



PRAVILNIK O USTROJU I RADU FAKULTETSKOG ISTRAŽIVAČKOG „CENTRA ZA ETIKU DIGITALNE KOMUNIKACIJE I ALGORETIKU“

Na temelju članka 22. st. 2. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu
Fakultetsko vijeće, na svojoj IX. redovitoj sjednici, održanoj dana 3. srpnja 2025. donosi

PRAVILNIK O USTROJU I RADU FAKULTETSKOG ISTRAŽIVAČKOG „CENTRA ZA ETIKU DIGITALNE KOMUNIKACIJE I ALGORETIKU“

Predmet i sadržaj Pravilnika

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj i rad Centra za etiku digitalne komunikacije i algoretike
Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Centar).

Naziv, status i sjedište Centra.

Članak 2.

1. Puni je naziv Centra: Centar za etiku digitalne komunikacije i algoretike
2. Uz puni naziv Centra na hrvatskom jeziku, Centar koristi naziv na engleskom: Center for Digital Ethics and algorethics.

Članak 3.

1. Centar je unutarnja ustrojbeno jedinica Fakulteta.
2. Centar može osnivati i neka druga stručna i savjetodavna tijela, kao i druga povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Članak 4.

Sjedište Centra je na adresi: Zrinsko-frankopanska 19, 21000 Split.

Upravljanje Centrom

Članak 5.

1. Centrom upravljaju Voditelj Centra i Upravni odbor.
2. Voditelj Centra ima svog zamjenika.

Voditelj Centra

Članak 6.

1. Voditelj Centra odgovoran je za rad Centra Fakultetskom vijeću i dekanu Fakulteta.
2. U slučaju spriječenosti, voditelja Centra zamjenjuje njegov zamjenik sa svim ili izrijekom navedenim ovlastima.
3. Za voditelja Centra može biti izabrana samo osoba u znanstveno-nastavnom ili umjetničko - nastavnom zvanju sa stalnim zaposlenjem.
4. Za zamjenika voditelja Centra može biti izabran svaki nastavnik/ca s doktoratom i stalnim zaposlenjem na Fakultetu.

5. Voditelja i zamjenika voditelja Centra predlaže uprava Fakulteta, a nakon potvrde velikog kancelara, imenuje dekan.
6. Ako Fakultetsko vijeće ne odobri voditelja Centra i/ili zamjenika voditelja Centra, dekan predlaže a veliki kancelar potvrđuje vršitelje dužnosti na mandat od šest (6) mjeseci.
7. Za vrijeme trajanja šestomjesečne službe v.d. voditelja/zamjenika, Fakultetsko vijeće treba najranije mjesec, a najkasnije sedam (7) dana prije isteka njihove službe provesti izbor za novog voditelja i/ili zamjenika voditelja Centra.
8. Mandat voditelja i zamjenika voditelja Centra traje 3 (tri) godine, a počinje teći od dana donošenja Odluke velikog kancelara o potvrdi izbora.
9. Voditelj Centra i zamjenik voditelja Centra mogu biti izabrani više puta uzastopno.
10. Voditelj i/ili zamjenik voditelja Centra mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena za kojeg su imenovani na njihov osobni i pisano obrazloženi zahtjev.
11. Voditelj i/ili zamjenik voditelja Centra mogu biti razriješeni dužnosti zbog izbjegavanja i povrede dužnosti koju obnašaju; zbog ponašanja štetnog za poslovanje, ugled i interese Centra; zbog nemogućnosti obnašanja dužnosti.
12. Postupak radi utvrđivanja uvjeta iz stavka St. 1. ovog članka može pokrenuti dekan Fakulteta i/ili Fakultetsko vijeće na pisani zahtjev jedne trećine svih članova.
13. Voditelj Centra ima sva prava i obveze čelnika ustrojbene jedinice Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, a za svoj rad i za rad Centra odgovara Fakultetskom vijeću i dekanu Fakulteta.
14. Voditelj Centra u okviru svoje nadležnosti:
 - predstavlja Centar na Fakultetu i u javnosti;
 - potpisuje podneske Centra;
 - priprema i koordinira izradu planova aktivnosti Centra;
 - podnosi godišnje izvješće o radu Centra Fakultetskom vijeću na odobrenje;
 - obavlja i druge poslove i aktivnosti u okviru nadležnosti Centra.
15. Voditelj/zamjenik Centra ima pravo na naknadu za svoj rad, a odluku o iznosu naknade donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

Tijela Centra

Članak 7.

1. Centar ima Upravni odbor sastavljen od najmanje tri ugledna domaća i/ili strana znanstvenika i stručnjaka.
2. Radom Upravnog odbora koordinira voditelj Centra.
3. Članove Upravnog odbora predlaže voditelj Centra, potvrđuje ih Fakultetsko vijeće, a imenuje dekan.
4. Upravni odbor sudjeluje u upravljanju Centra, potiče njegov rad, pruža stručne i savjetodavne usluge te osigurava domaću i međunarodnu podršku za svekoliki rad Centra. Djelatnici Centra

Članak 8.

1. Katolički bogoslovni fakultet može zasnovati radni odnos s jednom ili više osoba u Centru za obavljanje znanstveno-istraživačkih, stručnih i administrativnih poslova, ovisno o potrebama i raspoloživim sredstvima Centra.

2. U Centru se mogu zaposliti na određeno vrijeme jedna i/ili više osoba s potrebnim radnim vremenom za rad na projektu/ima, a iz sredstava pojedinog projekta.
3. Osoba bez radnog iskustva može se primiti u Centar na stručno osposobljavanje za rad sa ili bez zasnivanja radnog odnosa, u trajanju pripravničkog staža, a sukladno važećim zakonskim propisima.
4. Radne obaveze djelatnikâ Centra određuju se posebnim aktima i odlukama voditelja Centra i Upravnog odbora Centra, a u skladu s odgovarajućim općim zakonskim odredbama.

Financiranje Centra

Članak 9.

1. Djelatnosti Centra financiraju se iz zajedničkih sredstava Fakulteta, prihodima iz projekata, prihodima ostvarenim vlastitom djelatnošću i donacijama te drugim načinima ovisno o radu Centra, a u skladu sa Statutom i pravilnicima Fakulteta.
2. Poslove oko financija obavlja ured za računovodstvo Fakulteta, koji u slučaju obimnosti posla može zatražiti od Centra i uprave Fakulteta dodatnu stručnu i administrativnu pomoć.

Obveze Centra prema Fakultetu

Članak 10.

1. Centar je dužan djelovati u skladu sa Statutom, pravilnicima, drugim aktima Fakulteta, tradicijom i duhom Fakulteta te raditi na širenju njegova ugleda u zemlji i svijetu.
2. Centar je dužan donijeti plan i program svog rada na početku svake kalendarske godine, te o njemu izvijestiti dekana i Fakultetsko vijeće.
3. Centar je dužan na kraju svake kalendarske godine izvijestiti dekana i Fakultetsko vijeće o radu Centra.
4. Plan i program rada iz točke 2. te Izvješće o radu iz točke 3. ovoga članka podnosi voditelj Centra. Izvješće mora obuhvatiti sažeti prikaz rada Centra te specificirane podatke o utrošenim financijskim sredstvima.

Obveze Fakulteta prema Centru

Članak 11 .

1. Fakultet osigurava Centru prostor za nesmetan rad, uredsku opremu, računalnu opremu za djelatnike i priključak na internet.
2. Fakultet prema svojim mogućnostima izdvaja za rad Centra dio sredstava ostvarenih vlastitom djelatnošću.
3. Fakultet izvršava sve popravke u prostorijama i na računalnoj opremi Centra kao i u drugim ustrojbenim jedinicama Fakulteta.
4. Fakultet omogućuje Centru korištenje mrežne stranice Fakulteta. Ciljevi Centra

Članak 12.

1. Temeljni cilj Centra za etiku digitalne komunikacije i algoretiku je razvijanje i unapređenje medijske pismenosti i odgoja za kulturu medija, posebice u odnosu na društvene mreže i umjetnu inteligenciju, s etičkog aspekta, a u duhu kršćanskih vrijednosti i katoličkog nauka.

2. U ciljeve spada educiranje djece i odraslih (roditelja, pastoralnih djelatnika, kateheta i ostalih) kroz predavanja, radionice, vježbaonice, tečajeve, programe cjeloživotnog učenja, okrugle stolove, filmske susrete i znanstveno – stručne konferencije. Nadalje, u cilj Centra spada provođenje etičke validacije informacija, autora, izvora i kanala informiranja kao i moralno usmjeravanje korisnika društvenih i imerzivnih tehnologija kroz razne edukacijske programe. I na koncu, cilj Centra je osmišljavanje i realizacija aktivnosti i projekata senzibiliziranja pojedinaca, grupa i lokalne zajednice o prednostima i nedostacima medijski posredovane komunikacije (digitalne komunikacije) i umjetne inteligencije.
3. Svoj cilj Centar postiže kroz nekoliko vrsta djelatnosti:
 - individualni i skupni znanstveno-istraživački rad na području etike komunikacije i etike umjetne inteligencije, posebice u okviru komunikacijskih praksi
 - publiciranje radova u području etike komunikacije i etike umjetne inteligencije u kontekstu medijske pismenosti, iz filozofsko-teološke i bioetičke perspektive u tiskanom i elektronskom obliku
 - kreiranje i vođenje radionica za djecu i odrasle u području medijske pismenosti
 - organiziranje tečajeva i dijaloških susreta te domaćih i međunarodnih seminara, znanstvenih i stručnih skupova i okruglih stolova
 - poticanje suradnje sa lokalnom zajednicom i župama Splitsko-makarske nadbiskupije kroz zajedničke projekte provedbe programa medijske pismenosti
 - predavanja u sklopu lokalnih i župnih zajednica u svrhu educiranja vjernika o izazovima digitalne komunikacije i umjetne inteligencije
 - kreiranje programa cjeloživotnog učenja (kroz ljetne škole)
 - organiziranje filmskih susreta
 - kreiranje novog mrežnog mjesta Centra i suradnja s administratorima postojećih mrežnih mjesta
 - umrežavanje sa osobama i institucijama koje se zalažu za očuvanje i jačanje etike komunikacije, te senzibiliteta, empatije, istine i ostalih etičkih vrijednosti u medijima
 - kreiranje specijalne biblioteke s crkvenim dokumentima koji se odnose na etiku komunikacije i umjetne inteligencije te postojećim i novim edukacijskim materijalima u navedenom području

Rad Centra

Članak 13.

1. Centar u pravilu djeluje preko projekata financiranih iz vlastitih sredstava, sredstava Fakulteta, domaćih i međunarodnih projekata i sponzora.
2. Projekte u pravilu dogovara voditelj Centra s Upravnim odborom, a odobrava Fakultetsko vijeće.

Članak 14.

1. Izmjene i/ili dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji se donosi ovaj Pravilnik.
2. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a potrebno je odobrenje velikog kancelara.



DEKAN KBF-a

Prof. dr. sc. Ivan Bodrožić

Ivan Bodrožić

Fakultetsko vijeće usvojilo je Pravilnik o ustroju i radu istraživačkog Centra za etiku, digitalne komunikacije i algoretiku na Devetoj redovitoj sjednici u ak. god. 2025./2026. održanoj od 3. srpnja 2025. Veliki kancelar odobrio je Pravilnik dana 5. prosinca 2025. pod Br. 85/2025 -VK

KLASA: 011-01/24-01/00001

URBROJ: 2181-203-02-01-25-10