

Na temelju čl. 55 st. 4.. Statuta Sveučilišta u Splitu i čl. 21. st. 1. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu Fakultetsko vijeće Katoličkoga bogoslovnog fakulteta (u daljnjem tekstu: FV) na VI. redovitoj sjednici u akademskoj 2017./2018. god. održanoj 15. ožujka 2018. godine donijelo je

## **P R A V I L N I K**

### **o nagrađivanju nastavnika, suradnika, nenastavnog osoblja i studenata na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Sveučilišta u Splitu**

#### **1. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju mjerila, uvjeti, način i postupak nagrađivanja nastavnog i nenastavnog osoblja te priznanja studentima na Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet). Utvrđuju se sastav i djelokrug rada Povjerenstva za nagrađivanje (u daljnjem tekstu: *Povjerenstvo*) te druga važna pitanja vezana za postupak dodjele nagrada, priznanja i zahvalnica.

##### **Članak 2.**

Svrha ovog Pravilnika je poticanje i nagrađivanje izvrsnosti na području znanstvenog, nastavnog i stručnog rada nastavnika i suradnika te izvrsnoga i zauzetoga rada nenastavnog osoblja.

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **2. VRSTE NAGRADA I PRIZNANJA, UVJETI I NAČIN DODJELE**

##### **Članak 4.**

Fakultet dodjeljuje ove nagrade i priznanja:

*a) Nagrade:*

1. za životno djelo nastavnica u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima;
2. za izuzetno zalaganje u radu nastavnom osoblju;
3. za izuzetno zalaganje u radu nenastavnom osoblju.

b) *Priznanja:*

1. najboljim studentima preddiplomskog i diplomskog studija;
2. studentu za najbolji seminarski rad;
3. diplomantu s najboljim prosjekom ocjena u svim godinama studija.

c) *Zahvalnica*

## 2.1. Nagrade

### Članak 5.

§ 1. Nagrada za životno djelo dodjeljuje se nastavnicima u znanstveno-nastavnom ili nastavnom zvanju koji su svojim radom ili djelom uvelike pridonijeli unaprjeđenju rada Fakulteta, promovali njegov položaj i ugled u zemlji i inozemstvu.

§ 2. Nagrada za izuzetno zalaganje nastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta koji sudjeluju u nastavi, a koji se u radu posebno ističu izvrsnošću, stvaralaštvom i zauzetošću.

§ 3. Nagrade za izuzetno zalaganje nenastavnog osoblja dodjeljuje se zaposlenicima Fakulteta koji ne sudjeluju u nastavi, a koji se u radu posebno ističu kvalitetom, opsegom obavljenoga posla, stvaralaštvom i zauzetošću.

### Članak 6.

§ 1. Nagrade se dodjeljuju za višegodišnje razdoblje.

§ 2. Nagrada se dodjeljuje u novčanom iznosu s popratnim dokumentom.

§ 3. Svake godine može se dodijeliti jedna nagrada za životno djelo i jedna nagrada za izuzetno zalaganje nastavnog i nenastavnog osoblja.

§ 4. Nagrada za životno djelo može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput. Nagrada za izuzetno zalaganje može se istoj osobi dodijeliti nakon isteka pet godina.

## 2.2. Priznanja

### Članak 7.

§ 1. Priznanja se dodjeljuju za ostvarenje u protekloj akademskoj godini ili za ostvarenje svekolikog studija okončanog diplomom.

§ 2. Priznanje se dodjeljuje u novčanom iznosu s popratnim dokumentom.

### 2.3. Priznanje za najbolji uspjeh studenta

#### Članak 8.

§ 1. Dekan dodjeljuje priznanje za najbolji uspjeh studija u protekloj akademskoj godini. Jedno priznanje dodjeljuje studentu Filozofsko-teološkog studija, jedno studentu Preddiplomskog teološko-katehetskog studija i jedno studentu Diplomskog teološko-katehetskog studija.

§ 2. Priznanje se dodjeljuje studentu koji je u prethodnoj godini studija postigao najbolji uspjeh u polaganju ispita, uz sljedeće uvjete:

- da u toj godini studija nije ponavljao niti jedan ispit;
- da tijekom studija nije ponavljao niti jednu godinu studija;
- da je položio sve ispite iz prethodne godine studija;
- da ima najbolji prosjek ocjena u toj godini studija.

§ 3. Ako više studenata ispunja uvjete iz § 2. ovog članka s jednakim postignutim najboljim uspjehom, svi dobivaju dekanovo priznanje.

§ 4. Popis studenata predloženih za dodjelu priznanja dekanu dostavlja *Studentska služba*, a na temelju službenih evidencija o studentima i mjerila propisanih ovim Pravilnikom. Odluku o dodjeli priznanja donosi dekan, a odluka se objavljuje na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta najkasnije trideset (30) dana prije uručjenja priznanja.

§ 5. Student koji nije dobio priznanje, a smatra da ga je zaslužio, može uložiti prigovor dekanu u roku od osam (8) dana od dana objave odluke o dodjeli priznanja. Dekan najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana primitka prigovora donosi odluku o prigovoru, o tome izvješćuje FV od kojeg traži da o tomu donese konačnu odluku.

§ 6. Studenti koji je dobili priznanje na Fakultetu mogu biti predloženi i za Rektorovu nagradu.

### 2.4. Priznanje za najbolji seminarski rad studenta

#### Članak 9.

§ 1. U svrhu promicanja znanstveno-istraživačkog i stručnog rada studenata te njihova stvaralaštva, dekan dodjeljuje priznanje za najbolji seminarski rad izrađen u protekloj akademskoj godini.

§ 2. Uvjet za priznanje ispunja onaj student Fakulteta koji u protekloj akademskoj godini ima stečenih svih 60 ECTS bodova i najmanji prosjek ocjena 3,5, te seminarski rad ocijenjen ocjenom izvrstan (5).

§ 3. Radove za priznanje prijavljuje *Studentska služba*, predaje ih dekanu, a dekan *Povjerenstvu*.

§ 4. Seminarski rad za priznanje *Povjerenstvo* predlaže dekanu, a dekan, uz prethodno odobrenje FV, mora, najkasnije osam (8) dana prije uručjenja priznanja, objaviti odluku o priznanju na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

### 2.5. Priznanje diplomantu

#### Članak 10.

§ 1. Dekan, temeljem službenih evidencija o studentima, dodjeljuje priznanje najboljem studentu koji je diplomom završio studij i postigao najbolji prosjek ocjena u svim godinama studija, uključujući i ocjenu diplomskoga rada, obrane diplomskog rada i diplomskog ispita.

§ 2. Ako više studenata s istim prosjekom ispunjavaju uvjete iz § 1 ovoga članka, svi dobivaju dekanovo priznanje.

## **2.6. Zahvalnica**

### **Članak 11.**

§ 1. Zahvalnica se dodjeljuje zaposlenicima Fakulteta prilikom njihova umirovljenja.

§ 2. Zahvalnica se može, na prijedlog *Povjerenstva* dodijeliti i drugim zaposlenicima Fakulteta za uspješno završen važan posao kao i drugim pravnim i fizičkim osobama, dobročiniteljima Fakulteta zbog njihovih posebnih zasluga.

§ 3. Zahvalnica se može dodijeliti zaposlenicima Fakulteta zbog njihovih moralnih, etičkih, akademskih i kolegijalnih odnosa na Fakultetu.

§ 4. Broj zahvalnica nije ograničen.

§ 5. Zahvalnica se dodjeljuje u obliku dokumenta i/ili u novčanom iznosu.

## **3. PREDLAGATELJI I NAČIN PREDLAGANJA NAGRADA I ZAHVALNICA**

### **Članak 12.**

Pravo na podnošenje prijedloga za dodjelu nagrada i zahvalnica imaju: dekan, najmanje trojica nastavnika Fakulteta, veliki kancelar, veliki vicekancelar, katedre, stručne službe Fakulteta i Studentski zbor.

### **Članak 13.**

§ 1. Prijedlozi za dodjelu nagrada i zahvalnica podnose se *Povjerenstvu* najmanje pedeset (60) dana prije uručjenja istih.

§ 2. Prijedlog mora biti sastavljen u pisanom obliku i obrazložen, s priloženom dokumentacijom kojom se dokazuje činjenice iz obrazloženja.

§ 3. Podnositelj prijedloga treba točno naznačiti i temeljito opisati djelo, rad, postignuće, izvrsnost i sl. koje je kandidat postigao tijekom vremena za koje se nagrada ili zahvalnica dodjeljuje i zbog čega ga se kandidira.

§ 4. Ako pojedini prijedlog za dodjelu nagrade ili zahvalnice nije potpun ili ne sadrži dovoljno elemenata za odlučivanje, *Povjerenstvo* može od predlagatelja zatražiti dopunu prijedloga.

## 4. POVJERENSTVO ZA NAGRAĐIVANJE

### Članak 14.

§ 1. *Povjerenstvo* ima predsjednika i četiri člana.

§ 2. Predsjednik *Povjerenstva* mora biti zaposlenik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju, jedan član mora biti zaposlenik Fakulteta iz reda suradničkih, jedan iz nastavnih zvanja, jedan iz reda nenastavnog osoblja i predsjednik Studentskoga zbora Fakulteta po službi.

§ 3. Članove *Povjerenstva* imenuje FV na prijedlog dekana.

§ 4. Mandat članova *Povjerenstva*, osim člana po službi, određuje se Pravilnikom.

### Članak 15.

§ 1. *Povjerenstvo* radi na sjednicama, o čemu se vodi zapisnik, koji potpisuju svi članovi. Dodjelu nagrada, priznanja i zahvalnica *Povjerenstvo* predlaže tajnim glasovanjem većinom glasova ukupnog broja članova *Povjerenstva*.

§ 2. Ako je član *Povjerenstva* predložen za nagradu, priznanje ili zahvalnicu, taj se član izuzima iz postupka i odlučivanja *Povjerenstva* do donošenja odluke o tom prijedlogu.

### Članak 16.

*Povjerenstvo*:

- ocjenjuje pristigle prijedloge za dodjelu nagrada, priznanja i zahvalnica;
- predlaže FV kandidate za nagradu, priznanje za najbolji seminarski rad i za zahvalnicu.

### Članak 17.

FV na prijedlog *Povjerenstva* za nagrađivanje donosi odluku o nagradi, priznanju za najbolji seminarski rad i o zahvalnici.

### Članak 18.

Pri odlučivanju o pristiglim prijedlozima *Povjerenstvo* se treba voditi sljedećim mjerilima:

- nagrada za životno djelo*: zvanje u koje je izabran, razdoblje rada na Fakultetu, objava više znanstvenih radova A vrsnoće, radovi objavljeni u međunarodnim publikacijama, sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim projektima, izlaganje na domaćim i međunarodnim znanstvenim i stručnim skupovima, članstvo u uredničkom odboru međunarodnog znanstvenog časopisa, izuzetni doprinos unaprjeđenju rada Fakulteta, etičko-moralni vid. Ukupna vrijednost ocjene znanstvenika dobije se kao zbroj svih pojedinih mjerila. Znanstvenik s najvećim ukupnim uspjehom dobiva nagradu. Ako više znanstvenika ima isti ukupan uspjeh, onda nagradu dobiva onaj koji ima više objavljenih radova u toj godini.
- nagrada nastavnom osoblju za izuzetno zalaganje*: broj i opseg znanstvenog djela (objavljeni znanstveni radovi A vrsnoće, objavljene znanstvene knjige i monografije, sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim projektima, broj obranjenih doktorskih radova pod mentorstvom nastavnika), članstvo u uredničkom odboru međunarodnog znanstvenog časopisa, izlaganje na

domaćim i međunarodnim znanstvenim i stručnim skupovima, objavljeni radovi u zbornicima s međunarodnih znanstvenih skupova, organizacija znanstvenih skupova, posebno međunarodnih, izuzetan doprinos unaprjeđenju rada Fakulteta (suradnja u organiziranju i izvođenju nastave, promicanje novih programa, projekata ili predmeta); etičko-moralni vid. Ukupna vrijednost ocjene znanstvenika dobije se kao zbroj svih pojedinih mjerila. Znanstvenik s najvećim ukupnim uspjehom dobiva nagradu. Ako više znanstvenika ima isti ukupan uspjeh, onda nagradu dobiva onaj koji ima više objavljenih radova u toj godini.

- c) *nagrada nenastavnom osoblju za izuzetno zalaganje*: obim rada, kvaliteta rada, zauzetost, točnost, etičko-moralni vid;
- d) *zahvalnica*: aktualnost i važnost obavljenoga posla, založenost za međuljudske odnose na Fakultetu, etičko-moralni vid.

## 5. URUČIVANJE NAGRADA, PRIZNANJA I ZAHVALNICA

### Članak 19.

§ 1. Nagrade, priznanja i zahvalnice uručuje dekan prigodom proslave Dana Fakulteta.

§ 2. Ako primatelj nagrade, priznanja ili zahvalnice nije nazočan, dekan je dužan na svečanom činu nagrađene navesti poimence, a nagrada mu se može uručiti i preko zastupnika.

### Članak 20.

O dodijeljenim nagradama, priznanjima i zahvalnicama vodi se *očevidnik* koji se nalazi dekanovu uredu.

### Članak 21.

§ 1. Izgled i opis dokumenta, te visinu novčanog iznosa nagrade, priznanja i zahvalnice određuje FV na prijedlog dekana.

§ 2. Novčana sredstva osiguravaju se iz proračuna Fakulteta, primarno iz vlastitih sredstava.


## 6. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 22.

§ 1. Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta, a objavit će se nakon što ga potvrdi veliki kancelar.

§ 2. Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik koji je potvrdio veliki kancelar 9. travnja 2013. godine, a koji je stupio na snagu 25. travnja 2013. godine (Klasa: 003-05/13-01/0001; Urbroj: 2181-203-02-01-13-003).

Dekan:

  
prof. dr. sc. Anđelko Domazet, v.d. dekana

KLASA: 003-05/18-01/0001

URBROJ: 2181-203-01-01-18-0010

Split, 16. 07. 2018.

Fakultetsko Vijeće usvojilo je Pravilnik o nagrađivanju na VI. redovitoj sjednici od 15. ožujka 2018. god.) te dopunu Pravilnika na sjednici na IX. redovitoj sjednici od 05. srpnja 2018. god. Veliki kancelar je potvrdio Pravilnik; 08. lipnja 2018. god. pod br. 14/2018-VK te dopunu istog 21. srpnja 2018. god. pod br. 16/2018 -VK. Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta 04. rujna 2018. god.