



**PRIRUČNIK OSIGURAVANJA KVALITETE
KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U SPLITU**

Split, 2026.

Na temelju članaka 22. st. 7. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, Fakultetsko vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, na svojoj 4. elektroničkoj sjednici u akademskoj godini 2025./2026., održanoj od 10. ožujka 2026. do 11. ožujka 2026. godine donijelo je

PRIRUČNIK OSIGURAVANJA KVALITETE KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U SPLITU

I. OPĆE ODREDBE

Temelji i ciljevi Priručnika

Članak 1.

- 1) Temelji Priručnika osiguravanja kvalitete Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Priručnik) je Model unutarnjeg osiguravanja kvalitete visokoškolske ustanove, odnosno fakulteta.
- 2) Ovim Priručnikom, utvrđuju se standardi i smjernice unutarnjeg osiguravanja kvalitete (dalje u tekstu: IQA) Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Fakultet), s ciljem poticanja i motiviranja zaposlenika, studenata i partnera na učinkovito postizanje međunarodno prepoznatljivih rezultata i ishoda.
- 3) Ovaj Priručnik temelji se na odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/22), te Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22).
- 4) Ovaj Priručnik temelji se na Strategiji razvoja Fakulteta i Akcijskom planu provedbe Strategije razvoja Fakulteta.
- 5) Ovaj Priručnik posebno uzima u obzir međusobnu uzajamnost i partnerstvo, nedjeljivost nastavnog rada i znanstvenog istraživanja, slobodu i autonomiju u znanstvenom stvaralaštvu, etičnost, međunarodna mjerila kvalitete, pravnu međusobnu suradnju i udruživanje, kao i druge temeljne definirane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22).
- 6) Ovaj Priručnik posebno uzima u obzir registraciju djelatnosti Fakulteta i odredbe Statuta Fakulteta koje omogućavaju: ustroj i izvedbu prijediplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija iz humanističkih i društvenih znanosti; ustroj i izvedbu programa cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja.
- 7) Ovaj Priručnik posebno uzima u obzir kriterije vrednovanja djelatnosti nastavnika u postupku izbora i reizbora kao prikaz obveza i prava nastavnika.
- 8) Izrazi koji se koriste u ovom Priručniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osnovni pojmovi

Članak 2.

- 1) U ovom Priručniku upotrebljavaju se pojmovi koji su strukturirani u tri grupe: elementi IQA, alati i postupci IQA, te provoditelji IQA.
- 2) Elementi IQA:
 - Ishodi (Outcomes) – širi učinak koji se postiže nizom odgovarajućih rezultata.
 - Ishodi se pridružuju za klase standarda kvalitete.

- Rezultati (Deliverables, Outputs, Results) – proizvod i ili usluge koji se postižu koristeći različite alate i postupke IQA. Rezultati se određuju za svaki standard pojedinačno.

3) Alati i postupci IQA:

- CQ1, CQ2, CQ3, CQ4 (kalendarsko tromjesečje, Calendar quarter) – odgovarajući periodi od po tri mjeseca u kalendarskoj godini.
- Vanjsko osiguravanje kvalitete (External Quality Assurance, dalje u tekstu: EQA)
- alati i postupci koje u sustavima visokog obrazovanja organiziraju i provode nacionalne agencije registrirane u Europskom registru EQAR (The European Quality Assurance Register for Higher Education), u skladu s postavljenim standardima i smjernicama, a s osnovnom svrhom poticanja visokoškolskih ustanova na dosljedno, sigurno i pošteno provođenje svih aktivnosti, te na njihovo trajno poboljšanje.
- Istraživačka oprema (Research equipment) – oprema visoke vrijednosti (čija je nabavna vrijednost veća od 100.000 EUR) koja je različitim dozvoljenim načinima predana Fakultetu na upravljanje, a čija je prvenstvena svrha korištenje za stvaranje znanstveno-istraživačkih rezultata i ishoda.
- Unutarnje osiguravanje kvalitete (Internal Quality Assurance) – alati i postupci koje organizira i provodi Fakultet u skladu s postavljenim standardima i smjernicama, a s ciljem trajnog poboljšanja svih svojih aktivnosti.
- Kompetitivni projekti (Competitive projects) – projekti visoke vrijednosti u potpori vanjskih donora (npr. u potpori Europske komisije: European Research Council (ERC), Horizon Europe, Twinning, Interreg, Erasmus+, European Social Fund (ESF). Nacionalni projekti: Hrvatska zaklada za znanost (HRZZ), te projekti drugih prihvatljivih donora).
- Mjerljivi pokazatelji (Measurable indicators) – mjerljiva karakteristika rezultata i ishoda kojima se utvrđuje vrijednost postignuća. Mjerljivi se pokazatelj i uglavnom povezuju sa strateškim dokumentima Fakulteta (Strategija razvoja, Akcijski plan, Znanstvena strategija, godišnja izvješća, dalje u tekstu: strategija), ali se mogu dodati i nove karakteristike rezultata i ishoda u odnosu na one koje su definirane strateškim dokumentima.
- Neizravni troškovi (posredni troškovi, Overhead, Indirect costs) – troškovi koji se ne mogu izravno pripisati za točno određeni projekt ili aktivnosti, već za tekuće troškove više projekata i aktivnosti Fakulteta.
- Resursi (Resources) – raspoloživo vrijeme i kompetencije zaposlenika i partnera, raspoloživa financijska sredstva, oprema, prostor i druga sredstva koja pojedinci, grupe ili Fakultet mogu koristiti za učinkovit provedbu projekata i aktivnosti.
- Smjernice (Guidelines) – objašnjenja i upute za svaki standard ili zajednički za više standarda.
- Standardi kvalitete (Quality standards) – izjave o ciljanim postignućima Fakulteta. Standardi kvalitete grupiraju se u tematske cjeline, a tematske cjeline u klase standarda kvalitete.
- Studijski programi (Study programmes) – označavaju prijediplomske, diplomske i doktorske studije Fakulteta.

4) Provoditelji IQA:

- Alumni (Alumni) – pojedinci koji su studirali na nekom od studija Fakulteta.

- Ured za unutarnje osiguravanje kvalitete (IQA Office) – koji brine o provedbi i razvoju IQA (dalje u tekstu: Ured) . Ured se sastoji od voditelja Ureda, i drugih administrativnih službi zaduženih za poslove osiguranja kvalitete na Fakultetu.
- Doktorandi (Doctoral students) – istraživači i istovremeno studenti na doktorskim studijima Fakulteta, ili zaposlenici Fakulteta koji su studenti na doktorskim studijima na drugim visokoškolskim ustanovama u Hrvatskoj i li izvan
- Donori (Donors) – relevantne i prihvatljive organizacije ili ustanove koje siguravaju financijska sredstva za projekte i druge aktivnosti Fakulteta.
- Istraživač i ili znanstvenici (Researchers) – zaposlenici Fakulteta koji ima ju obvezu organiziranja i provođenja znanstvenih i stručnih istraživanja (npr., zaposlenici na radnim mjestima: asistenti , viši asistenti, docenti i više inačice , suradnici na projektima).
- Mladi istraživači ili mladi znanstvenici (Young researchers) – zaposlenici Fakulteta na radnim mjestima asistenta, višeg asistenta ili docenta, kojima nije prošlo više od 7 godina nakon obrane doktorata ekvivalentno punom radnom vremenu (full-time equivalent , dalje u tekstu: FTE) na radnim mjestima asistenta, višeg asistenta i docenta. Zaposlenici na radnom mjestu docenta kojima je prošlo više od 3 godine FTE od zaposlenja na radno mjesto docenta, ili imaju više od 15 godina ukupnog radnog iskustva ne smatraju se mladim znanstvenicima za potrebe ovog Priručnika.
- Nastavnici (University teachers) – zaposlenici ili vanjski suradnici na znanstveno - nastavnim, suradničkim i nastavnim radnim mjestima.
- Prijavitelji projekata (Project applicants) – zaposlenici ili vanjski suradnici koji su prijavili ili prijavljuju projekte u ime ili za Fakultet .
- Partneri (Partners) – organizacije i ustanove koje surađuju s Fakultetom u okviru projekata ili drugih aktivnosti.
- Studenti (Students) – studenti na jednom od prijediplomskih ili diplomskih studija Fakulteta. U ovom Priručniku, studenti na doktorskim studijima nazivaju se doktorandi, a pravno imaju status i zaposlenika i studenata.
- Suradnici (Collaborators) – zaposlenici ili vanjski suradnici koji surađuju sa zaposlenicima, grupama zaposlenika ili Fakultetom u okviru projekata i drugih aktivnosti.
- Uprava (Management) – dekan, prodekani i tajnik Fakulteta.
- Ured za projekte (Project Office) – ustrojbeni jedinica Fakulteta koja brine o administrativnim elementima prijava i provedbi projekata. S
- Stručne službe (Common services) – ustrojbene jedinice koje brinu o upravnim, financijskim i tehničkim aktivnostima Fakulteta.
- Zaposlenici (Employees) – zaposlenici Fakulteta.
- Znanstvenici (Researchers) – isto što i istraživači .

Osnovna uloga IQA

Članak 3.

Osnovna uloga IQA je:

- Kontinuirano prikupljanje podataka, analiziranje i unaprjeđivanje svih aktivnosti Fakulteta postignutih ostvarivanjem dogovorenih standarda kvalitete sa sve vrjednijim pokazateljima.

- Utvrđivanje jednostavnih postupaka za kontinuirano podizanje vrijednosti dogovorenih standarda.
- Stvaranje kulture kvalitete i akademskog ponašanja kod svih zaposlenika, studenata i drugih dionika, a posebno kod zaposlenika na znanstveno - nastavnim radnim mjestima.

II. KLASA STANDARDA ZA UPRAVLJANJE IQA

Temelj ne komponente IQA

Članak 4.

- 1) Standard U.1.1: Na temelj u učinkovitog dijaloga ustrojbenih jedinica, istraživačkih grupa i zaposlenika, studenata, te ključnih vanjskih dionika, izrađena je jasna vizija, misija i strateški program:

- istraživanja,
- suradnje s gospodarstvom, te razvoja nacionalnog i regionalnog identiteta,
- studiranja,
- društvene odgovornosti i
- vidljivosti Fakulteta.

Pokazatelji:	R-Z-04; R-Z-05; R-Z-F1; R-Z-F2; R-G-F1; R-G-F2; R-S-F6
Smjernice:	• poticati Upravu da jednom godišnje brine o relevantnosti i razvoju strateških dokumenata. • poticati voditelje ustrojbenih jedinica, zajedničke službe, studente i druge ključne dionike na stvaranje doprinosa u razvoju strateških dokumenata. • Uprava vodi i prati razvoj dokumenata i uključivanje svih relevantnih dionika, uključujući organiziranje radionica za sve dionike Fakulteta. • Fakultetsko vijeće usvaja strateške dokumente i/ili njihove izmjene i dopune (CQ4-CQ1).

- 2) Standard U.1.2: Provodi se redovito prikupljanje i analiziranje podataka kao podrška praćenju strateških aktivnosti, rezultata i ishoda, resursa i drugih faktora utjecaja, i prepoznatljivosti u prostoru visokog obrazovanja i znanosti, te se pripremaju izvještaji.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-G-F1; R-G-F2; R-S-F6
Smjernice:	• Ured potiče Upravu na redovitu analizu i razvoj svih strateških dokumenata i izvještaja. • Ured prikuplja i analizira podatke o aktivnostima i uložnim resursima, rezultatima i ishodima, te priprema razvoj izvještaja. • Uprava vodi i prati razvoj izvještaja te ga daje dostupnim na analiziranje i savjetovanje svim dionicima. • Fakultetsko vijeće usvaja strateške dokumente i izvještaje (CQ4-CQ1).

- 3) Standard U.1.3: Prati se, analizira, planira i potiče provođenje IQA, pazeći na preporuke EQA te uključivanje i motiviranje dionika.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-G-F1; R-G-F2; R-S-F6
---------------------	--

Smjernice:	• Ured potiče Upravu na razvoj i korištenje različitih metoda prikupljanja podataka o kvaliteti, što uključuje prikupljanje povratnih informacija studenata, zaposlenika, alumna i drugih dionika. • Uprava organizira provedbu unutarnjeg vrednovanja IQA u ciklusu koji je kraći od EQA te osigurava kompetentne unutarnje procjenitelje iz redova zaposlenika koji su najviše doprinijeli standardima kvalitete, po klasama standarda kvalitete i/ili tematskim cjelinama. • Ured brine o objavljivanju i jednostavnoj dostupnosti jasnih, točnih, objektivnih i važećih informacija o postupcima unutarnjih i vanjskih vrednovanja. • Zaposlenici i studenti mogu predložiti nagrade i druge oblike priznanja Dekana za studente, zaposlenike, vanjske suradnike i partnere koji su dali iznimne doprinose za postizanje visokih vrijednosti odabranih standarda kvalitete. Prijedlozi se upućuju Uredu. Kriterije predlaže Ured u suradnji s prodekanima, a donosi ih Fakultetsko vijeće za svaku kalendarsku, odnosno akademsku godinu, ovisno o standardima na koji se odnose. Nagrada se može dodijeliti osobama, grupama i partnerskim ustanovama isključivo ako su po odgovarajućem standardu ili više standarda ostvarili postignuća koja su među 2% najboljih • Prijedlog nagrada i drugih oblika priznanja Dekana uključuje obrazloženje koje se povezuje s odgovarajućim standardima i rezultatima, u skladu s obrascem u članku 23., stavak (8) ovog Priručnika. • Prijedlozi nagrada i drugih oblika priznanja usvajaju se na Fakultetskom vijeću. • Sve nagrade i drugi oblici priznanja po ovom Priručniku su nefinancijski, osim po standardu Z.4.8, a dodjeljuju se na Dan Fakulteta, na promocijama ili drugim svečanim događajima Fakulteta. • Financijske nagrade za izniman doprinos u radu po ovom Priručniku dodjeljuju se zaposlenicima u skladu s odredbama u standardu Z.4.8., članak 9., stavak (8) ovog Priručnika.
-------------------	---

Zajedničke komponente IQA

Članak 5.

- 1) Standard U.2.1: Provodi se učinkovita politika znanstvenog integriteta, etike, profesionalnog ponašanja i akademske čestitosti, te sprječavanje svih oblika neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije svih studenata i zaposlenika.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-G-F1; R-G-F2; R-S-F6
Smjernice:	• Ured potiče na izradu brošura i organiziranja redovitih savjetovanja o znanstvenom integritetu, etici, profesionalnom ponašanju i akademskoj čestitosti, te sprječavanju svih oblika neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije. • Ured potiče na izradu i po potrebi ažuriranje informacijskog paketa za nove zaposlenike o temama u okviru ovog standarda. • Relevantna povjerenstva godišnje izvještavaju o broju i statusu postupaka. Po potrebi Ured potiče na unapređenje postupaka i pravilnika • Uprava Fakulteta osigurava integritet svakog zaposlenika i studenata te uvjete za rad i razvoj u skladu sa strateškim dokumentima.

- 2) Standard U.2.2: Provodi se poticanje načela otvorene znanosti i otvorenog studiranja (otvorenost podataka i rezultata istraživanja, nastavnih materijala i drugih elemenata za potrebe otvorene znanosti i studiranja).

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-Z-17
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard U.2.3: Zapošljavanje je usklađen o sa strateškim dokumentima, načelima i standardima struke, te se kontinuirano potiču profesionalna usavršavanja svih zaposlenika.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-S-F6; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	• Ured potiče ustrojbene jedinice, voditelje projekata i Upravu na analizu potreba razvoja i strateškog zapošljavanja, te profesionalnog usavršavanja. • Ured prikuplja podatke o uvjetima učinkovitog stvaranja rezultata i ishoda, odnosno profesionalnog usavršavanja zaposlenika, posebno mladih znanstvenika.

- 4) Standard U.2.4: Odgovarajući radni prostor i drugi osnovi materijalni resursi osigurani su za sve zaposlenike.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-S-F6; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 5) Standard U.2.5: Provodi se održivo i učinkovito upravljanje financijskim resursima Fakulteta (osiguravaju se dodatni izvori te razvojno upravljaju raspoloživi resursi).

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-04; R-Z-05; R-Z-11; R-Z-15; R-Z-16; R-Z-F1; R-Z-F2; R-S-F6; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	• Sklopljen je programski ugovor temeljem strateških dokumenata. • Poticajni mehanizmi prijave na kompetitivne projekte te suradnja s industrijom i lokalnom zajednicom osiguravaju dodatne izvore za istraživačke grupe. • Troškovi za potrebe održavanje nastave za vanjsku suradnju su oko poželjnih vrijednosti od 10-20% ukupnih nastavnih potencijala Fakulteta, a rad zaposlenika u nastavi iznad norme ne postoji. • Financijska sredstva koja se ostvaruju i oslobađaju kroz uspješne projekte daju se na upravljanje voditeljima i izravno uključenim članovima projektnih grupa. • Osiguran je Fond za razvoj i rizike, kojim upravlja Ured i Povjerenstvo koji se sastoji od zaposlenika koji upravljaju projektima najviših vrijednosti.

- 6) U.2.6: Trajno se razvija digitalizacija upravljanja, te unutarnjeg i vanjskog izvještavanja svih aktivnosti, te postignutih standarda, rezultata i ishoda.

Pokazatelji:	R-Z-15; R-Z-16; R-Z-F1; R-Z-F2; R-S-F6
Smjernice:	• U suradnji s resornim prodekanom, Ured potiče na razvoj učinkovitih digitalnih alata za prikupljanja podataka, analizu i upravljanje.

	• Ured kroz digitalne alate prati usklađenost pravnih, finansijskih i drugih prava i obveza, te postizanje rezultata i ishoda, odnosno stvaranja visokih vrijednosti standarda kvalitete.
--	---

III. KLASA STANDARD A ZA ZNANSTVENO - ISTRAŽIVAČKU IZVRSNOST

Istraživačka oprema i infrastruktura

Članak 6.

- 1) Standard Z.1.1: Istraživačka oprema i drugi materijalni resursi dostupni su za znanstvena istraživanja za sve znanstvenike.

Pokazatelji:	R-Z-F1; R-Z-F2; R-Z-F3; R-Z-F4
Smjernice:	• U suradnji s resornim prodekanom, Ured potiče na razvoj digitalnih alata s ciljem učinkovitog i transparentnog korištenja istraživačke opreme i infrastrukture za sve istraživače koji imaju znanstveni i pravni interes. • U suradnji s resornim prodekanom, Ured potiče na transparentno korištenje laboratorija, znanstveno-istraživačke opreme i infrastrukture. Ured prikuplja podatke, povratne informacije od znanstvenika i analizira poteškoće u korištenju istraživačke opreme i infrastrukture.

- 2) Standard Z.1.2: Knjižnica i relevantna IKT (Informacijsko -komunikacijska tehnologija) za potrebe istraživanja, uključujući istraživačku literaturu i specifične IKT alate za istraživanja, dostupni su za sve zaposlenike.

Pokazatelji:	R-Z-12; R-Z-13; R-Z-15; R-Z-16; R-Z-F1; R-Z-F2; R-Z-F4
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

Znanstvenici

Članak 7.

- 1) Standard Z.2.1: Broj i struktura zaposlenih znanstvenika je poticajna za razvoj kompetitivnih znanstveno -istraživačkih aktivnosti.

Pokazatelji:	R-Z-04; R-Z-05; R-Z-11; R-Z-F1; R-Z-F2
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard Z.2.2: Znanstvenici i zaposlenici stručnih službi, koji su u potpori znanstvenim aktivnostima, posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenih istraživanja, te međunarodne prepoznatljivosti.

Pokazatelji:	R-Z-07; R-Z-08; R-Z-12; R-Z-13; R-Z-F2; R-Z-F4; R-Z-F5; R-Z-F7
---------------------	--

Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.
-------------------	--

Istraživačke aktivnosti i postignuća

Članak 8.

- 1) Standard Z.3.1: Ostvarena je konkurentna istraživačka produktivnost (izvorne istraživačke ideje i metode; radovi u časopisima; radovi i prezentacije na skupovima; organiziranje skupova; sudjelovanje u odborima; i drugo).

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-03; R-Z-19; R-Z-F2; R-Z-F5; R-Z-F9; R-Z-F10; R-Z-F11
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard Z.3.2: Provode se istraživačke aktivnosti koje su društveno relevantne.

Pokazatelji:	R-Z-F8; R-G-01, R-G-02, R-G-03; R-G-04; R-G-05; R-G-06; R-G-07; R-G-F1, R-G-F3; R-G-F5; R-G-F6; R-D-01; R-D-02; R-D-F2
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard Z.3.3: Provode se prijave istraživačkih projekata na vanjske donore, te se provode dobiveni istraživački projekti.

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-06; R-Z-07; R-Z-08; R-Z-14; R-Z-18; R-Z-F3; R-Z-F6; R-Z-F7; R-Z-F8; R-G-01; R-G-05; R-G-06; R-G-07
Smjernice:	- Zaposlenici Fakulteta imaju pravo, a vanjski suradnici priliku, prijavljivati projekte u svojstvu: voditelja projekata, u svojstvu voditelja grupe s Fakulteta u konzorciju projekata, ili u svojstvu suradnika na projektima u okviru Fakulteta ili izvan Fakulteta. Vanjski suradnici mogu ostvariti priliku za prijavu projekata po odobrenju dekana. - Prijava projekta započinje inicijativom zaposlenika ili vanjskog suradnika (voditelj) na predviđenom obrascu u članku 23., stavak (4). Inicijativa se upućuje Uredu 5 radnih dana prije roka prijave, odnosno 10 radnih dana ukoliko su potrebni specifični dokumenti od Uprave - Prijedlog projekta (odnosno projekt ako se odobri) je autorsko djelo voditelja. Svi zaposlenici Fakulteta koji su u poziciji pregleda teksta prijedloga projekta, odnosno projekta, imaju obvezu povjerljivosti.

Osiguravanje dinamike razvoja istraživanja

Članak 9.

- 1) Standard Z.4.1: Provode se unapređivanja istraživačkih aktivnosti, promicanje novih istraživačkih tema i interdisciplinarnosti.

Pokazatelji:	R-Z-06; R-Z-07; R-Z-08; R-Z-18; R-Z-F2; R-Z-F3; R-Z-F4; R-Z-F5; R-Z-F6; R-Z-F7; R-Z-F8; R-Z-F11; R-G-01; R-G-05; R-G-06; R-G-07
---------------------	---

Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.
-------------------	--

- 2) Standard Z.4.2: Provode se planovi o zapošljavanju, razvoju i motiviranju mladih znanstvenika (plan zapošljavanja; privlačenja i odabir najboljih kandidata; učinkovito mentorstvo i tutorstvo; potpora mladim znanstvenicima; savjetovanja i razvoj karijera; itd.)

Pokazatelji:	R-Z-08; R-Z-09; R-Z-10; R-Z-11; R-Z-18; R-Z-F1; R-Z-F2; R-Z-F3; R-Z-F4; R-Z-F5; R-Z-F6; R-Z-F7; R-Z-F8
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard Z.4.3: Provodi se održiva podrška razvoju doktorskih studija i konkurentske uspješnosti na doktorskim studijima.

Pokazatelji:	R-Z-03; R-Z-08; R-Z-09; R-Z-10; R-Z-F7; R-Z-F11; R-Z-F8; R-S-08; R-S-F6; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom potiče voditelje doktorskih studija na prijave projekata za potrebe razvoja i provedbe doktorskih studija, te izbjegavanja naplata školarina od doktoranada. • Voditelji doktorskih studija potiču doktorande i njihove mentore na prijave projekata, u svojstvu voditelja ili suradnika. • Ured provodi prikupljanje podataka o izazovima, anketira doktorande te priprema izvješća.

- 4) Standard Z.4.4: Potiče se razvoj kulture inovativnosti i preuzimanja rizika, posebno kod mladih znanstvenika.

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-06; R-Z-07; R-Z-08; R-Z-09; R-Z-10; R-Z-14; R-Z-18; R-Z-F2; R-Z-F3; R-Z-F4; R-Z-F5; R-Z-F6; R-Z-F7; R-Z-F8; R-Z-F11; R-G-01; R-G-03; R-G-04; R-G-05; R-G-06; R-G-07;
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 5) Standard Z.4.5: Potiče se podizanje međunarodnog utjecaja i ugleda.

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-03; R-Z-06; R-Z-07; R-Z-08; R-Z-10; R-Z-18; R-Z-19; R-Z-F2; R-Z-F4; R-Z-F5; R-Z-F6; R-Z-F7; R-Z-F8; R-Z-F9; R-Z-F10; R-Z-F11
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 6) Standard Z.4.6: Potiče se razvoj i motiviranje zaposlenika stručnih službi.

Pokazatelji:	R-Z-12; R-Z-13; R-Z-14; R-Z-F2; R-Z-F5
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

7) Standard Z.4.7: Razvija se i provodi održivi financijski plan za znanstvenu djelatnost.

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-03; R-Z-11; R-Z-15; R-Z-16; R-Z-18; R-Z-F2; R-Z-F7; R-Z-F8; R-G-01; R-G-05; R-G-06; R-G-07
Smjernice:	Ured u suradnji s resornim prodekanom iiskusnim pojedincima i grupama organizira događaje kojima se potiču suradnje između znanstvenika s ciljem stvaranja održivog financiranja znanstvenika i grupa, posebno mladih znanstvenika.

8) Standard Z.4.8: Provode se učinkoviti postupci motiviranja i poticanja istraživačkih grupa na postizanje vrhunskih znanstvenih pokazatelja rezultata i ishoda (učinkoviti omjer istraživačkih i drugih obveza znanstvenika; učinkovita raspodjela financijskih sredstava za istraživanja; nagrađivanja zaposlenika; savjetodavne uloge; funkcionalno uključivanje partnerskih ustanova i drugih dionika).

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-03; R-Z-08; R-Z-11; R-Z-15; R-Z-16; R-Z-18; R-Z-F2; R-Z-F3; R-Z-F4; R-Z-F7; R-Z-F8; R-G-01; R-G-05; R-G-06; R-G-07
Smjernice:	- Voditelji kompetitivnih projekata imaju pravo koristiti umanjenje nastavnih obveza na račun znanstvenih obveza u maksimalno mogućem omjeru koji dozvoljavaju nacionalni ugovoreni standardi, uz fleksibilnost od 20%. - Voditelji ne smiju koristiti rad u nastavi iznad uobičajene norme koje imaju po radnom mjestu. - Asistenti i viši asistenti koji su uključeni u znanstveno-istraživačke projekte imaju pravo na umanjenje nastavnih obveza na račun znanstvenih obveza u maksimalno mogućem omjeru koji dozvoljavaju nacionalni ugovoreni standardi, uz fleksibilnost od 20%.

IV. KLASA STANDARDA ZA IZVRSNOST U SURADNJI S OSTALIM DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Razvoj suradnje s okolinom

Članak 10.

1) Standard G.1.1: Provode se prijenosi rezultata istraživanja (znanja i iskustva) na ostale društvene čimbenike.

Pokazatelji:	R-G-01; R-G-02; R-G-03; R-G-04; R-G-05; R-G-06; R-G-07; R-G-F1; R-G-F2; R-G-F3; R-G-F4; R-G-F5; R-G-F6
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

2) Standard G.1.2: Provodi se analiziranje, utvrđivanje i poticanje stvaranja doprinosa razvoju okoline.

Pokazatelji:	R-G-01; R-G-02; R-G-06; R-G-07; R-G-F1; R-G-F2; R-G-F3; R-G-F5; R-G-F6
Smjernice:	Ured u suradnji s resornim prodekanom brine o popisu dionika iz područja gospodarstva koji sudjeluju u provođenju analiza, planiranja i provođenja vezanih istraživanja.

	• Ured u suradnji s resornim prodekanom i iskusnim pojedincima i grupama organizira događaje kojima se zaposlenici potiču na suradnju s gospodarstvom.
--	--

Razvoj nacionalnog i regionalnog identiteta

Članak 11.

- 1) Standard G.2.1: Ispunjavaju se uloge od nacionalnog interesa i okruženja (sudjelovanje u javnim politikama, prijenos rezultata istraživanja).

Pokazatelji:	R-D-01; R-D-02; R-D-09; R-D-F1; R-D-F2; R-D-F3; R-K-F4
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom brine o popisu dionika s ulogom od nacionalnog i regionalnog interesa koji sudjeluju u provođenju analiza, planiranja i provođenja vezanih istraživanja. • Ured u suradnji s resornim prodekanom i iskusnim pojedincima i grupama organizira događaje kojima se zaposlenici

- 2) Standard G.2.2: Provodi se analiziranje, utvrđivanje i poticanje stvaranja doprinosa razvoju nacionalnog i regionalnog identiteta .

Pokazatelji:	R-D-01; R-D-02; R-D-07; R-D-08; R-D-09; R-D-F1; R-D-F2; R-D-F3; R-K-F4
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

V. KLASA STANDARD A ZA IZVRSNOST STUDIRANJA

Studijski programi

Članak 12.

- 1) Standard S.1.1: Razvijaju se studijski programi usklađeni s misijom i strateškim ciljevima Fakulteta.

Pokazatelji:	R-S-09; R-S-13; R-S-F2; R-S-F3; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom i iskusnim pojedincima i grupama organizira događaje kojima se potiče analiza relevantnosti studijskih programa, te njihova osuvremenjivanja. • Ured potiče praćenje usklađenosti studijskih programa sa strategijom • Voditelji studija i znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica organiziraju konzultacije i razvoj studijskih programa. • Pokretanje postupka izmjena studijskih programa mogu pokrenuti studenti i znanstveno-nastavne ustrojbene jedinice. • Voditelji studija pokreću konzultacije s relevantnim dionicima, uključujući studente, i izrađuju prijedloge izmjena, koje upućuju odgovarajućoj ustrojbenoj jedinici. • Ustrojbena jedinica raspravlja i izrađuje konačni prijedlog izmjena te upućuje Fakultetskom vijeću na usvajanje. • Resorni prodekan brine o javnoj objavi studijskih programa na web stranicama Fakulteta.

- 2) Standard S.1.2: Predviđeni ishodi učenja usklađeni su s potrebama razvoja gospodarstva, nastavka učenja, te drugih potreba pojedinaca i društva.

Pokazatelji:	R-S-13; R-S-14
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom provodi godišnje evaluacije ishoda učenja studijskih programa koristeći povratne informacije od poslodavaca, alumnijskih i studenata. • Ured u suradnji s voditeljima studija priprema izmjene ishoda učenja. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica organiziraju konzultacije i razvoj relevantnih ishoda učenja.

- 3) Standard S.1.3: Predviđeni ishodi učenja odgovaraju opisnicama razina HKO/EQF, ECTS bodovima, te suvremenim standardima profila struke.

Pokazatelji:	R-S-13; R-S-14
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom provodi godišnje evaluacije karakteristika ishoda učenja (razine, ECTS bodovi i profil struke), koristeći povratne informacije od poslodavaca, alumnijskih i studenata. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica organiziraju konzultacije i razvoj usklađenosti navedenih karakteristika ishoda učenja. • Ured u suradnji s voditeljima studija priprema primjere usklađivanja karakteristike ishoda učenja.

- 4) Standard S.1.4: Studijski programi su usklađeni s kapacitetima Fakulteta za izvođenje studijskih programa.

Pokazatelji:	R-S-02; R-S-F1
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom provodi godišnje evaluacije usklađenosti kapaciteta Fakulteta za izvođenje studijskih programa i potreba. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica provode optimizaciju studijskih programa.

- 5) Standard S.1.5: Uvažavaju se preporuke strukovnih udruga i drugih ključnih dionika o studijskim programima.

Pokazatelji:	R-S-13; R-S-14; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira konzultacije sa strukovnim udrugama i drugim ključnim dionicima s ciljem dobivanja preporuka o studijskim programima. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u konzultacijama i provode analizu preporuka te ih ugrađuju u studijske programe.

- 6) Standard S.1.6: U studijskim programima je predviđena industrijska, istraživačka ili druga studentska praksa (istraživanja sa studentima, poduzetničke i druge suvremene aktivnosti).

Pokazatelji:	R-S-01; R-S-04; R-S-F3
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira konzultacije o iskustvima i razvoju različitih studentskih praksi, bilježi primjere unapređivanja studentskih praksi te priprema preporuke. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica uz koordinate nastavnih baza sudjeluju u konzultacijama i provode analizu iskustava, potencijala i preporuka te ih ugrađuju u studijske programe. • Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira

7) Standard S.1.7: Provode se aktivnosti za razvoj i uključivanje u združene studije ili druga partnerstva s visokoškolskim ustanovama.

Pokazatelji:	R-S-09; R-S-F2; R-S-F3; R-S-F7
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira konzultacije o iskustvima združenih studija i drugih partnerstava s visokoškolskim ustanovama, te priprema preporuke. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u konzultacijama i provode analizu iskustava, potencijala i preporuka te ih provodi za potrebe razvoja aktivnih partnerstava s visokoškolskim ustanovama.

8) Standard S.1.8: Provode se relevantni postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizija ili ukidanje postojećih studijskih programa u suradnji s ključnim dionicima .

Pokazatelji:	R-S-F2, R-S-F3, R-S-F7, R-S-F8, R-S-F9
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira konzultacije o izmjeni ili ukidanju postojećih studijskih programa, te priprema preporuke. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u konzultacijama i provode analizu izazova, potencijala i preporuka te ih provodi za potrebe izmjena ili ukidanja studijskih programa, odnosno razvoja novih. • Ured informira dionike o usvojenim izmjenama odnosno razvoju studijskih programa.

Programi cjeloživotnog učenja

Članak 13.

1) Standard S.2.1: Provodi se razvoj i izmjena drugih programa učenja (cjeloživotna učenja, “micro-credentials”, iz studijskih programa) usklađeno sa Strategijom te potrebama društva i pojedinca.

Pokazatelji:	R-S-12; R-S-F2; R-S-F3; R-S-F7
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom i iskusnim pojedincima i grupama organizira događaje kojima se potiče analiza relevantnosti drugih programa učenja, te njihova osuvremenjivanje. • Voditelji programa učenja i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica organiziraju konzultacije i razvoj programa učenja.

	Voditelji programa učenja i članovi povjerenstava, te voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u konzultacijama i provode analizu izazova, potencijala i preporuka te ih provode za potrebe razvoja i revizije.
--	--

Oprema i infrastruktura za studiranje

Članak 14.

- 1) Standard S.3.1: Osigurana je nastavna opreme i prostor za učinkovito studiranje i postizanje predviđenih ishoda učenja.

Pokazatelji:	R-S-06; R-S-F7
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard S.3.2: Dostupnost knjižnice i IKT, udžbenika, priručnika i druge literature za učinkovito studiranje.

Pokazatelji:	R-S-06
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard S.3.3: Osigurane su kompetentne nastavne baze i suradnja s dionicima.

Pokazatelji:	R-S-04; R-S-06; R-S-10; R-S-11
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 4) Standard S.3.4: Oprema i prostor za znanstvena istraživanja i stručnu djelatnost koriste se u nastavi, posebno na diplomskim studijima.

Pokazatelji:	R-S-01; R-S-04; R-S-05; R-S-06; R-S-11; R-S-F4
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

Nastavnici i suradnici

Članak 15.

- 1) Standard S.4.1: Potiče se ukupna opterećenost nastavnika i suradnika u nastavi i znanstvenim istraživanjima koja omogućava razvoj zaposlenika i Fakulteta.

Pokazatelji:	R-S-02; R-S-F1
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard S.4.2: Potiče se konkurentnost i cjeloživotni razvoj nastavnika i suradnika (kompetentnost nastavnika za predmete koje izvode).

Pokazatelji:	R-Z-01; R-Z-02; R-Z-03; R-Z-07; R-Z-08; R-S-01; R-S-03; R-S-10; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard S.4.3: Provodi se međunarodna mobilnost nastavnika i suradnika, dolazna i odlazna.

Pokazatelji:	R-Z-07; R-Z-08; R-S-01; R-S-03, R-S-09; R-S-10
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 4) Standard S.4.4: Napredovanje nastavnika i suradnika temelji se na objektivnim i transparentnim postupcima vrednovanja izvrsnosti.

Pokazatelji:	R-S-F6
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

Nastavne aktivnosti

Članak 16.

- 1) Standard S.5.1: Uvode se inovativne metode učenja.

Pokazatelji:	R-S-01; R-S-05; R-S-06; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o inovativnim metodama učenja. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode analizu izazova, potencijala i preporuka te organiziraju i prate provođenje.

- 2) Standard S.5.2: Provodi se izbor najboljih studenata te se potiče njihovo napredovanje i uspješnost studiranja na prijediplomskim i diplomskim studijima.

Pokazatelji:	R-S-05; R-S-06; R-S-07; R-S-11; R-S-16; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom, voditeljima studija i drugim zaposlenicima organizira izbor akademski najuspješnijih studenata te studenata koji se ističu izvannastavnim aktivnostima koje doprinose strateškim ciljevima Fakulteta, te predlaže nefinancijske nagrade i priznanja.

- 3) Standard S.5.3: Provodi se poučavanje usmjereno na studente (načini izvođenja nastave usklađeno s predviđenim ishodima; interaktivno i istraživačko učenje; kreativno i kritičko mišljenje; projektn e aktivnosti; itd.).

Pokazatelji:	R-S-01; R-S-05; R-S-06; R-S-11; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o poučavanju usmjerenom na studente. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode analizu izazova, potencijala i preporuka te organiziraju i prate provođenje.

- 4) Standard S.5.4: Ostvaruje se usklađenost ispita s predviđenim ishodima učenja, te se provode natjecanja studenata u području studija (objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća).

Pokazatelji:	R-S-05; R-S-F6; R-S-F7
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o usklađivanju ispita s predviđenim ishodima. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode anketiranja, analizu izazova, potencijala i preporuka te organiziraju i prate provođenje. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica organiziraju natjecanja studenata u području studija.

- 5) Standard S.5.5: Provode se istraživanja i objavljivanja radova sa studentima na sveučilišnim prijediplomskim i diplomskim studijima.

Pokazatelji:	R-S-F4; R-S-F7; R-S-F8
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 6) Standard S.5.6: Završeni studenti konkurentni su na nacionalnom i međunarodnom tržištu rada i/ili nastavku obrazovanja (izdavanje dokumenata; briga o zapošljavanju).

Pokazatelji:	R-S-05; R-S-11; R-S-12; R-S-16; R-S-F4; R-S-F9
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o konkurentnosti studenata na nacionalnom i međunarodnom tržištu rada i/ili nastavku obrazovanja. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode analizu

- 7) Standard S.5.7: Provodi se prikupljanje i analiziranje podataka o napredovanju studenata na studiju, te se osigurava kontinuitet i uspješnost studiranja.

Pokazatelji:	R-S-05; R-S-06; R-S-07; R-S-11; R-S-12; R-S-15; R-S-16; R-S-F4; R-S-F9
---------------------	--

Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o napredovanju studenata i osiguravanju kontinuiteta i uspješnosti studiranja. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode anketiranja, analizu izazova, potencijala i preporuka te organiziraju i prate provođenje.
-------------------	--

Potporna studentima

Članak 17.

- 1) Standard S.6.1: Osiguravaju se stipendije i potiče mobilnost studenata, s posebnim naglaskom na interdisciplinarnu i međunarodnu mobilnost.

Pokazatelji:	R-S-04; R-S-05; R-S-07; R-S-11; R-S-15; R-S-16; R-S-F4; R-S-F7; R-SF8
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard S.6.2: Provode se savjetovanja o studiranju i karijernim mogućnostima (voditelji, tutori, mentori, drugi savjetnici, za pomoć u učenju, napredovanju, izgradnji karijere).

Pokazatelji:	R-S-04; R-S-05; R-S-06; R-S-07; R-S-11; R-S-12; R-S-15; R-S-16; R-SF4
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard S.6.3: Provodi se motiviranje studenata na zajedništvo i volontiranje.

Pokazatelji:	R-S-F6; R-S-F7; R-S-F8; R-S-F9
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o zajedništvu i volontiranju. • Ured prikuplja podatke o događajima kojima se potiče zajedništvo i volontiranje te u suradnji s resornim prodekanom, voditeljima studija i drugim zaposlenicima predlaže nefinancijske nagrade i priznanja za sve studente koji aktivno sudjeluju u aktivnostima zajedništva i volontiranja.

- 4) Standard S.6.4: Uvedeno je suvremeno priznavanje prethodnog učenja.

Pokazatelji:	R-S-F6
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 5) Standard S.6.5: Osigurani su resursi i druga potpora za fakultativne aktivnosti studenata.

Pokazatelji:	R-S-F9
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

6) Standard S.6.6: Provodi se potpora studentima iz podzastupljenih i ranjivih skupina.

Pokazatelji:	F-D-05
Smjernice:	• Ured u suradnji s resornim prodekanom organizira savjetovanja o potporama studentima iz podzastupljenih i ranjivih skupina. • Voditelji studija i voditelji znanstveno-nastavnih ustrojbenih jedinica sudjeluju u savjetovanjima i provode analizu izazova, potencijala i preporuka te organiziraju i prate provođenje. • Ured prikuplja podatke o događajima kojima se potiče potpora studentima, te u suradnji s resornim prodekanom predlaže nefinancijske nagrade i priznanja za sve studente koji aktivno sudjeluju u aktivnostima potpore studentima iz podzastupljenih i ranjivih skupina.

7) Standard S.6.7: Provodi se potpora stranim studentima.

Pokazatelji:	R-S-11
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

VI. KLASA STANDARD A ZA IZVRSNOST U SFERI DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Izgradnja akademski orijentirane društvene zajednice

Članak 18.

1) Standard D.1.1: Provodi se promicanje kulture kvalitete života, vrijednosti znanja i vještina STEM i interdisciplinarno povezanih područja u životu pojedinca i zajednice, te akademskog argumentiranja i rješavanja problema.

Pokazatelji:	R-D-01; R-D-04; R-D-06; R-D-07; R-D-08; R-D-09; R-D-F1; R-D-F2; R-D-F3; R-D-F4
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

2) Standard D.1.2: Provodi se analiza, utvrđivanje i poticanje razvoja društvene uloge Fakulteta, razvoja lokalne i šire zajednice.

Pokazatelji:	R-D-01; R-D-02; R-D-F1; R-D-F2; R-D-F3
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

Razvoj kulture zajedništva

Članak 19.

1) Standard D.2.1: Provodi se promicanje ravnopravnosti i brige o ranjivim skupinama.

Pokazatelji:	R-D-02; R-D-03; R-D-05; R-D-F1;R-S-F9
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

VII. KLASA STANDARD A ZA KOMUNIKACIJSKU STRATEGIJU

Razvoj pozitivne percepcije o Fakultetu; “brendiranje” Fakulteta

Članak 20.

- 1) Standard K.1.1: Osigurava se dostupnost informacija o važnim aspektima aktivnosti i rezultata Fakulteta.

Pokazatelji:	R-K-F1; R-K-F2; R-K-F3; R-K-F4; R-K-F5
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 2) Standard K.1.2: Prikazuje se privlačnost znanstvenih istraživanja i rezultata Fakulteta.

Pokazatelji:	R-K-F1; R-K-F3; R-K-F4; R-K-F5; R-Z-F5; R-Z-F10; R-Z-F1
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 3) Standard K.1.3: Prikazuje se privlačnost studijskih programa i drugih oblika učenja Fakulteta.

Pokazatelji:	R-K-F1; R-K-F2; R-K-F3; R-K-F4; R-K-F5
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

- 4) Standard K.1.4: Prikazuje se privlačnost suradnji s Fakultetom.

Pokazatelji:	R-K-F1; R-K-F2; R-K-F3; R-K-F4; R-K-F5
Smjernice:	Definirano u člancima 21. i 22. ovog Priručnika.

VIII. ZAJEDNIČKE SMJERNICE

Konzultacije , savjetovanja i drugi događaji

Članak 21.

- 1) U suradnji s resornim prodekanima i iskusnim pojedincima i grupama, Ured organizira godišnje unutarnje i vanjske konzultacije, odgovarajuća anketiranja, savjetovanja ili druge događaje za svaki standard ili grupno za više standarda, klasa standarda i tematskih cjelina, koji uključuju izazove, postignuća i planove razvoja s ciljem poticanja postizanja rezultata i ishoda odgovarajućih standarda IQA.
- 2) Dionici sudjeluju na konzultacijama, anketiranjima, savjetovanjima i drugim događajima.
- 3) Ured priprema izvještaje o konzultacijama, anketiranjima, savjetovanjima i drugim događajima u skladu s obrascem iz članka 23, stavak (3) ovog Priručnika.
- 4) U skladu sa zaključcima , Ured potiče razvoj dodatnih uputa za pojedine standarde, klase standarda, tematske cjeline ili druge grupe standarda.

Izvještaji

Članak 22.

- 1) Ured redovito prikuplja podatke o svim standardima, te potiče Upravu na provođenje analiza o stanju uspješnosti i izazova za svaki standard posebno, tematsku cjelinu i klasu standarda.
- 2) Ured priprema godišnje izvještaje koji uključuj u sve standarde u skladu sa obrascem iz članka 23, stavak 1) . Postignuća po standardima koji pripadaju Izvršnosti studiranja dnose se na akademsku godinu, a svi ostali za kalendarsku godinu.
- 3) Voditelji katedri kao i ostali zaposlenici i studenti imaju pravo uvida u nacрте izvještaja i predlaganja izmjena i dopuna.
- 4) Na osnovi podataka i izvještaja, Uprava analizira izazove, potencijale i prilike te predlaže mjere Fakultetskom vijeću.
- 5) Fakultetsko vijeće donosi odluku o prihvatanju izvještaja .Sažeti izvještaj i za javnost objavljuju se na web - stranicu Fakulteta u skladu sa zadanim obrascem iz članka 23, stavak (2) ovog Priručnika.

Obrasci izvještaja

Članak 23.

- 1) Izgleda obrasca godišnjeg izvještaja utvrđuje Ured, a sadržaj se sastoji od:
 - za svaku klasu standarda kvalitete, tematsku cjelinu, odnosno za svaki pojedinačni standard : brojčani i grafički (histogram) prikaz rezultata i ishoda, podatci o pojedincima i grupama za najbolj a postignuća u navedenom razdoblju te one koji su ostvarili više od najboljih slučajeva za prethodno razdoblje (za klasu, tematsku cjelinu i pojedinačni standard) . Za najlošij e slučajev e prikazuje se samo histogramski prikaz bez navođenja osobnih podataka ili podataka grupa.
 - Za svaku klasu standarda kvalitete, tematsku cjelinu, odnosno za svaki pojedinačni standard : promjena postignuća u odnosu na prethodna razdoblja od 5 godina.
 - Preporuke za aktivnosti u sljedećem razdoblju.
- 2) Izgled obrasca sažetka godišnjeg izvještaja utvrđuje Ured, a sadržaj se sastoji od:

1. za svaku klasu standarda kvalitete: brojčani i grafički (histogram) prikaz postignuća za odabrane standarde kvalitete, koji moraju uključivati: U .2.1, U.2.2, Z.2.2, Z.3.1, Z.3.3, Z.4.1, Z.4.3, Z.4.4, Z.4.5, Z.4.6, G.1.1, S.5.1, S.5.3, S.5.5, S.6.3, S.6.6, S.6.7, D.1.1, D.2.1.
- 3) Izgled obrasca izvješća o održanim konzultacijama i drugim događajima utvrđuje Ured, a sadržaj se sastoji od: datuma, trajanja i mjesta održavanja, programa konzultacija i standarda kvalitete na koji se odnosi, popisa sudionika konzultacija, preporuka, i zaključaka.
- 4) Izgled obrasca inicijalne prijave projekata i vrednovanja utvrđuje Ured.
- 5) Izgled obrasca za prijavljene projekte utvrđuje Ured, a sadržava sljedeće podatke:
 - Voditelja projekta, donora i vrste programa, naziva projekta, suradnika na projektu, partnera na projektu, sažetka projekta, ukupnog iznosa i strukture donora, ukupnog iznosa za Fakultet od strane donora, sufinanciranje od strane Fakulteta, iznosa neizravnih troškova.
- 6) Izgled obrasca za utvrđivanje usklađenosti ugovora projekta (ili drugog pravnog dokumenta) s inicijalnom prijavom utvrđuje Ured, a sadržaj se sastoji od istih elemenata kao obrazac pod stavkom (4) ovog članka.
- 7) Izgled obrasca za izvješće Ureda o projektima utvrđuje Ured, a sadržaj se sastoji od:
 - Voditelj projekta, naziv projekta, donor i naziv programa projekta, trajanje projekta, ukupni iznos projekta.
- 8) Izgled obrasca za prijedlog nagrada i drugih oblika priznanja zaposlenika i studenata utvrđuje Ured, a sadržava sljedeće podatke:
 - Ime, odnosno naziv predlagatelja, oblik nagrade/priznanja, imena i prezimena zaposlenika/studenata koji se predlažu za nagrade odnosno ustanove, naziv standarda (ili tematskih cjelina, odnosno klasa standarda kvalitete) po kojem se predlaže nagrada, te postignuća po standardu.

IX. DODATCI

Pokazatelji rezultata i ishoda

- R-Z-01 – Broj uspješnih projektnih prijava na kompetitivne izvore financiranja (vidljivo po vrstama: ERC, ostali međunarodni programi)
- R-Z-02 – Vrijednost kompetitivnih znanstvenih projekata (vidljivo po vrstama: ERC, ostali međunarodni programi)
- R-Z-03 – Broj znanstvenih radova u SCOPUS i WoS, A1 časopisima te međunarodno recenziranim zbornicima za DHZ 36
- R-Z-04 – Broj provedenih aktivnosti (opseg) organizacijske reforme s ciljem funkcionalne integracije
- R-Z-05 – Broj provedenih aktivnosti (opseg) organizacijske reforme s ciljem pravne integracije
- R-Z-06 – Broj uspješnih projektnih prijava u suradnji s inozemnim partnerom
- R-Z-07 – Broj suradnji s inozemnim partnerima
- R-Z-08 – Broj znanstvenika uključenih u aktivnosti znanstvene mobilnosti
- R-Z-09 – Broj znanstvenika koji su stekli poslijediplomsku kvalifikaciju ili završili postdoktorsko usavršavanje izvan Fakulteta

- R-Z-10 – Broj završenih doktorata (od čega: doktorati međunarodnih doktorskih studenata)
- R-Z-11 – Broj znanstvenika zaposlenih na teret namjenskih/vlastitih sredstava
- R-Z-12 – Broj pohađanih i održanih edukacija u svrhu jačanja potencijala stručnih službi
- R-Z-13 – Broj aktivnosti vezanih uz jačanje kompetencija stručnih službi
- R-Z-14 – Broj projektnih prijava koje su ostvarene u suradnji sa stručnim službama
- R-Z-15 – Ukupno ulaganje Fakulteta u istraživačku opremu iz vlastitih sredstava
- R-Z-16 – Ukupno ulaganje Fakulteta u istraživačku infrastrukturu iz vlastitih sredstava
- R-Z-17 – Broj provedenih mjera i uvedenih alata za poticanje politike otvorene znanosti
- R-Z-18 – Broj uspješnih projektnih prijava za interdisciplinarne znanstvene projekte
- R-Z-19 – Broj znanstvenih knjiga uključujući i one za umjetničko područje
- R-Z-F1 – Broj internih pravnih akata i njihov indeks kvalitete
- R-Z-F2 – Broj tematskih fakultetskih seminara, radionica i drugih događaja; te broj sudionika na događajima
- R-Z-F3 – Broj suradnji između ustrojbenih jedinica Fakulteta (projekti, radovi, oprema i drugi mjerljivi rezultati) i indeks kvalitete
- R-Z-F4 – Broj sklopljenih sporazuma/ugovora o suradnji, te drugih oblika partnerstava
- R-Z-F5 – Broj zaposlenika koji su sudjelovali na tematskim znanstvenim događajima (interni, vanjski, međunarodni)
- R-Z-F6 – Broj prijavljenih znanstveno-istraživačkih projekata (kompetitivnih, institucijskih i ostalih)
- R-Z-F7 – Broj internih znanstveno-istraživačkih projekata (posebno za mlade znanstvenike)
- R-Z-F8 – Broj znanstveno-istraživačkih projekata s gospodarstvom (posebno za mlade znanstvenike)
- R-Z-F9 – Broj znanstvenih radova objavljenih u ostalim časopisima koji nisu pod R-Z-03
- R-Z-F10 – Broj prezentacija i radova prezentiranih na konferencijama ili drugim događajima, odnosno zbornicima skupova
- R-Z-F11 – Broj znanstvenih konferencija, seminara, radionica i drugih događaja (domaćih i međunarodnih); te broj sudionika na događajima
- R-G-01 – Broj uspješnih projektnih prijava za projekte primijenjenih istraživanja (posebno za projekte s gospodarstvom/kulturi/obrazovanju)
- R-G-02 – Broj formalnih suradnji s gospodarskim subjektima te ustanovama iz kulture i obrazovanja
- R-G-03 – Broj patentnih prijava
- R-G-04 – Broj drugih oblika intelektualnog vlasništva
- R-G-05 – Broj pokrenutih projekata transfera tehnologije i znanja
- R-G-06 – Broj ugovorenih projekata za pružanje usluga gospodarstvu i javnim tijelima u razvoju kulture i obrazovanja
- R-G-07 – Vrijednost projekata za usluge gospodarstvu i javnim tijelima u razvoju kulture i obrazovanja
- R-G-F1 – Broj događaja, odnosno zaposlenika i studenata koji su sudjelovali na tematskim događajima (interni, vanjski, međunarodni)
- R-G-F2 – Broj internih pravnih akata i njihov indeks kvalitete
- R-G-F3 – Broj objavljenih radova primijenjenih istraživanja i stručnih aktivnosti u časopisima i zbornicima stručnih skupova
- R-G-F4 – Broj objava u javnim medijima o aktivnostima i rezultatima primijenjenih istraživanja i stručnih aktivnosti
- R-G-F5 – Broj stručnih knjiga, priručnika i drugih cjelovitih stručnih literatura

- R-G-F6 – Broj stručnih konferencija, seminara, radionica i drugih događaja (domaćih i međunarodnih); te broj sudionika na događajima
- R-S-01 – Broj uvedenih inovativnih metoda
- R-S-02 – Udio norme zaposlenih nastavnika i suradnika po studiju u ukupnoj normi akreditiranih diplomskih i prijediplomskih studija
- R-S-03 – Broj nastavnika koji su sudjelovali u obrazovnim programima jačanja nastavničkih kompetencija
- R-S-04 – Broj studenata koji su ostvarili najmanje 5 ECTS na studentskoj praksi
- R-S-05 – Broj studenata koji sudjeluju na nacionalnim i međunarodnim natjecanjima u području studija
- R-S-06 – Udio studenata koji su u roku upisali višu godinu u ukupnom broju studenata
- R-S-07 – Broj dodijeljenih studentskih stipendija
- R-S-08 – Omjer broja studenata koji su završili doktorski studij u roku u prethodnoj akademskoj godini i broja upisanih studenata u doktorski studij u razdoblju od prethodnih šest akademskih godina 37
- R-S-09 – Broj združenih studija koji se izvode u suradnji s inozemnim visokim učilištem
- R-S-10 – Broj nastavnika koji sudjeluju u međunarodnoj razmjeni
- R-S-11 – Broj studenata koji sudjeluju u međunarodnoj razmjeni
- R-S-12 – Upisne kvote na studije u odnosu prema potrebama tržišta rada
- R-S-13 – Broj studijskih programa usklađenih s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom
- R-S-14 – Broj upisanih standarda kvalifikacija u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira
- R-S-15 – Broj stipendija za deficitarna zanimanja
- R-S-16 – Broj redovitih studenata u STEM područjima u odnosu na ukupan broj redovitih studenata
- R-S-F1 – Indeks opterećenosti nastavnika u nastavi na Fakultetu i izvan
- R-S-F2 – Broj elaborata novih studijskih programa te programa cjeloživotnog učenja, uključujući združeno s drugim ustanovama
- R-S-F3 – Broj unaprjeđenih studijskih programa te programa cjeloživotnog učenja, uključujući združeno s drugim ustanovama
- R-S-F4 – Broj objavljenih radova sa studentima u časopisima i zbornicima skupova o R-S-F5 – Broj i kvaliteta udžbenika, priručnika i druge literature za potrebe studiranja
- R-S-F6 – Broj internih pravnih akata i njihov indeks kvalitete
- R-S-F7 – Broj suradnji između odjela/katedre s ciljem optimizacije i kvalitete nastave
- R-S-F8 – Broj događaja, odnosno zaposlenika na seminarima i drugim događajima o unaprjeđenju nastave i potrebnim kompetencijama
- R-S-F9 – Broj studenata uključenih u različite volonterske aktivnosti
- R-D-01 – Broj formaliziranih suradnji s tijelima državne uprave i javnog sektora
- R-D-02 – Broj poduzetih mjera za promicanje kulture jednakosti i ravnopravnosti
- R-D-03 – Broj zaposlenika koji su završili programe stručnog usavršavanja
- R-D-04 – Broj programa cjeloživotnog obrazovanja koji se izvode na Fakultetu s HKO
- R-D-05 – Udio redovnih studenata iz ranjivih skupina u ukupnom broju redovnih studenata
- R-D-06 – Broj provedenih organizacijskih mjera za smanjenje administrativnih troškova
- R-D-07 – Iznos vlastitih i namjenskih sredstava utrošen na projekte s ciljem digitalne transformacije poslovanja
- R-D-08 – Iznos vlastitih i namjenskih sredstava utrošen na projekte s ciljem podizanja energetske učinkovitosti

- R-D-09 – Broj aktivnosti popularizacije znanosti i umjetnosti
- R-D-F1 – Broj i vrsta sudjelovanja u nacionalnim i međunarodnim tijelima
- R-D-F2 – Broj i vrsta aktivnosti o kreativnom poduzetništvu i sličnim interesima
- R-D-F3 – Broj i vrsta mjera i aktivnosti s bivšim studentima
- R-K-F1 – Broj uvjerljivih priča o studentima, zaposlenicima, alumnijima i partnerima i indeks kvalitete
- R-K-F2 – Broj objava o privlačnosti studijskih i drugih programa i indeks kvalitete
- R-K-F3 – Broj objava o rezultatima znanstvenih istraživanja i stručnog rada i indeks kvalitete (časopisi za popularizaciju, Festival znanosti, itd.)
- R-K-F4 – Broj radionica i drugih događaja o R-K-F5 – Broj provedenih i objavljenih specifičnih istraživanja.

Pokazatelji ishoda su:

- 9) I-Z-01 – Medijan citiranosti radova (sa i bez velikih kolaboracija)
- 10) I-Z-02 – H-indeks (sa i bez velikih kolaboracija)
- 11) I-Z-03 – Udio kompetitivnog financiranja u ukupnim prihodima
- 12) I-Z-04 – Udio radova s međunarodnim koautorstvom (SCOPUS, WoS, A1, međunarodno recenzirani časopisi)
- 13) I-Z-05 – Udio inozemnih znanstvenika (uključuje i gostovanja)
- 14) I-Z-06 – Udio znanstvenika u ranoj fazi karijere koji su trajno zaposleni na znanstveno-nastavnim radnim mjestima
- 15) I-Z-07 – Udio znanstvenika u ranoj fazi karijere koji su samostalni voditelji kompetitivnih znanstvenih projekata
- 16) I-Z-08 – Broj stvorenih novih radnih mjesta u novim objektima istraživačke infrastrukture
- 17) I-Z-09 – Broj istraživača koji rade u poboljšanim objektima istraživačke infrastrukture
- 18) I-Z-10 – Prosječan broj istraživača koji koriste istraživačku opremu
- 19) I-Z-11 – Udio radova s otvorenim pristupom u ukupnim radovima institucije
- 20) I-G-01 – Broj znanstvenih radova s gospodarskim partnerima te partnerima iz kulture i obrazovanja
- 21) I-G-02 – Udio prihoda od ostvarenih projekata transfera tehnologije u ukupnim prihodima
- 22) I-G-03 – Udio prihoda od projekata za usluge pružene u tržišnom okruženju
- 23) I-S-01 – Omjer broja nastavnika i studenata
- 24) I-S-02 – Medijan broja studijskih programa po zaposleniku
- 25) I-S-03 – Medijan broja studenata po jednoj godini studija
- 26) I-S-04 – Postotak upisanih studenata koji su u 20% najboljih na državnoj maturi
- 27) I-S-05 – Udio studenata koji su u roku završili studij
- 28) I-S-06 – Broj studenata koji završavaju diplomatske studije (posebno udio inozemnih studenata)
- 29) I-S-07 – Broj studenata koji završavaju prijediplomske studije (posebno udio inozemnih studenata)
- 30) I-S-08 – Medijan ostvarenih ECTS bodova godišnje po studentu
- 31) I-S-09 – Medijan broja inozemnih studenata po studiju
- 32) I-S-10 – Udio broja studenata po studiju koji su se zaposlili (posebno studenti zaposleni u struci)
- 33) I-S-11 – Broj studenata upisanih u prvu godinu studijskih programa deficitarnih na tržištu rada

- 34) I-S-12 – Broj studenata upisanih u prvu godinu studija sufinanciranih na tržištu rada.
- 35) I-D-01 – Broj projekata ostvarenih kroz program ispunjenja posebnih aktivnosti od nacionalnog značaja
- 36) I-D-02 – Udio žena na čelnim radnim mjestima (dekanica, prodekanice, članice Fakultetskog vijeća, pročelnice, voditeljice povjerenstava i slično)
- 37) I-D-03 – Udio žena u ukupnom broju stalno zaposlenih znanstvenika, nastavnika i suradnika
- 38) I-D-04 – Udio pripadnika nacionalnih manjina među zaposlenicima
- 39) I-D-05 – Udio zaposlenih djelatnika iz ranjivih skupina u ukupnom broju zaposlenih
- 40) I-D-06 – Udio zaposlenika koji su završili programe stručnog usavršavanja
- 41) I-D-07 – Broj polaznika koji su završili programe cjeloživotnog obrazovanja usklađenih s HKO
- 42) I-D-08 – Udio diplomiranih studenata iz ranjivih skupina u ukupnom broju diplomiranih studenata
- 43) I-D-09 – Broj provedenih postupaka digitalne transformacije rada
- 44) I-D-10 – Iznos režijskih troškova po zaposleniku
- 45) I-D-11 – Udio stalno zaposlenih na znanstvenom, znanstveno-nastavnom ili suradničkom radnom mjestu u ukupnom broju stalno zaposlenih
- 46) I-D-12 – Broj osoba koji je bio izložen aktivnostima popularizacije znanosti i umjetnosti.
- 47) I-K-F1 – Podizanje pozitivne percepcije o Fakultetu kod učenika, studenta, roditelja, poduzetnika i drugih grupa na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Ured može uvesti i druge rezultate i ishode, odnosno njihove pokazatelje.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

- 1) Na sve aktivnosti koje su započele prije donošenja ovog Priručnika primjenjivat će se odredbe općih akta koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog Priručnika.
- 2) Ovaj Priručnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 039-01/26-01/00001
URBROJ: 2181-203-02-01-26-1

Split, 12. ožujka 2026.



Dekan KBF-a:

Prof. dr. sc. Ivan Bodrožić

Ivan Bodrožić