



**PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU
NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TE
NENAMJENSKIH DONACIJA KBF-a SVEUČILIŠTA U
SPLITU**

Split, 2025.

Na temelju članka 22. stavka 2. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih („Narodne novine“ broj 79/2024), članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih („Narodne novine“ broj 79/2024), Fakultetsko vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta na svojoj je I. redovitoj sjednici u ak. god. 2025./2026. održanoj dana 15. listopada 2025. godine usvojilo je

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TE NENAMJENSKIH DONACIJA KATOLIČKOG BOGOSLOVNOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U SPLITU

Predmet normiranja

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se načini ostvarivanja, mjerila i način korištenja namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakulteta).

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Namjenski prihodi Fakulteta

Članak 2.

Namjenske prihode Fakulteta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti i to:

- školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa
- sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada
- sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije
- prihodi ostvareni od znanstvenih, umjetničkih i stručnih projekata te
- prihodi od fondova, namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne, znanstvene i umjetničke djelatnosti.

Vlastiti prihodi

Članak 3.

(1) Vlastiti prihodi Fakulteta su prihodi koje Fakultet ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:

- pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima
- provođenja programa cjeloživotnog obrazovanja i stručnog usavršavanja
- izrade stručnih elaborata i ekspertiza
- obavljanja nakladničke djelatnosti i izlagačke djelatnosti
- davanja u zakup ili najam zemljišta, prostora i opreme
- pružanja ugostiteljskih usluga
- provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja
- prodaje knjiga i ostalih roba
- izrade i upravljanja bazama podataka, održavanja mrežnih poslužitelja i računalne opreme, održavanja informacijskih sustava i portala i
- drugih poslova.

(2) Fakultet vlastite prihode iz stavka 1. ovog članka može ostvarivati pod uvjetom da obavljanje aktivnosti na temelju koje se ovaj prihod ostvaruje ne šteti ostvarivanju osnovne misije niti narušava ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

Planiranje namjenskih i vlastitih prihoda ostvarenih izvođenjem studijskih programa i drugih edukacija

Članak 4.

(1) Prije pokretanja studija koji nije financiran iz državnog proračuna, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa te prije izvođenja tečaja ili edukacije (u daljnjem tekstu: aktivnost) voditelj studijskog programa, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa, tečaja ili edukacije (u daljnjem tekstu: voditelj aktivnosti) dužan je izraditi proračun aktivnosti i podnijeti ga na odobrenje Fakultetskom vijeću. Voditelj aktivnosti izradu proračuna izrađuje u suradnji s voditeljem Financijsko – računovodstvene službe.

(2) Proračun aktivnosti mora uključiti trošak izvođenja nastave, trošak nabavke literature i drugih nastavnih pomagala, trošak tehničke potpore, trošak voditeljstva te druge troškove nužne za provedbu aktivnosti. U troškovnik treba uključiti izdvajanje iz članka 5. stavka 3. i 4. ovoga Pravilnika.

(3) Trošak voditeljstva i tehničke podrške aktivnosti ne smije premašiti iznos od 25 % bruto ukupnog troška aktivnosti.

(4) Pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija izvodi se jedino ako iz troškovnika i broja upisanih studenata odnosno polaznika proizlazi njihova financijska održivost.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija provest će se ako je od strateškog interesa Fakulteta.

Korištenje namjenskih i vlastitih prihoda Fakulteta

Članak 5.

(1) Namjenske prihode Fakultet koristi za podmirenje:

- rashoda nastalih provedbom studija i drugih obrazovnih programa
- rashoda nastalih provedbom znanstvenih i stručnih projekata
- ili druge namjene na temelju kojih su ovi prihodi ostvareni.

(2) Vlastite prihode Fakultet koristi za podmirenje:

- rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni
- obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Fakultet sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu
- neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Fakultet dužan uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu te

(3) Fakultet je dužan dio sredstava koji se na račun Fakulteta uplaćuju kao namjenski i vlastiti prihoda uplaćivati u proračun Sveučilišta u Splitu sukladno važećem aktima i odlukama.

(4) Najmanje 20 % prihoda ostvarenih od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa te najmanje 20 % vlastitih prihoda Fakultet će utrošiti za podmirivanja materijalnih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

(5) Preostali dio namjenskih i vlastitih prihoda koji preostane nakon podmirivanja rashoda iz stavaka 1. do 4. ovoga članka koristi se za:

- materijalne rashode

- plaće rada zaposlenika ili radnog mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 6. ovoga članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, a koje nije predviđeno u proračunu aktivnosti odnosno projekata koji se podmiruju temeljem stavka 1. i 2. ovoga članka
- uvećanje plaća zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 6. ovoga članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi
- naknade građanima i kućanstvima te
- rashode za nabavu nefinancijske imovine.

(6) Fakultet će dio namjenskih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. do 4. ovoga članka, koristiti za rashode iz stavka 5. ovoga članka u svrhu unaprjeđenja djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene odnosno umjetničke djelatnosti na način da se izvode sveučilišni i stručni studiji koji se financiraju ili se ne financiraju iz općih prihoda i primitaka državnoga proračuna, izvode se programi stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja, osmišljavaju se i akreditiraju novi studijski programi i programi stručnog usavršavanja, moderniziraju se postojeći studijski programi i programi stručnog usavršavanja, razvijaju se usluge za potporu studentima i unaprjeđuje studentski standard, diseminiraju se rezultati znanstvenih i umjetničkih projekata i programa, razvijaju se i izvode programi kojima se jača društveni angažman javnoga visokog učilišta odnosno javnoga znanstvenog instituta u zajednici, ostvaruje se međunarodna mobilnost i međunarodna međuinstitucionalna suradnja, organiziraju se znanstvene i stručne konferencije, seminari, radionice, tribine i okrugli stolovi, izdaje se nastavna, znanstvena i stručna literatura, izgrađuje se nova i okrupnjuje postojeća nastavna, znanstvena i umjetnička infrastruktura, razvijaju se i izvode programi od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj, osmišljavaju se i provode projekti od interesa za Republiku Hrvatsku, provodi se organizacijska i funkcionalna integracija Fakulteta, preustrojava se Fakultet, upravlja se intelektualnim vlasništvom i komercijaliziraju se rezultati istraživanja, znanstvenih projekata i programa te se ostvaruju drugi ciljevi u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom Fakulteta.

Materijalni rashodi

Članak 6.

Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

Isplate zaposlenicima

Članak 7.

(1) Za obavljanje poslova utvrđenih ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta Fakulteta zaposleniku pripada osnovna plaća, sukladno zakonu, te drugi primici i materijalna prava za čiju se isplatu sredstva osiguravaju u državnom proračunu.

(2) Iz vlastitih i namjenskih prihoda zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta Fakulteta, naknada za troškove prehrane i dar u naravi, uvećanje plaće te nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Fakulteta te mjerilima i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda iz članka 5. ovoga Pravilnika.

(3) Iz vlastitih i namjenskih prihoda može se osigurati zapošljavanje novih zaposlenika za obavljanje poslova iz članka 2. i 3. ovoga Pravilnika.

Naknada za rad

Članak 8.

(1) Iz vlastitih i namjenskih prihoda Fakulteta zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom koji se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija radnih mjesta Fakulteta, a koji se odnose na realizaciju nastavnih, znanstvenih i stručnih aktivnosti koje nisu financirane iz državnog proračuna, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.

(2) Visina naknade za rad iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se temeljem proračuna aktivnosti odnosno projekta iz članka 4. ovoga Pravilnika odnosno posebne odluke dekana.

Naknada za trošak prehrane i dara u naravi zaposleniku

Članak 9.

(1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane i dara u naravi zaposleniku.

(2) Naknada troška prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno ili za razdoblje od više mjeseci temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

(3) Dar u naravi isplaćuje se jednokratno ili u više navrata tijekom jedne godine temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje iznos dara u naravi za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Uvećanje plaće zaposlenika

Članak 10.

(1) Dekan odlučuje o uvećanju plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinosi unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Fakultetu, izravnim ili neizravnim sudjelovanjem u aktivnostima iz članka 5. stavka 6. ovoga Pravilnika, odnosno realizaciji aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi.

(2) Ukupan iznos sredstava ili postotak za uvećanje plaće zaposlenika te pojedinačni iznos uvećanja plaće po svakom zaposleniku za svaki mjesec utvrđuje dekan.

(3) Zaposleniku se ne može uvećati plaća za obavljanje posebnih radnih zadataka za koje je već primio naknadu po drugoj osnovi i iz drugih izvora.

(4) Prijedlog isplate uvećanja plaće za svaki mjesec dekanu podnose prodekani i tajnik Fakulteta na temelju mjesečnih izvješća o radu zaposlenika.

(5) Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti koje se isplaćuje iz namjenskih ili vlastitih sredstava Fakulteta ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

Nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu

Članak 11.

Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate zaposlenika i uspješnost u radu, samostalno ili temeljem prijedloga voditelja aktivnosti ili projekta, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Naknade građanima i kućanstvima

Članak 12.

Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima i zaposlenicima Fakulteta.

Nabava nefinancijske imovine

Članak 13.

Nabava nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

Korištenje preostalog dijela prihoda ostvarenih izvođenjem studijskih programa, drugih edukacija i projekata

Članak 14.

(1) Nakon podmirenja rashoda iz članka 5. voditelj aktivnosti ili projekta ovlašten je predložiti dekanu kriterije i način raspodjele 60 % preostalog dijela prihoda ostvarenih provedbom ovih aktivnosti.

(2) Najviše polovinu iznosa iz stavka 1. ovog članka voditelj aktivnosti ili projekta može predložiti isplatiti kao uvećanje plaće ili nagradu za radne rezultate i uspješnost u radu zaposlenicima koji su izravno ili neizravno sudjelovali u ostvarivanju ovih prihoda.

(3) Preostali dio iznosa iz stavka 1. ovoga članka voditelj aktivnosti ili projekta može predložiti potrošiti za troškove nabave literature, službenog putovanja, sudjelovanja na konferencijama, lekture i prijevoda, organizacije znanstvenih i stručnih aktivnosti te druge troškove povezane s unaprjeđenjem osnovne djelatnosti Fakulteta.

Nenamjenske donacije

Članak 15.

(1) Nenamjenske donacije, u smislu ovoga Pravilnika, su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

(2) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu Fakulteta o vrsti i vrijednosti donacije.

(3) Dekan donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

(4) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

(5) Dekan Fakulteta pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.

(6) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, čelnik Fakulteta i donator sklapaju ugovor o donaciji.

(7) Ugovor o donaciji iz stavka 6. ovog članka ne sklapa se ako je donator fizička osoba. (8) Na mrežnim stranicama Fakulteta objavljuje se informacija (izvješće) o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije). Informacija (izvješće) na mrežnim stranicama Fakulteta objavljuje se na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

(9) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

(10) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Izvješćivanje o korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija

Članak 16.

(1) Fakultet podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

(2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpanj tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(3) Fakultet je dužan Ministarstvu, znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do petoga dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 17.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu ishodom prethodne suglasnosti Ministarstva, znanosti, obrazovanja i mladih.

(2) Proračuni aktivnosti usvojeni prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika nastavljaju se primjenjivati do okončanja aktivnosti.



Dekan KBF-a

Prof. dr. sc. Ivan Bodrožić

Ivan Bodrožić

KLASA: 011-01/26-01/00001

URBROJ: 2181-203-02-01-26-1

Fakultetsko vijeće usvojilo je Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih i vlastitih prihoda, te nenamjenskih donacija KBF-a Sveučilišta u Splitu na Prvoj redovitoj sjednici u ak. god. 2025./2026. održanoj od 15. listopada 2025. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih odobrilo je Pravilnik svojim dopisom (KLASA: 602-04/25-07/00060 URBROJ: 533-04-26-0003) od 7. travnja 2026. Veliki kancelar odobrio je Pravilnik dana 22. travnja 2026. pod Br. 24/2026 -VK.