zaposlenik Fakulteta iz reda suradničkih zvanja, jedan iz reda nenastavnoga osoblja, a ostala dva člana se biraju između zaposlenika.

§ 3. Članove *Povjerenstva* imenuje FV na prijedlog Dekana.

Članak 14.

§ 1. *Povjerenstvo* radi na sjednicama, a odluke donosi većinom glasova ukupnoga broja članova.

§ 2. Član *Povjerenstva* čiji je rad ili djelo predloženo za nagradu, priznanje ili povelju prestaje sudjelovati u radu *Povjerenstva* do donošenja odluke o prijedlogu. Na njegovo mjesto samo za taj slučaj Dekan imenuje novoga člana.

Članak 15.

Povjerenstvo:

- ocjenjuje pristigle prijedloge za dodjelu nagrada, priznanja i povelja;
- odlučuje i predlaže FV dodjelu nagrada, priznanja i povelja.

Članak 16.

Pri odlučivanju o pristiglim prijedlozima *Povjerenstvo* se treba voditi sljedećim mjerilima:

- a) nagrada za životno djelo: više zvanje, duljina rada na Fakultetu, objava više znanstvenih radova, radovi objavljeni u međunarodnim publikacijama, izuzetni doprinos unaprijeđenju rada Fakulteta, etičko-moralni profil;
- b) nagrada za izuzetno zalaganje nastavnom osoblju: obimnost znanstvenoga djela, inicijativa ili suradnja u organiziranju i izvođenju nastave, organizacija znanstvenih skupova, posebno međunarodnih, izuzetan doprinos unaprijeđenu rada Fakulteta, promicanje novih programa, projekata ili kolegija; etičko-moralni profil;
- c) nagrada za izuzetno zalaganje nenastavnom osoblju: obim rada, kvaliteta rada, ažurnost, točnost, etičko-moralni profil.
- d) povelja zahvalnosti: aktualnost i važnost obavljenoga posla, založenost za međuljudske odnose na Fakultetu, etičko-moralni profil.

Članak 17.

§ 1. O radu na sjednicama *Povjerenstva* vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi *Povjerenstva*.

§ 2. O dodjeli nagrada, priznanja i povelja donosi se odluka tajnim glasanjem i većinom ukupnog broja članova *Povjerenstva*.

V. Uručivanje nagrada, priznanja i povelja

Članak 18.

§ 1. Nagrade, priznanja i povelje uručuje Dekan, na prigodnoj svečanosti prigodom obilježavanja Dana Fakulteta.

§ 2. U slučaju da je primatelj nagrade, priznanja ili povelje spriječen nazočiti svečanom uručanju, Dekan je dužan na svečanom činu navesti poimenice nagrađene, a nagradu im može uručiti preko zastupnika/zastupnice ili naknadno nakon Dana Fakulteta.

Članak 19.

O dodijeljenim nagradama, priznanjima i poveljama u Dekanatu se vodi *očevidnik*.

Članak 20.

§ 1. Izgled i opis diplome, te visinu novčanog iznosa nagrade, priznanja i povelje određuje FV na prijedlog Dekana.

§ 2. Novčana sredstva osiguravaju se proračunom Fakulteta, primarno iz vlastitih sredstava.

VI. Završna odredba

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od objave na oglasnoj ploči i web stranicama Fakulteta, a objavit će se nakon potvrde Velikoga kancelara.

Dekan

prof. dr. sc. Ante Vučković

KLASA: 003-05/13-01/0001

URBROJ: 2181-203-02-01-13-0003

Veliki kancelar potvrdio je ovaj pravilnik 9. travnja 2013. godine.

Ovaj pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta 17. travnja 2013. godine, te stupa na snagu 25. travnja 2013. godine.

Glavna tajnica:

s. Maneta Mijoč