

KLASA: 643-02/22-04/0001

URBROJ: 2181-203-01-01-22-0004

Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog
sveučilišnog studija

Povijest teologije i kršćanskih institucija

Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu

za razdoblje 2022.–2026.

Split, srpanj 2022.

Datum i mjesto:

Split, 6. srpnja 2022.

Odgovorna osoba i potpis:

Prof. dr. sc. Mladen Parlov, dekan

Sadržaj

Uvod.....	3
Preporuke u postupku reakreditacije	6
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima te preporukama stručnog povjerenstva i Akreditacijskog savjeta	17

Uvod

Opće informacije o studiju

Nositelj: Katolički bogoslovni fakultet, Sveučilište u Splitu (javno visoko učilište).

Izvođač: Katolički bogoslovni fakultet, Sveučilište u Splitu

Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu, Zrinsko-frankopanska 19, HR-21000 Split

Područje i polje: humanističko, teologija.

Naziv studijskog programa: Poslijediplomski znanstveni studij za licencijat i doktorat "Povijest teologije i kršćanskih institucija".

Studij se izvodi temeljem dopusnice Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, KLASA: UP/I-602-04/08-13/00013, URBROJ: 533-07-10-0004 od 10. veljače 2010. i dopusnice Kongregacije za katolički odgoj, prot. n. 1143/2007 od 15. ožujka 2008.).

Vrsta studija: Sveučilišni poslijediplomski doktorski studij.

Trogodišnji studij: 180 ECTS bodova.

Poslijediplomski trogodišnji studij usmjeren je na izradu i obranu doktorske disertacije, a sadrži u sebi, kao sastavni i nedjeljivi dio, i stjecanje akademskog stupnja licencijata znanosti kako to uređuju normativni crkveni akti:

- a) akademski stupanj licencijata (za potrebe Crkve) stječe se nakon ostvarenih 120 ECTS bodova, izrade licencijatskog rada i položenog licencijatskog ispita;
- b) akademski stupanj doktorata stječe se nakon ostvarenih 180 ECTS bodova, izrade te obrane dokorskog rada.
- c) Stječe se akademski stupanj doktorata iz područja humanističkih znanosti, polja teologije, granâ crkvene povijesti, fundamentalne, dogmatske, moralne i pastoralne teologije.

Nastava i ispiti izvode se na hrvatskom jeziku.

Broj doktoranada: 10

Broj nastavnika na doktorskom studiju: 18

Broj mentora na doktorskom studiju: 3

Glavno je opravdanje studija upoznavanje najvažnijih kršćanskih naučavanja i institucija te njihova razvoja tijekom povijesti na mediteranskom dijelu hrvatske kulture koja se događala u stalnoj interakciji s promijenjenim kulturnim paradigmama u bližem i daljnjem okruženju. Samostalno, znanstveno i kritičko praćenje znanstvene literature s ovih područja te znanstveno istraživački rad na polju teologije predstavlja dostatan razlog postojanja ovoga studija. Predlaganje, odobravanje i realiziranje dokorskog obrazovanja ovisi o crkvenim i društvenim institucijama.

Kratak opis postupka i vremenski slijed do izdavanja Potvrde Ministarstva znanosti i obrazovanja

Vanjsko vrjednovanje studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* prvi je put provedeno u sklopu reakreditacije dokorskkih studija Katoličkog bogoslovnog fakulteta 4. prosinca 2017. Mjere i postupci za unaprjeđenje kvalitete za poslijediplomskih studija KBF-a te akcijski plan rađeni su na temelju:

- Završnog izvješća Stručnoga povjerenstva u postupku reakreditacije sveučilišnih poslijediplomskih studija *Kršćanstvo i suvremena kultura* i *Povijest teologije i kršćanskih institucija* Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, KLASA: 602-04/16-04/0088, URBROJ: 355-06-02-18-0009, od 24. travnja 2018.;
- Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije dijela djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, KLASA: 602-04/16-04/0088, URBROJ: 355-06-02-18-0010, od 5. srpnja 2018., za studij *Povijest teologije i kršćanskih institucija*;
- Pisma očekivanja Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske u postupku reakreditacije dijela djelatnosti Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, KLASA: 602-04/18-13/00107, URBROJ: 533-04-18-0002, od 19. rujna 2018., s rokom uklanjanja nedostataka od jedne godine i zabranom upisa studenata u ak. g. 2018./19., za studij *Povijest teologije i kršćanskih institucija*;
- Odluke Treće izvanredne sjednice Fakultetskog vijeća KBF-a Sveučilišta u Splitu, održane elektroničkim putem od 11. do 15. travnja 2019., o usvajanju izmjena i dopuna poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa *Povijest teologije i kršćanskih institucija*, KLASA: 003-05/19-03/0001, URBROJ: 2181-203-02-01-19-0055, od 15. travnja 2019.;
- Odluke 12. sjednice Senata Sveučilišta u Splitu, od 30. svibnja 2019., o donošenju manjih izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog (dokorskog) studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija*, KLASA: 003-08/19-05/00012, URBROJ: 2181-202-03-01-19-0034, od 30. svibnja 2019.;
- Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije dijela djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, KLASA: 602-04/16-04/0088, URBROJ: 355-06-02-19-0018, od 16. prosinca 2019., s preporukom roka za uklanjanje nedostataka od dvije godine, za studij *Povijest teologije i kršćanskih institucija*;
- Pisma očekivanja Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske u postupku reakreditacije dijela djelatnosti Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu, KLASA: 602-04/18-13/00107, URBROJ: 533-04-20-0004, od 16. ožujka 2020., s rokom uklanjanja nedostataka od dvije godine, do 19. rujna 2021., za studij *Povijest teologije i kršćanskih institucija*;
- Odluke Druge izvanredne sjednice Fakultetskoga vijeća Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu od 23. lipnja 2020., o usvajanju Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje 2020.–2025., KLASA: 003-05/20-03/0001, URBROJ: 2181-203-02-01-20-069;
- Odluka Četvrte izvanredne sjednice Fakultetskoga vijeća Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu ak. god. 2020./2021., održane 14. svibnja 2021., o usvajanju manjih izmjena i dopuna poslijediplomskog sveučilišnog studijskog programa *Povijest teologije i kršćanskih institucija* (KLASA: 003-05/21-03/0001, URBROJ: 2181-203-02-01-21-0030);

- Odluke Druge izvanredne sjednice Fakultetskoga vijeća Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu od 23. lipnja 2020., o usvajanju Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje 2020.–2025.

- Odluka 49. sjednice Senata Sveučilišta u Splitu, od 30. lipnja 2021., o donošenju manjih izmjena i dopuna studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* (KLASA: 003-08/21-05/04, URBROJ: 2181-202-3-01-21-14);

- Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije dijela djelatnosti Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (KLASA: 602-04/16-04/0088, URBROJ: 355-06-02-21-0035, od 29. listopada 2021.), o ispunjavanju uvjeta za izvođenje studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija*;

- Potvrde Ministarstva znanosti i obrazovanja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja koji se odnosi na izvođenje studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija*, od 11. studenog 2021., KLASA: 602-04/18-13/00107, URBROJ: 533-04-21-0006.

Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje 2022.–2026., rađen je na temelju Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje 2020.–2025., od 23. lipnja 2020., koji je revidiran sukladno Potvrdi MZO-a o ispunjavanju uvjeta za obavljanje dijela u djelatnosti visokog obrazovanja koji se odnosi na izvođenje studijskog programa poslijediplomskog sveučilišnog (doktorskog) studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* (KLASA: KLASA: 602-04/18-13/00107, URBROJ: 533-04-21-0006, od 11. studenog 2021.).

Ovim Akcijskim planom prestaje vrijediti Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje od 2020.–2025.

Novi je Akcijski plan usvojen na Devetoj redovitoj sjednici Fakultetskoga vijeća Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu u ak. g. 2021./2022., od 6. srpnja 2022., KLASA: 003-05/22-03/0001, URBROJ: 2181-203-02-01-22-0076.

Preporuke u postupku reakreditacije

Akreditacijski savjet je utvrdio da je Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu poduzeo mjere i aktivnosti u svrhu uklanjanja nedostataka iz izvješća stručnog povjerenstva te da je proveo sljedeća poboljšanja:

I. USKLAĐENOST S PROPISANIM UVJETIMA IZVOĐENJA

a. Propisani minimalni zakonski uvjeti

4. Više od 50% sadržaja na VU izvode vlastiti nastavnici.

Provedeno:

- Što se tiče kvantitativnog uvjeta propisanog odredbom članka 13. stavka 2. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10) kojim je propisano da od ukupnog broja norma sati za predloženi studijski program najmanje jednu polovicu trebaju izvoditi zaposlenici s punim radnim vremenom izabrani u znanstveno-nastavna i/ili umjetničko-nastavna zvanja, utvrđeno da Katolički bogoslovni fakultet Sveučilišta u Splitu ispunjava navedeni uvjet s obzirom da je utvrđeno kako je omjer norma sati stalno zaposlenih nastavnika i ukupnih norma sati na studijskom programu poslijediplomskog sveučilišnog studija Povijest teologije i kršćanskih institucija iznosio 0,67;
- Zapošljavanjem novog nastavnog kadra i napredovanjem u znanstveno i znanstveno-nastavno zvanje povećan je broj nastavnika Fakulteta koji predaju na Fakultetu te koji mogu biti mentori doktorandima;
- Svi novi kolegiji usvojeni su u manjim izmjenama i dopunama studijskog programa koji su provedeni 2019. i 2021.

b. Dodatni uvjeti Akreditacijskog savjeta za izdavanje pozitivnog mišljenja

3. VU ima program doktorskog studija usklađen sa strateškim programom znanstvenog istraživanja.

Provedeno:

- Donesena je nova [Strategija Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu](#) za razdoblje od 2021.-2025. Usvojena je na Trećoj izvanrednoj sjednici Fakultetskog vijeća KBF-a u ak. god. 2020./2021., održanoj 26. ožujka 2021. (KLASA: 003-05/21-03-03/0001, KLASA: 2181-203-02-01-21-0026), a rađena je u skladu s Izvješćem Stručnog povjerenstva za reakreditaciju poslijediplomskih studijskih programa i u skladu s Akcijskim planom za unaprjeđenje kvalitete poslijediplomskog sveučilišnog studija *Povijest teologije i kršćanskih institucija* za razdoblje 2020.–2025.

II. OCJENA KVALITETE

2.1. Resursi: Nastavnički, mentorski i istraživački kapaciteti i infrastruktura

2.1.1. Budući projektni prijedlozi trebaju predvidjeti uključenost studenata PDS-a; potrebno je pronalaženje drugih načina financiranja znanstveno istraživačkog rada (Crkva, nevladine udruge, EU) te da se sudjelovanje doktoranada u međunarodnim znanstveno-istraživačkim djelatnostima počne sustavnije provoditi kao dio studijskog programa.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Prijavljeno je 5 projekata s doktorandima, od koji su 3 odobrena, 1 je u postupku prijave, a 1 će se ponovno prijaviti, na mrežnim stranicama se redovito ažuriraju informacije o domaćim i međunarodnim stipendijama;
- Povjerenstvo za poslijediplomske studije donijelo je prijedlog o dodjeljivanju novčanih sredstava za znanstveno-istraživački rad doktoranada od sredstava koje ministarstvo na kraju godine od neraspoređenih prihoda dodjeljuje sveučilištima, a Sveučilište u Splitu od toga dodjeljuje nastavnicima za njihovu znanstvenoistraživačku djelatnost. Doktorandima će se temeljem raspisanog natječaja dodjeljivati sredstva u visini od 25% od ukupne svote koju Sveučilište dodijeli KBF-u. U postupku je izrada procedure i uvjeta natječaja koja će se raspisivati za doktorande.
- Nova Strategija Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu predviđa dodjeljivanje studentskih stipendija za polaznike doktorskih studijskih programa, najmanje 1 stipendiju godišnje, u svrhu privlačenja kvalitetnih studenata. Natječaj za dodjeljivanje stipendije će se raspisati u novoj akademskoj godini 2021./22.;
- U izradi je godišnji znanstveno-istraživački plan aktivnosti za doktorande.

2.1.2. Radno opterećenje nastavnika treba se izračunavati prema stvarnom stanju.

Provedeno:

- Redovito se ažuriraju podaci o nastavnom opterećenju nastavnika.

2.1.3. Potrebno je sustavno pratiti broj i kvalitetu znanstvenih publikacija nastavnog osoblja i pobrinuti se da se one ispravno dokumentiraju.

Provedeno:

- Redovito se provodi ažuriranje CROSBI-ja. Kao pomoć za institucijsko održavanje CROSBI-ja u prosincu 2019. je imenovana koordinatorica za CROSBI;
- Izrađen je popis znanstvenih radova nastavnika Fakulteta na stranim jezicima.

2.1.4. Potrebno je odrediti koje specifične vještine mentori moraju posjedovati, zatim procijeniti posjeduju li ih kandidati i njima dodijeljeni mentori te im osigurati redovitu obuku.

Provedeno:

- Vezano uz projektne radionice za mentore, nastavnici i mentori na Fakultetu imaju podršku stručnih službi Fakulteta kod prijave projekata - Služba za znanstvenoistraživačku djelatnost i Služba za poslijediplomske studije/Ured za međunarodnu suradnju;

- Fakultet godišnje organizira informativne Erasmus+ info dane o mogućnostima projekata za mobilnost, a organizirana je i projektna radionica za nastavnike 2019., te za doktorande 2019. Služba za poslijediplomske studije se usavršavala na projektnoj radionici Hrvatske zaklade za znanost u 2021.;
- Računalni ured je proveo nekoliko radionica i edukacija za nastavnike;
- Softver za provjeru autentičnosti TURNITIN dostupan na mrežnim stranicama Fakulteta i nastavnici i studenti se mogu njime koristiti. Fakultet je imenovao administratore za TURNITIN, prodekana za nastavu i prodekana za znanost.

2.1.5. Preporučuje se provođenje drukčijih načina praćenja i provjere rada nastavnika i mentora od dosadašnjih, te nagrađivanje primjera najbolje prakse.

Djelomično provedeno:

- U pripremi je anketa o kvaliteti studija;
- Pravilnik o mentorima i nastavnicima je izrađen;
- Planirana je dopuna Pravilnika o nagradama i priznanjima na KBF-u;
- Izvješća mentora o godišnjem radu studenta podnositi će se od akademske godine 2021/22, nakon što se izradi godišnji plan znanstveno-istraživačkoga rada doktoranada;
- Studenti koji su prijavili doktorsku temu imaju obvezu podnijeti Povjerenstvu za poslijediplomske studije godišnje izvješće o znanstvenome radu kojim se stječe uvid u znanstvene aktivnosti doktoranada. Od akademske godine 2020./21. izvješća o godišnjem znanstvenom radu podnose svi doktorandi.

2.2. Interni sustav osiguravanja kvalitete

2.2.1. Potrebno je povećati suradnju s članovima akademske zajednice iz drugih institucija kako bi se povećao broj potencijalnih mentora, a studijskom programu Kršćanstvo i suvremena kultura osigurala veća dubina.

Provedeno:

- Na studijskom programu, od ukupno 19 nastavnika angažiranih u izvođenju nastave, 5 je vanjskih suradnika na obveznim predmetima i 3 na izbornim predmetima,
- Od trenutna 4 mentora na licencijatskim/doktorskim radovima u akademskoj godini 2020./21. angažiran je jedan vanjski mentor na doktorskoj disertaciji. Dosada su vanjski mentori mentorirali 1 licencijata i 2 doktorata;
- Sklopljen je 1 domaći međuinstitucijski Ugovor o suradnji na poslijediplomskoj razini u akademskoj godini 2020/21. Suradnja s ostalim teološkim fakultetima u Hrvatskoj se redovito provodi na različitim razinama. U planu je sklapanje ugovora o suradnji s teološkim učilištima u Hrvatskoj s kojima Fakultet surađuje na poslijediplomskoj razini;
- Uz postojećih 11 međunarodnih bilateralnih sporazuma Fakulteta i uključenost u SEA-EU alijansu koja obuhvaća pokrivenost svih studijskih područja s institucijama 6 europskih sveučilišta koji je čine, u akademskoj godini 2020./21. sklopljena su 3 nova međunarodna bilateralna ugovora koji uključuju mobilnost nastavnika i doktoranada: sa zemljama EU-a:

Sveučilište studija u Perugi, Italija, te sa zemljama izvan EU-a: Ave Maria Sveučilište u Floridi, SAD, KBF Sveučilišta u Sarajevu i njemu afilirani Teološko-katehetski institut u Mostaru. Navedenim sporazumima omogućeni su studijski boravci doktoranada na inozemnim institucijama, mobilnosti nastavnika, kao i razmjena nastavnog kadra i doktoranada na domaću instituciju.

2.2.2. Savjetuje se istražiti mogućnosti izvođenja doktorskog studijskog programa bez crkvene diplome iz teologije ili ostvariti uvjete za licencijat tijekom diplomskog studija, kako bi se obujam nastave na doktorskome studiju smanjio.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Kako bi se smanjio obujam nastave, pristupilo se smanjenju obujma nastavnih sati pojedinih predmeta: u izmjenama i dopunama studijskog programa iz 2019., smanjen je obujam nastavnih sati pojedinih predmeta: umjesto prijašnjih 8 sati nastave i 4 sata rasprava pojedinog predmeta, uvedena su 4 sata nastave i 8 sati konzultacija. Izmijenjeni studijski program provodio se u akademskoj 2020./21.;
- U planu je donošenje mišljenja o mogućnosti provedbe smanjenja predmeta na licencijatu;
- Studentska anketa o kvaliteti nastave i nastavnoj opterećenosti u planu je za listopad 2021.;
- Strategijom Fakulteta za 2021.-2025. predviđena je mogućnost pokretanja združenih doktorskih studija u okviru SEA-EU projekta, zajedno s mogućnošću za pokretanje združenih programa različitih razina studija, programa cjeloživotnih obrazovanja i seminara.

2.2.3. Potreban je mehanizam sustavnijeg unapređivanja kvalitete i razvoja studijskih programa. Preporučuje se uvođenje „prijelaznog“ razgovora nakon polaganja licencijatskog ispita, a prije početka pohađanja doktorskog studija, te dobrovoljni razgovor koji prethodi usmenoj obrani doktorske disertacije. Potrebno je pojasniti koja se točno razina akademske produktivnosti očekuje od člana nastavnog osoblja i kakvi se poticaji pružaju onima koji su produktivni. Također je potreban sustav praćenja studenata koji odustaju od studija (završni razgovor ili upitnik).

U postupku:

- U planu provedbe je evaluacija poslijediplomskih studija s prijedlozima za poboljšanje programa poslijediplomskih studija koje će provesti Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskog studija;
- Provedena su dva postupka izmjena i dopuna studijskog programa 2019. i 2021. godine. Nova generacija studenata prve godine studija je upisana u akademskoj godini 2020./2021.;
- Provođenje vrjednovanja poboljšanja studijskog programa napraviti će se nakon što se u cijelosti provedu izmjene i dopune studijskog programa. U ovu analizu implementirat će se rezultati analize odustajanja od studija, koja je u planu izrade;

- Oblici vrjednovanja nastavničke produktivnosti bit će dopunjeni u Pravilniku o mentorima i nastavnicima na poslijediplomskom studiju.

2.2.4. Uspješnost mentora mora se pratiti sustavno te je potrebno uvesti mehanizam nagrađivanja uspješnih mentora. Također je potrebno jasnije usustaviti postupke u slučaju pritužbi i promjene mentora. Preporučuje se provedba edukacije za stjecanje mentorskih vještina.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Praćenje rada mentora, njihovog nastavnog opterećenja vodi se kroz godišnje praćenje nastavnog opterećenja. Ostala pitanja mentorstva, mentorsko osposobljavanje i posebno vrednovanje njihove uspješnosti regulirat će se Pravilnikom o mentorima koji je u izradi;
- Nagrađivanje mentora provodi se kroz honoriranje njihova rada na kraju obrane licencijatskoga i doktorskoga rada. Tada se, uz mentore i sumentore, honoriraju svi članovi Povjerenstvo za ocjenu i obranu licencijatskoga i doktorskoga rada, pri čemu je posebna naknadna određena za mentora;
- U planu je donošenje smjernica o postupku kod promjene mentora.

2.2.5. Temu znanstveno-istraživačke etike trebalo bi zasebno obraditi u sklopu nekog od modula vezanih uz metodologiju.

Provedeno:

- Radionica s predavanjima i vježbama na temu znanstveno-istraživačke etike uvedena je kao obvezna za sve studente te je održana u zimskome semestru akademske godine 2020./21.

2.2.6. Trebao bi postajati obrazac za sastavljanje teme rada (problematika znanstvenog istraživanja, vremenski rokovi, izvori i metodologija) a takav detaljan prijedlog znanstvenog istraživanja trebao bi se sastaviti već tijekom prve godine studija. Potrebno je unaprijed odrediti granu teologije kojom će baviti doktorski rad.

Provedeno:

- Obrasci za prijavu doktorske teme su u izradi;
- Tijekom prve godine studija prijavljuje se licencijatska tema (ekvivalent magisteriju znanosti), a na trećoj godini, tj. nakon obrane licencijatskoga rada prijavljuje se doktorska tema. Postupak prijave teme licencijatskog/doktorskog rada sadržajno je opisan u čl. 28., 29. i 35. Pravilnika o PDS-u KBF-a (problematika znanstvenog istraživanja, vremenski rokovi, izvori i metodologija) i podnosi se u obliku molbe;
- Odabir grane teologije na početku prijave teme donesen je u izmjenama i dopunama studijskog programa u svibnju 2019., i formalizirat će se u obrascima za prijavu licencijatske i doktorske teme;
- Savjetovanje o odabiru grane teologije provodi se prilikom motivacijskog razgovora za upis na studij.

2.2.7. Potrebno je povećati broj članova povjerenstva za ocjenjivanje doktorskog rada kako bi se utjecaj mentora ograničio (uz mentora još barem tri člana). Potrebno je izraditi smjernice za ocjenjivanje doktorskih disertacija i plan izvedbe obrane doktorske disertacije.

Provedeno:

- Napravljene su izmjene Pravilnika o poslijediplomskom studiju KBF-a, s odredbom o 5 članova Ispitnog povjerenstva za obranu doktorske disertacije (mentor + 4 člana). U Ispitna povjerenstva imenuju se vanjski članovi. Najviša ocjena doktorske disertacije može se donijeti samo jednoglasnom odlukom svih članova Ispitnoga povjerenstva. Smjernice za ocjenjivanje licencijatskih radova i doktorskih disertacija donesene su formi "Upitnika za mentore, sumentore i članove ispitnoga povjerenstva za licencijatski/doktorski rad". Plan izvedbe obrane doktorske disertacije donesen je kao protokol obrane licencijata i doktorata.

2.2.8. Informacije o studijskim programima potrebno je učiniti dostupnima stranim studentima.

U postupku:

- Ažurirani su opisi predmeta na hrvatskome jeziku na mrežnim stranicama Fakulteta. Prije ažuriranja stranica na engleskome jeziku, potrebno je prevesti studijske elaborate. Fakultet je otvoren upisu i za strane studente, ali budući da se studijski program odvija na hrvatskome jeziku, zasad je u planu poticanje dolazne mobilnosti doktoranada na studijski boravak, u okviru međunarodnih bilateralnih sporazuma Fakulteta, osobito projekta KA 107, suradnje sa Sveučilištem u Sarajevu i Sveučilištem Ave Maria u Floridi, SAD, gdje su odobrena sredstva za dolaznu mobilnost;
- U skladu sa Strategijom Fakulteta, nastavnike će se poticati na prijavljivanje izbornih predmeta na engleskom jeziku u cilju privlačenja dolazne mobilnosti i inozemnih studenata.

2.2.9. Potrebno je osigurati dodatna sredstva u cilju potpore znanstveno-istraživačkom radu na PDS-u (npr. smanjenjem opsega nastave).

Djelomično provedeno – u postupku:

- U izmjenama i dopunama studijskog programa, u svibnju 2019. te u lipnju 2021. smanjena je satnica nastave za 50% u svrhu povećanja konzultacija i samostalnog znanstveno-istraživačkoga rada, te je uveden obvezni istraživački seminar;
- Izrada godišnjeg plana znanstveno-istraživačkog rada je u postupku izrade.

2.3. Potpora doktorandima i napredovanje tijekom studija

2.3.1. Pri određivanju upisnih kvota i upisivanju novih studenata valjalo bi uzimati u obzir broj dostupnih mentora i njihovo nastavno opterećenje te njihovo radno opterećenje u funkciji

mentora. Iako mali broj studenata koji upisuju doktorski studij ne stvara probleme u pogledu radnog opterećenja nastavnika, postoje velike razlike u nastavnom opterećenju mentora.

Provedeno:

- Popis potencijalnih mentora na poslijediplomskim studijskim programima objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta.

2.3.2. Potrebno je poboljšanje u vidu unapređenja mogućnosti zapošljavanja studenata po stjecanju doktorske kvalifikacije.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Na Fakultetu je u akademskoj godini 2020./21. osnovan Centar za karijere i stručnu praksu studenata. Karijerna savjetnica, koja vodi i Službu za znanstveno-istraživačke projekte, uključena je u pokrenute projekte s doktorandima i na njima surađuje, kao sustavna podrška u osposobljavanju doktoranada;
- Ured za međunarodnu suradnju pruža institucionalnu podršku doktorandima u stjecanju međunarodnog iskustva, putem studijskog boravka i stručne prakse;
- Na studiju su zasada doktorirala 2 doktoranda, 4 ih je licenciralo;
- 1 doktorandica uključena je u izvođenje nastave na programu cjeloživotnog učenja Fakulteta "Kršćanska kulturna baština Splita i okolice".

2.3.3. Informiranje i potpora pri pronalasku izvora financiranja ne smiju ovisiti o osobnom odnosu s mentorom, nego bi se trebale osigurati za sve studente podjednako. Potreban je središnji sustav praćenja znanstvenih projekata kako bi se osigurala sredstva za znanstveno-istraživački rad studenata.

Provedeno:

- Središnji sustav praćenja znanstvenih projekata ustanovljen je 2018. kroz otvaranje novog radnog mjesta - Službe za znanstveno-istraživačku djelatnost na kojem radi jedna zaposlenica koja pruža podršku doktorandima;
- Informiranje o znanstvenim projektima, o stipendijama i EU programima i projektima mobilnosti odvija se redovito na mrežnim stranicama Fakulteta, dok je administriranje, stručna i logistička podrška institucionalizirana kroz Službu za poslijediplomske studije i Ured za međunarodnu suradnju, za koje je zadužena jedna osoba.

2.3.4. Preporuča se uvođenje strožih procedura imenovanja mentora i odobravanja plana dokorskog istraživanja koje će provoditi jedno povjerenstvo.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Pitanja mentorskog usavršavanja i radnog opterećenja mentora definirat će se u Pravilniku o mentorima. Postupci imenovanja mentora i sumentora i njihove obveze propisani su u Pravilniku o poslijediplomskim studijima,
- Procedura odobrenja plana dokorskog istraživanja i imenovanja mentora opisana je Pravilniku o poslijediplomskim studijima.

2.3.5. Tematska usredotočenost na hrvatsku kulturu i nastava na hrvatskom jeziku otežavaju upis stranih studenata.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Strategija Fakulteta 2021.-2025. predviđa povećanje kolegija na engleskome jeziku.
- 1 nastavnik s poslijediplomskog studija imao je kolegij na engleskome jeziku u sklopu međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu.
- U planu je privlačenje studenata s inozemnih partnerskih institucija, poput Sveučilišta Ave Maria, za koja su odobrena sredstava mobilnosti, u sklopu projektne prijave KA107 0 suradnji s partnerskim zemljama.

2.3.6. Zamjera se oglašavanje natječaja za upis na vrlo uskoj, lokalnoj razini, a postupak upisa je razmjerno složen, osobito razlikovni ispit.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta promidžbeni, dvojezični englesko-hrvatski letak o studijskim programima i mogućnostima studiranja na Sveučilištu u Splitu.
- Oglašavanje natječaja za upis na studij vrši se preko sveučilišnog lista zagrebačkog i splitskog sveučilišta *Universitas*, na mrežnim stranicama Splitsko-makarske nadbiskupije i u glasilu Splitsko-makarske nadbiskupije *Vjesnik* i mrežnim stranicama Fakulteta. Objava teksta natječaja za upis na engleskom jeziku i izrada promidžbenog letka je u planu izrade. Prije toga će se ažurirati elaborati studijskih programa na engleskome jeziku, s izmjenama i dopunama studijskog programa iz 2019. i 2021. što je u planu za 2021.;
- Postupak upisa na poslijediplomske studije, kao i postupak polaganja razlikovnog ispita jasno su opisani u Pravilniku o poslijediplomskim studijima i objavljeni u Natječaju za upis i Obavijesti o rokovima i načinu polaganja razlikovnog ispita;
- u planu je i donošenje prijedloga o posebnom razlikovnom ispitu za kandidate s diplomom humanističkog studija (povijest umjetnosti i filozofija).

2.3.8. Preporučuje se priznavanje ECTS bodova stečenih na kolegijima sličnim onima koji se izvode u sklopu ovog doktorskog studija.

Provedeno:

- Kandidatima za upis je omogućeno priznavanje studija licencijata stečenih na drugim crkvenim učilištima.

2.3.9. Potrebno je prevladati praksu da na položaj studenta, po pitanju prava i obveza, ponajviše utječe odnos između studenta i mentora, stoga se preporučuje izrada priručnika za studente s pravilima, propisima, pravima i obvezama te popisom resursa.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Informiranje o pravima i obvezama studenata redovito se odvija u Službi za poslijediplomske studije, osobno, telefonom i putem e-maila, te na mrežnim stranicama Fakulteta;

- Na mrežnim stranicama Fakulteta, osim obavijesti o provođenju studija, ažuriraju se i opisi predmeta studijskog programa;
- Od ljetnog semestra akademske godine 2020./21. poslijediplomski studiji funkcioniraju kroz ISVU sustav čime je podignuta razina administrativne usluge studentima;
- U planu je izrada Uputa za studente i Priručnik o poslijediplomskom studiju;
- Metodološke upute za pisanje licencijatskih i doktorskih radova objavljene su u Pravilniku o poslijediplomskom studiju;
- U planu je izrada jedinstvenih metodoloških uputa za metodologiju znanstvenog rada u pisanju završnih, diplomskih, licencijatskih i doktorskih radova;
- Doneseni su obrasci vezani uz objavu licencijatskog i dokorskog rada u repozitoriju Fakulteta, izjava o akademskoj čestitosti, izjava mentora i doktoranda o istovjetnosti digitalno i tiskanog rada.

2.3.10. Preporučuje se uvođenje funkcionalnog sustava obavještanja o konferencijama i mogućnostima financiranja, kako bi svi doktorandi imali podjednake prilike za sudjelovanje. Također mentori trebaju studentima pružiti priliku u održavanju nastave. Fakultet bi trebao organizirati tečajeve/radionice iz područja upravljanja projektima. Preporučuje se osnivanje jedinstvenog povjerenstva koje bi bilo odgovorno za napredak studenata i zaduženo za izvore financiranja znanstvenih istraživanja.

Djelomično provedeno – u postupku:

- Ažuriranje mrežnih stranica o ponudama konferencija vrši se redovito, u okviru Službe za poslijediplomske studije i Ureda za međunarodnu suradnju;
- Ostvareno je više sudjelovanja doktoranada na konferencijama;
- U planu je izrada procedure za stipendiranje doktoranada;
- Održana je 1 projektna, dvodnevna radionica za studente, doktorande i alumne Fakulteta "Priprema projekata na natječaje iz EU fondova" 2019. g. U planu je nova projektna radionica za doktorande. Doktorandi se redovito informiraju putem e-maila i mrežnih stranica o mogućnostima i ponudama domaćih i inozemnih projektnih radionica za doktorande;
- Povjerenstvo za poslijediplomske studije odgovorno je za praćenje i napredak studenata. Povjerenstvo zaprima godišnja izvješća doktoranada o radu, zaprima i rješava studentske molbe. U rad Povjerenstva uključen je i predstavnik studenata poslijediplomskog studija, koji je član Studentskog zbora Fakulteta u Fakultetskome vijeću.

2.4. Program i ishodi dokorskog studija

2.4.1. Sve tri godine trebale bi biti posvećene individualnom znanstveno-istraživačkom radu (većina kolegija ne pridonosi izravno znanstveno-istraživačkom radu).

Provedeno:

- U akademskoj godini 2020./2021. provodili su se nastavni kolegiji sa smanjenom satnicom, s povećanim znanstveno-istraživačkim radom, istraživačkim seminarom, sukladno usvojenim izmjenama i dopunama studijskog programa od 30. svibnja 2019. godine;
- Zbog usklađivanja donesenih izmjena u elaboratu studijskog programa, ažurirani su obrasci opisa predmeta studijskog programa te su donesene manje izmjene i dopune studijskog programa u lipnju 2021. Donesene su upute za ažuriranje opisa predmeta te je organizirana radionica za nastavnike. Ažurirani su opisi predmeta na razini cijelog studijskog programa te su ažurirani podaci o nastavnicima;
- Ažuriranje elaborata studijskog programa je u pripremi i objavit će se na mrežnim stranicama Fakulteta;
- U planu je interna evaluacija studijskog programa po trogodišnjem razdoblju od usvajanja izmjena i dopuna studijskog programa.

2.4.2. Ishodi učenja oba programa su problematični.

Provedeno:

- Doneseni su novi ishodi učenja studijskog programa u izmjenama i dopunama studijskog programa u svibnju 2019.

2.4.3. Ishode učenja studijskog programa za PTKI treba uskladiti s ishodima učenja pojedinačnih kolegija, a za KSK kolegiji trebaju činiti koherentnu cjelinu koja sustavno pridonosi razvoju studenata u znanstvenike.

Provedeno:

- Ishodi učenja pojedinog predmeta usklađeni su s novim ishodima učenja studijskog programa u donesenim izmjenama i dopunama studijskog programa u lipnju 2021.;
- U pripremi je ažuriranje novih ishoda učenja programa u dopunskoj ispravi o studiju.

2.4.5. Treba uvesti seminare na temu pisanja znanstvenih radova na kojima bi doktorandi mogli izlagati dijelove svojih radova.

Provedeno:

- Istraživački seminari uvedeni su u studijski program u usvojenim izmjenama i dopunama studijskog programa iz 2019. Na studijskom programu uvedena su 4 seminara od kojih student bira jedan na 1. godini studija. U sklopu seminara studenti imaju obvezu prezentirati rezultate istraživanja odabrane teme na koju će napisati seminar. Istraživački seminari se izvode od akademske godine 2020./21.;
- U novim izmjenama i dopunama studijskog programa iz 2021. svi predmeti studijskog programa sadrže obvezu prezentiranja studentskih radova.

2.4.6. Program treba omogućiti studentima stjecanje prenosivih vještina.

Djelomično provedeno – u postupku:

- U pripremi je izrada godišnjeg plana znanstveno-istraživačkoga rada doktoranada i mjera osposobljavanja doktoranda kojima će se odrediti ECTS bodovi za stjecanje prenosivih vještina;
- Studenti polažu kolegije s pisanim radovima i objavljuju samostalno radove;
- Studente se potiče i informira na sudjelovanje na edukacijama za uspješno pisanje i objavljivanje znanstvenih radova, u postupcima recenziranja, uređivačkih projekata. Za stjecanje uredničkih kompetencija u planu je omogućavanje doktorandima uređivanja zbornika Fakulteta. U svrhu omogućavanja uredničkih kompetencija doktorandima raspisan je natječaj za pomoćnika urednika izdavačke kuće Fakulteta Crkva u svijetu te je s doktorandom sklopljen ugovor o volontiranju (2021.);
- U planu je uključivanje doktoranda u izvođenje nastave na diplomskom studiju, o čemu će mentori voditi brigu;
- Studenti stječu vještine prezentiranja kod prezentacije studentskih radova u okviru seminara, a od 2021./22. svi predmeti sadrže obvezu prezentacije studentskih radova;
- Doktorandi sudjeluju u konferencijama Fakulteta, tribinama i organizacijskim odborima simpozija. U planu je sustavno omogućavanje svim doktorandima na sudjelovanje u konferencijama kroz otvorene pozive na prijavu s mentorima;
- Studenti su sudjelovali u radionici o istraživačkoj etici (zimski semestar 2020./21);
- U planu je radionica s edukacijom doktoranada o plagiranju i uporabi antiplagijatskog softvera Turnitin;
- Informatička služba Fakulteta organizirala je više informatičkih, grafičkih i digitalnih edukacija za studente sve tri razine studija;
- Doktorande se aktivno uključuje u internacionalizaciju Fakulteta čime stječu iskustvo rada u međunarodnome okružju;
- Fakultet omogućuje edukaciju socijalnih, didaktičkih i osobnih kompetencija kroz međunarodne programe cjeloživotnih obrazovanja;
- Izvješća o doktoranda o ostvarenju godišnjem znanstveno-istraživačkog radu potiču doktorande na stjecanje organizacijskih i administrativnih vještina;
- Uključivanje doktoranda u istraživačke centre Fakulteta je uneseno u Strategiju Fakulteta, i postupno se nastoji ostvariti, kroz prijavljivanje znanstvenih projekata te kroz povezivanje licencijatski i doktorskih tema;

2.4.7. Treba postojati službeni mehanizam planiranja istraživačkog rada i osposobljavanja doktoranada.

U postupku:

- U planu je izrada plana znanstveno-istraživačkoga rada na poslijediplomskom studiju i donošenje mjera za osposobljavanje doktoranada.

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima te preporukama stručnog povjerenstva i Akreditacijskog savjeta

* Ovisno o podkriteriju unutar kojeg je sadržana preporuka stručnog povjerenstva.

Oznaka*	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvješće o realizaciji	Odgovorna osoba ili tijela
II. OCJENA KVALITETE						
2.1. Resursi: Nastavnički, mentorski i istraživački kapaciteti i infrastruktura						
2.1.1.	Budući projektni prijedlozi trebaju predvidjeti uključenost studenata PDS-a; potrebno je pronalaženje drugih načina financiranja znanstveno istraživačkog rada (Crkva, nevladine udruge, EU) te da se sudjelovanje doktoranada u međunarodnim znanstveno-istraživačkim djelatnostima počne sustavnije provoditi	Prijavljivanje znanstvenih projekta s mogućnošću zapošljavanja doktoranada.	Trajno.	Broj prijavljenih i odobrenih natječaja.	Izvješće o rezultatima prijavljenih natječaja.	Služba za znanstveno-istraživačke projekte Voditelji studija
		Ažuriranje informacija o stipendijama u svrhu studija, stručne prakse i stručnog usavršavanja u sklopu Erasmus+ programa i drugih EU programa na mrežnim stranicama Fakulteta.	Trajno.	Objavljeni natječaji za stipendije.	Godišnje izvješće Ureda za međunarodnu suradnju o ostvarenim stipendijama; izvješće Službe za PDS o dodijeljenim stipendijama iz crkvenih ustanova.	Ured za međunarodnu suradnju Služba za PDS
		Izrada godišnjeg znanstveno-istraživačkog plana	Rujan 2022.	Broj ECTS bodova dodijeljenih za sudjelovanje u znanstveno-istraživačkim djelatnostima.	Rješenje molbi o priznavanju znanstveno-istraživačkih aktivnosti.	Voditelji studija, Povjerenstvo za PDS

	kao dio studijskog programa.	aktivnosti za doktorande				
2.1.2.	Radno opterećenje nastavnika treba se izračunavati prema stvarnom stanju.	Redovito ažuriranje nastavnog opterećenja nastavnika.	Trajno.	Ažurirane tablice nastavnih opterećenja.	Godišnje izvješće o radnom opterećenju nastavnika.	Katedre, prodekan za nastavu
2.1.3.	Potrebno je sustavno pratiti broj i kvalitetu znanstvenih publikacija nastavnog osoblja i pobrinuti se da se one ispravno dokumentiraju.	Redovito ažuriranje CROSBİ-ja.	Trajno.	Ažurirane CROSBİ stranice.	Godišnje izvješće o znanstvenom radu nastavnika.	Katedre, prodekan za znanost, Služba za znanstveno-istraživačke projekte
2.1.4.	Potrebno je odrediti koje specifične vještine mentori moraju posjedovati, zatim procijeniti posjeduju li ih kandidati i njima dodijeljeni mentori te im osigurati redovitu obuku.	Ugraditi smjernice o mentorskim vještinama u Pravilniku o mentorima na PDS-u (donesen u travnju 2022). Organizirati projektnu radionicu za mentore. Organizirati edukaciju o korištenju softvera za provjeru plagijata Turnitin.	Siječanj 2023. Trajno. Trajno. *(u postupku je izrada pravilnika o korištenju	Izvješće o donesenom izmjenama u Pravilniku. Izvješće o održanoj radionici. Izvješće o održanoj radionici.	Donesene dopune Pravilnika o mentorima na PDS-u. Održana projektna radionica. Održana edukacija o korištenju softvera za provjeru plagijata Turnitin.	Povjerenstvo za PDS, voditelji studija, Povjerenstvo za izradu Statuta i pravilnika KBF-a Voditelji studija u dogovoru sa Službom za znanstveno-istraživačke projekte Sveučilište u Splitu, Uprava

		*radionica mentorskih kompetencija vidi t. 2.2.4.	softvera za provjeru plagijata Turnitin). Lipanj 2022.	Izvešće o održanoj radionici.	Održana edukacija.	
2.1.5.	Preporučuje se provođenje drukčijih načina praćenja i provjere rada nastavnika i mentora od dosadašnjih, te nagrađivanje primjera najbolje prakse.	Donijeti novu studentsku anketu o kvaliteti studija. Donijeti izvješće mentora o radu studenata. *Donijeti Pravilnik o mentorima i nastavnicima na PDS-u, vidi t. 2.1.4. Sustavno odrediti vrjednovanje mentorskog rada dopunom <i>Pravilnika o nagradama i priznanjima na KBF-u.</i>	Listopad 2022. (godišnje provoditi) Godišnje. Siječanj 2023.	Izvešće o provedenoj anketi studenata o kvaliteti studija. Usvojeno izvješće mentora o radu studenta na FV-u. Izvešće o provedenom vrjednovanju mentorskog rada.	Donesena nova anketa za studentsko vrjednovanje kvalitete studija. Podneseno izvješće mentora o radu studenta. Dopunjen <i>Pravilnik o nagradama i priznanjima na KBF-u</i> o vrjednovanju mentorskog rada na studiju licencijata i doktorata.	Povjerenstvo za praćenje kvalitete PDS-a, Služba za PDS Mentori Povjerenstvo izradu Statuta i pravilnika KBF-a, Povjerenstvo za PDS
2.2. Interni sustav osiguravanja kvalitete						
2.2.1.	Potrebno je povećati suradnju s članovima akademske zajednice	Sklapanje novih međuinstitucijskih ugovora o suradnji na	Trajno.	Broj sklopljenih, domaćih i inozemnih međuinstitucijskih	Sklopljeni međuinstitucijski	Dekan, Povjerenstvo za PDS,

	iz drugih institucija kako bi se povećao broj potencijalnih mentora, a studijskom programu Kršćanstvo i suvremena kultura osigurala veća dubina.	PDS-u, osobito s institucijama vanjskih suradnika i vanjskih mentora na PDS-u. Odobranje vanjskih mentorstava i sumentorstava. Angažiranje vanjskih suradnika u izvođenju nastave na PDS-u.		sporazuma o suradnji na području PDS-a. Broj odobrenih vanjskih mentorstava i sumentorstava. Broj domaćih i inozemnih vanjskih suradnika u izvođenju nastave na PDS-u.	sporazumi o suradnji na PDS-u. Odobrena mentorstva vanjskih mentora i sumentora na licencijatskim i doktorskim radovima. Sklopljeni ugovori o djelu s vanjskim suradnicima u izvođenju nastave na PDS-u.	Služba za PDS, Ured za međunarodnu suradnju Povjerenstvo za PDS, voditelji studija, Fakultetsko vijeće Povjerenstvo za PDS, Fakultetsko vijeće
2.2.2.	Savjetuje se istražiti mogućnosti izvođenja dokorskog studijskog programa bez crkvene diplome iz teologije ili ostvariti uvjete za licencijat tijekom diplomskog studija, kako bi se obujam nastave na doktorskom studiju smanjio.	30. svibnja 2019. donesene su manje izmjene i dopune studijskog programa kojima je smanjena satnica predavanja za 50% u korist znanstveno-istraživačkoga rada. Donijeti mišljenje o mogućnosti reorganizacije studija licencijata s ciljem smanjenja obujma nastave. Provesti anketu o studijskom programu i pitanju	Studeni 2022. Studeni 2022.	Izvešće o donesenom mišljenju s definiranim koracima. Izvešće o provedenoj anketi.	Doneseno mišljenje o mogućnosti provedbe smanjenja obujma nastave na licencijatu. Provedena anketa.	Voditelji studija, Povjerenstvo za PDS, Služba za PDS Voditelji studija, Služba za PDS

		nastavnog opterećenja. Donijeti prijedlog o mogućnosti pokretanja i izvođenja doktorskih <i>združenih studija – joint degree studies</i> i drugih projekata na poslijediplomskoj razini, u skladu s izradom strategije Europskog sveučilišta morâ – SEA-EU.	Veljača 2023.	Izvešće o aktivnostima provedbe projekta doktorskih združenih studija i drugih projekata u sklopu SEA-EU.	Donesen prijedlog o mogućnostima projekta združenih doktorskih studija (definiranje projektnih partnera, izrada elaborata studija) i drugih projekata u skladu strategije SEA-EU-a.	Koordinatori provedbe projekta SEA-EU KBF-a, SEA-EU ured Sveučilišta, Ured za međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za PDS, prodekan za nastavu, prodekan za znanost
2.2.3.	Potreban je mehanizam sustavnijeg unapređivanja kvalitete i razvoja studijskih programa. Preporučuje se uvođenje „prijelaznog“ razgovora nakon polaganja licencijatskog ispita, a prije početka pohađanja dokorskog studija,	Koordinacija i nadzor provedbe Akcijskoga plana i Plana aktivnosti PDS-a. Donošenje godišnjeg izvješća o realizaciji Akcijskog plana PDS-a AZVO-u.	Godišnje. Godišnje (rujan tekuće akademske godine).	Izvešće o provedbi Akcijskog plana i plana aktivnosti PDS-a. Objavljeno izvješće o realizaciji Akcijskog plana PDS-a.	Usvojeno izvješće o provedbi Akcijskog plana i plana aktivnosti PDS-a. Doneseno godišnje izvješće o realizaciji Akcijskog plana PDS-a AZVO-u.	Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskih studija Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskih studija, Odbor za unaprjeđenje kvalitete

	te dobrovoljni razgovor koji prethodi usmenoj obrani doktorske disertacije. Potrebno je pojasniti koja se točno razina akademske produktivnosti očekuje od člana nastavnog osoblja i kakvi se poticaji pružaju onima koji su produktivni. Također je potreban sustav praćenja studenata koji odustaju od studija (završni razgovor ili upitnik).	Provesti trogodišnju evaluaciju poslijediplomskih studija s prijedlozima za poboljšanje studijskog programa.	Listopad 2024. (svake tri godine)	Izvešće o evaluaciji.	Donesena evaluacija poslijediplomskih studija s prijedlozima za poboljšanje programa PDS-a.	Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskih studija
		Uvesti konzultativni razgovor doktoranada s prodekanom za znanost i voditeljima studija prije prijave doktorske teme i prije obrane doktorskog rada.	Trajno.	Izvešće o donesenoj uputi o konzultativnom razgovoru s doktorandima prije prijave doktorske teme i prije obrane doktorskog rada.	Donesena uputa o konzultacijskom razgovoru kod prijave doktorske teme i obrane doktorske disertacije.	Povjerenstvo za PDS, voditelji studija, prodekan za znanost
		Opisati vrjednovanje nastavničke produktivnosti u Pravilniku o mentorima i nastavnicima na PDS-u. <i>Dopuna Pravilnika o nagradama i priznanjima na KBF-u.</i>	Travanj 2022. Godišnje.	Izvešće o donesenom Pravilniku. Broj ostvarenih oblika vrjednovanja nastavničke produktivnosti.	Donesen Pravilnik o mentorima i nastavnicima na PDS-u. Ostvareni oblici vrjednovanja nastavničke produktivnosti.	Voditelji studija, Povjerenstvo za izradu Statuta i pravilnika KBF-a
		Izraditi upitnik o razlozima odustajanja od PDS-a.	Ožujak 2023. Veljača 2023. Godišnje.	Izvešće o dopunjenom Pravilniku o nagradama i priznanjima na KBF-u. Izvešće o napravljenom upitniku za studente koji odustaju od dokorskog studija.	Dopunjen <i>Pravilnik o nagradama i priznanjima na KBF-u.</i> Donesen upitnik za studente koji se ispisuju sa studija ili obaviti osobni razgovor sa studentom.	Služba za PDS, Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskih

		Provoditi analizu odustajanja od studija, unutar trogodišnje evaluacije studija.	Listopad 2024. (po trogodišnjem razdoblju)	Izvešće o provedenim upitnicima/provedenom razgovoru. Izvešće o provedenoj analizi i prijedlozi za poboljšanje studija.	Provedena analiza o odustajanju od studija.	studija, voditelji studija Povjerenstvo za praćenje kvalitete poslijediplomskih studija
2.2.4.	Uspješnost mentora mora se pratiti sustavno te je potrebno uvesti mehanizam nagrađivanja uspješnih mentora. Također je potrebno jasnije uspostaviti postupke u slučaju pritužbi i promjene mentora. Preporučuje se provedba edukacije za stjecanje mentorskih vještina.	Usustaviti praćenje rada mentora, njihova nastavnog opterećenja i uspješnosti. Provesti radionicu za mentore. Odrediti da svi mentori moraju proći mentorsku radionicu. * Nagrađivanje mentora vidi u t. 2.1.5. Provođenje Odluke FV-a o honoriranju mentora po obrani doktorske disertacije.	Ožujak 2023. Godišnje (po potrebi). Trajno.	Ažuriranje popisa mentora s njihovim ekspertizama, nastavnim opterećenjem i brojem licencijata i doktorata koji mentoriraju/sumentoriraju. Izvešće o provedenoj radionici. Broj isplaćenih naknada mentorima.	Usklađeni podatci o mentoriranju na doktorskim studijima u godišnjim izvješćima nastavnika o radu, te u tablicama o nastavom i radnom opterećenju. Održana radionica mentora. Izvešće o isplaćenim naknadama.	Služba za PDS, Katedre, voditelji studija Uprava, Sveučilište u Splitu Računovodstvena služba

		Provođenje postojeće procedure o promjeni mentora, primjenom Pravilnika o PDS-u. Donijeti smjernice o postupku kod promjene mentora u Pravilniku o PDS-u te obrasce za promjenu mentora, vidi t. 2.1.4.	Listopad 2022.	Izvešće o donesenim smjernicama kod promjene mentora u Pravilniku o PDS-u. Broj riješenih predmeta.	Donesene dopune o promjeni mentora u Pravilniku o PDS-u. Doneseni obrasci za promjenu mentora.	Povjerenstvo za PDS Voditelji studija, Povjerenstvo za izradu Statuta i pravilnika KBF-a
2.2.5.	Temu znanstveno-istraživačke etike trebalo bi zasebno obraditi u sklopu nekog od modula vezanih uz metodologiju.	Organizirati radionice istraživačke etike za nastavnike (obučiti voditelje studija ili nekog drugog za vođenje radionica) i za studente PDS-a (održati radionicu sa 4 sata na temu znanstveno-istraživačke etike na 1. g. studija).	Godišnje (ovisno o broju studenata)	Izvešće o provedenim radionicama.	Održane radionice o znanstveno-istraživačkoj etici.	Uprava
2.2.6.	Trebao bi postajati obrazac za sastavljanje teme rada (problematika znanstvenog istraživanja, vremenski rokovi, izvori i metodologija) a takav detaljan prijedlog	Ažuriranje obrasca za prijavu licencijatske i doktorske teme s granom teologije.	Listopad 2022.	Objavljeni obrasci za prijavu licencijatske i doktorske teme.	Doneseni obrasci za prijavu licencijatske i doktorske teme.	Služba za PDS, voditelji studija

	<p>znanstvenog istraživanja trebao bi se sastaviti već tijekom prve godine studija. Potrebno je unaprijed odrediti granu teologije kojom će baviti doktorski rad.</p>					
2.2.8.	<p>Informacije o studijskim programima potrebno je učiniti dostupnima stranim studentima.</p>	<p>Ažuriranje informacija o studijskom programu na dvojezičnim mrežnim stranicama Fakulteta.</p> <p>Ažurirati studijski program na engleskom jeziku.</p> <p>*Izrada promidžbenog letka o studijskom programu na hrvatskom i engleskom jeziku, vidi t. 2.3.6.</p>	<p>Trajno.</p> <p>Listopad 2022.</p>	<p>Redovito ažuriranje dvojezičnih mrežnih stranica o PDS-u.</p> <p>Ažurirani studijski program na engleskom jeziku na mrežnim stranicama.</p>	<p>Ažurirane dvojezične mrežne stranice Fakulteta o PDS-u.</p> <p>Ažurirani studijski program na engleskom jeziku.</p>	<p>Služba za PDS, Računalni ured</p> <p>Povjerenstvo za PDS</p>
2.2.9.	<p>Potrebno je osigurati dodatna sredstva u cilju potpore znanstveno-istraživačkom radu na PDS-u (npr. smanjenjem opsega nastave).</p>	<p>Provedba <i>Izmjena i dopuna doktorskih programa</i>, svibanj 2019., o smanjenju nastave, povećanju broja znanstveno-istraživačkoga rada i o</p>	<p>Godišnje.</p>	<p>Broj pisanih radova i istraživanja te ostvarenih ECTS bodova postignutih za znanstveno-istraživački rad.</p>	<p>Pisani radovi i istraživanja proizašla iz kolegijâ, izravno vezana uz licencijatski i doktorski rad.</p>	<p>Povjerenstvo za PDS</p>

		<p>istraživačkom seminaru.</p> <p>*Uvesti sustavno financiranje znanstveno-istraživačkoga rada, vidi t. 2.3.3.</p> <p>*izrada godišnjeg plana znanstveno-istraživačkog rada na PDS-u, vidi t. 2.4.7.</p>				
2.3. Potpora doktorandima i napredovanje tijekom studija						
2.3.1.	<p>Visoka razina kvalitete. Pri određivanju upisnih kvota i upisivanju novih studenata valjalo bi uzimati u obzir broj dostupnih mentora i njihovo nastavno opterećenje te njihovo radno opterećenje u funkciji mentora. Iako mali broj studenata koji upisuju doktorski studij ne stvara probleme u pogledu radnog opterećenja</p>	<p>Sustavno nadzirati nastavno i mentorsko opterećenje nastavnika u svrhu upisnih kvota prema Pravilniku o mentorima i nastavnicima na PDS-u.</p> <p>Ažurirati popis potencijalnih mentora s njihovim ekspertizama.</p>	<p>Godišnje.</p> <p>Godišnje.</p>	<p>Izvješće o ukupnom radnom opterećenju mentora i sumentora.</p> <p>Ažuriran popis potencijalnih mentora, praćenje napredovanja nastavnika u znanstveno-nastavno zvanje, novog nastavničkog kadra.</p>	<p>Provedena analiza mentorskog opterećenja nastavnika na PDS-u u sklopu upisne kvote studenata.</p> <p>Osobne stranice nastavnika s podacima o stručnom, znanstvenom interesnom području.</p>	<p>Voditelji studija</p> <p>Nastavnici, Služba za PDS</p>

	nastavnika, postoje velike razlike u nastavnom opterećenju mentora.					
2.3.2.	Potrebno je poboljšanje u vidu unapređenja mogućnosti zapošljavanja studenata po stjecanju doktorske kvalifikacije	Zapošljavanje doktoranada/doktora znanosti kroz: <ul style="list-style-type: none"> - projekte, - kao asistente, - suradnike u istraživačkim centrima Fakulteta, - kao vanjske suradnike u programima cjeloživotnog obrazovanja, - kao izvođače nastave na ljetnoj školi sveučilišta, - u drugim projektima Fakulteta. 	Trajno.	<p>Broj zaposlenih doktoranada/doktora znanosti u odobrenim projektima.</p> <p>Broj zaposlenih doktoranada/doktora znanosti kao asistenata.</p> <p>Broj angažiranih doktoranada/doktora znanosti kao znanstvenih suradnika u istraživačkim centrima Fakulteta.</p> <p>Broj angažiranih doktoranada/doktora znanosti u programima cjeloživotnog obrazovanja.</p>	<p>Odobreni projekt/sklopljen ugovor o radu.</p> <p>Sklopljen ugovor o djelu.</p> <p>Sklopljen ugovor o djelu.</p> <p>Sklopljen ugovor o djelu.</p>	<p>Uprava, Povjerenstvo za PDS, Povjerenstvo za znanstvene projekte i znanstvenu djelatnost, Služba za znanstveno-istraživačke projekte</p> <p>Uprava</p> <p>Voditelji istraživačkih centara</p> <p>Voditelji programa cjeloživotnog obrazovanja</p>

				Broj angažiranih doktoranada u projektu međunarodne ljetne škole Sveučilišta u Splitu.	Odluka FV-a o odobrenim kolegijima i izvođačima.	Voditelji PDS-a
2.3.3.	Informiranje i potpora pri pronalasku izvora financiranja ne smiju ovisiti o osobnom odnosu s mentorom, nego bi se trebale osigurati za sve studente podjednako. Potreban je središnji sustav praćenja znanstvenih projekata kako bi se osigurala sredstva za znanstveno-istraživački rad studenata.	<p>Ustanovljen središnji sustav praćenja znanstvenih projekata kroz djelatnost Službe za znanstveno-istraživačku djelatnost (2018.).</p> <p>Informiranje o domaćim i inozemnim stipendijama i programima mobilnosti.</p> <p>Ustanoviti sustav podrške stipendiranja znanstveno-istraživačkoga rada na PDS-u, vidi t. 2.3.10.</p> <p>Stipendiranje izdavanja</p>	<p>Trajno.</p> <p>Trajno.</p> <p>Listopad 2022. (Trajno.)</p> <p>Trajno.</p>	<p>Ažuriranje informacija o znanstvenim projektima na mrežnim stranicama Fakulteta.</p> <p>Izvešće o prijavljenim projektima.</p> <p>Ažuriranje informacija o stipendijama i programima međunarodne mobilnosti na mrežnim stranicama Fakulteta.</p> <p>Izvešće o odobrenim stipendijama u EU programima.</p> <p>Broj odobrenih stipendija za poticanje znanstveno-istraživačkoga rada.</p> <p>Broj financiranja izdavanja licencijatskih i doktorskih radova.</p>	<p>Administriranje informacija o znanstvenim projektima.</p> <p>Prijavljeni projekti s doktorandima.</p> <p>Administriranje informacija o stipendijama i EU programima mobilnosti.</p> <p>Odobrene stipendije i natječaji u programima međunarodne mobilnosti.</p> <p>Rješenja o odobrenim stipendijama za znanstveno-istraživački rad.</p> <p>Rješenje o odobrenom financiranju objave</p>	<p>Služba za znanstveno-istraživačku djelatnost</p> <p>Služba za PDS, Ured za međunarodnu suradnju</p> <p>Ekonom PDS-a, Povjerenstvo za PDS</p> <p>Izdavačka služba, Povjerenstvo za</p>

		licencijskog i doktorskog rada.			licencijskog/doktorskog rada.	PDS, ekonom PDS-a
2.3.4.	Preporuča se uvođenje strožih procedura imenovanja mentora i odobravanja plana doktorskog istraživanja koje će provoditi jedno povjerenstvo.	<p>Praćenje usavršavanja mentora i mentorskih kompetencija.</p> <p>Praćenje nastavnog i radnog opterećenja mentora.</p> <p>Postoji Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada – provođenje propisa o imenovanju mentora, sumentora i doktorske teme.</p>	<p>Trajno.</p> <p>Trajno.</p>	<p>Broj odobrenih mentorstava i sumentorstava.</p> <p>Izvješće o imenovanju Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada i odobrenju mentora i sumentora.</p> <p>Broj odobrenih doktorskih tema.</p>	<p>Rješenja o odobrenim mentorstvima.</p> <p>Odluka o imenovanju Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada.</p> <p>Odluka o imenovanju mentora i sumentora.</p> <p>Izvješće Povjerenstava za prihvaćanje teme doktorskog rada.</p>	<p>Povjerenstvo za PDS, Voditelji studija</p> <p>Povjerenstvo za PDS, Fakultetsko vijeće</p> <p>Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada</p>
2.3.5.	Tematska usredotočenost na hrvatsku kulturu i nastava na hrvatskom jeziku otežavaju upis stranih studenata.	<p>Sklapanje inozemnih međuinstitucijskih sporazuma o suradnji na poslijediplomskoj razini, v. t. 2.2.1.</p> <p>*Donijeti izvješće o mogućnosti združenih doktorskih studija i dvojnih doktorata znanosti u okviru SEA-EU projekta, v. t. 2.2.2.</p>	Trajno.	Broj inozemnih studenata.	Upisani inozemni studenti.	Ured za međunarodnu suradnju, Služba za PDS

2.3.6.	Zamjera se oglašavanje natječaja za upis na vrlo uskoj, lokalnoj razini, a postupak upisa je razmjerno složen, osobito razlikovni ispit.	Specificirati razlikovni ispit za različite kategorije kandidata i izrada modela razlikovnog ispita za: 1) četverogodišnji TKS KBF-a 2) petogodišnji TKS KBF-a 3) humanistički studij (povijest umjetnosti i filozofija). Preispitati mogućnost upisa studenata s drugih učilišta.	Siječanj 2023. Siječanj 2023.	Izvešće o donesenom prijedlogu. Izvešće o donesenom prijedlogu za određivanje razlikovnog ispita za kandidate s diplomom humanističkog studija (povijest umjetnosti i filozofija) i s drugih učilišta.	Odluka o prijedlogu promjene polaganja razlikovnog ispita. Donesen prijedlog o posebnom razlikovnom ispitu za kandidate s diplomom humanističkog studija (povijest umjetnosti i filozofija) i s drugih učilišta.	Povjerenstvo za PDS Fakultetsko vijeće
2.3.7.	Visoka razina kvalitete.					
2.3.8.	Preporučuje se priznavanje ECTS bodova stečenih na kolegijima sličnim onima koji se izvode u sklopu ovog doktorskog studija.	KBF priznaje kolegije stečene izvan studijskog programa. Promijeniti eventualna odstupanja.	Trajno.	Broj priznatih kolegija/razdoblja studija.	Rješenja o priznatim kolegijima.	Povjerenstvo za PDS, Služba za PDS
2.3.9.	Potrebno je prevladati praksu da na položaj studenta, po pitanju prava i obveza, ponajviše utječe odnos između studenta i mentora, stoga se preporučuje izrada priručnika za	Informiranje o pravima i obvezama studenata.	Trajno.	Ažurirane informacije o doktorskim studijima i o provođenju studija na mrežnim stranicama (nastavni plan i program, pravilnici i sl.). Broj savjetovanja studenata koje provodi Služba za PDS i voditelji	Ažuriranje elaborata studijskih programa, pravilnika i drugih propisa i informacija u vezi studija na mrežnim stranicama. Stručna podrška studentima.	Služba za PDS

	<p>studente s pravilima, propisima, pravima i obvezama te popisom resursa.</p>	<p>Donijeti priručnik o PDS-u s informacija o studiju, programima, pravima i obvezama studenta (molbe, prijave lic./dokt. tema, odnos s FV-om i sl.).</p> <p>Donijeti sažete Upute za studente o pravima i obvezama u vezi studija (odnos s mentorom, sumentorom i sl.).</p>	<p>Listopad 2022.</p> <p>Listopad 2022.</p>	<p>studija (putem e-maila, telefona, osobno).</p> <p>Objavljen priručnik o PDS-u na mrežnim stranicama.</p> <p>Objavljene Upute na mrežnim stranicama.</p>	<p>Izrađen priručnik o PDS-u.</p> <p>Izrađene Upute za studente.</p>	<p>Povjerenstvo za PDS, Služba za PDS</p> <p>Povjerenstvo za PDS, Služba za PDS</p>
2.3.10.	<p>Preporučuje se uvođenje funkcionalnog sustava obavještanja o konferencijama i mogućnostima financiranja, kako bi svi doktorandi imali podjednake prilike za sudjelovanje. Također mentori trebaju studentima pružiti priliku u održavanju nastave.</p>	<p>Informiranje o konferencijama. Objaviti popis konferencija u organizaciji Fakulteta na mrežnim stranicama, a u pozive na sudjelovanje uključiti mentore i doktorande.</p> <p>Uvođenje doktoranada u izvođenje nastave na</p>	<p>Godišnje.</p> <p>Trajno.</p>	<p>Ažurirane mrežne stranice o ponudama konferencija. Izvešće o proslijeđenim pozivima na sudjelovanje. Broj sudjelovanja doktoranada na konferencijama.</p> <p>Broj održanih predavanja doktoranada.</p>	<p>Ažuriranje mrežnih stranica o ponudama konferencija. Proslijeđeni pozivi na sudjelovanje mentorima i doktorandima. Ostvarena sudjelovanje doktoranda na konferencijama.</p> <p>Izvešće o radu doktoranada.</p>	<p>Služba za PDS, Mentori, Prodekan za znanost</p> <p>Mentori i sumentori</p>

<p>Fakultet bi trebao organizirati tečajeve/radionice iz područja upravljanja projektima. Preporučuje se osnivanje jedinstvenog povjerenstva koje bi bilo odgovorno za napredak studenata i zaduženo za izvore financiranja znanstvenih istraživanja.</p>	<p>preddiplomskoj i diplomskoj razini.</p> <p>Projektne radionice za nastavnike i doktorande.</p>	<p>Godišnje (po potrebi).</p>	<p>Izvješće o provedenoj edukaciji, broj polaznika edukacije.</p>	<p>Održana projektna radionica.</p>	<p>Služba za znanstveno-istraživačke projekte</p>
	<p>Zaprimanje molba studenata, praćenje semestralnih izvješća o doktorandima, godišnjim izvješćima doktoranada o radu, određivanje mjera za napredak studenata i dr.</p>	<p>Trajno.</p>	<p>Broj održanih sjednica Povjerenstva za PDS, broj riješenih predmeta.</p>	<p>Zapisnici sjednica, molbe prijedloga rješenja za Fakultetsko vijeće.</p>	<p>Povjerenstvo za PDS</p>
	<p>Donijeti Odluku da se 25% financijskih sredstava sa Sveučilišta dodjeljuje znanstveno-istraživačkome radu doktoranada.</p>	<p>Listopad 2022.</p>	<p>Izvješće o usvojenoj Odluci FV-a.</p>	<p>Usvojena Odluka FV-a o raspodjeli financijskih sredstava sa Sveučilišta za znanstveno-istraživački rad doktoranada.</p>	<p>Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za PDS, ekonom PDS-a</p>
<p>Donošenje procedure stipendiranja znanstveno-istraživačkoga rada na PDS-u.</p>	<p>Listopad 2022.</p>	<p>Donesene procedure prijave za stipendiranje doktoranada na PDS-u.</p>	<p>Objavljeni natječaji i dodijeljene stipendije.</p>	<p>Povjerenstvo za PDS, ekonom PDS-a</p>	
<p>2.4. Program i ishodi doktorskog studija</p>					

2.4.1.	Sve tri godine trebale bi biti posvećene individualnom znanstveno-istraživačkom radu (većina kolegija ne pridonosi izravno znanstveno-istraživačkom radu).	*reorganizacija nastavnih kolegija u t. 2.2.2.				
		Provedba nastavnih kolegija sa smanjenim obujmom nastave od ak. g. 2019./20. sukladno <i>Izmjenama i dopunama studijskih programa</i> od 30. svibnja 2019.	Trajno.	Broj pisanih radova proisteklih iz kolegija koji su pridonijeli licencijatskom i doktorskom radu.	Broj objavljenih radova proisteklih iz kolegija.	Predmetni nastavnici
		Donijeti i provesti mjere unaprjeđenja studijskih programa po trogodišnjoj internoj evaluaciji.	Trajno.	Izvešće o donesenim i provedenim mjerama unaprjeđenja studijskih programa (analiza kvalitete programa, stope završenosti doktorskih studija, zapošljivosti po stjecanju doktorske kvalifikacije...)	Donesena evaluacija studijskog programa po trogodišnjem razdoblju.	Povjerenstvo za praćenje kvalitete PDS-a
		Ažuriranje studijskih programa	Trajno.	Izvešće o dopunama i izmjenama studijskih programa.	Odluka o usvojenim izmjenama i dopunama studijskih programa.	Povjerenstvo za PDS, voditelji studija, Povjerenstvo za studijske programe Sveučilišta
2.4.3.	Ishode učenja studijskog programa za PTKI treba	Usklađivanje novih ishoda učenja programa u	Listopad 2022.	Ažurirani novi ishodi učenja programa u dopunskoj ispravi o studiju.	Donesena nova dopunska isprava o studiju.	Povjerenstvo za PDS Služba za PDS

	uskладiti s ishodima učenja pojedinačnih kolegija, a za KSK kolegiji trebaju činiti koherentnu cjelinu koja sustavno pridonosi razvoju studenata u znanstvenike.	dopunskoj ispravi o studiju.				
2.4.6.	Program treba omogućiti studentima stjecanje prenosivih vještina.	Uvesti ECTS bodovanje prenosivih vještina. Odrediti minimalan broj ECTS bodova za prenosive vještine u tijeku studija. Stjecanje istraživačkih, znanstvenih i analitičkih vještina. Stjecanje uredničkih kompetencija.	Rujan 2022. Trajno. Najmanje jednom u tijeku studija.	Izvešće o donesenom sustavu ECTS bodovanja prenosivih vještina. Broj pisanih radova proizašlih iz kolegija. Broj objavljenih koautorskih radova, autorskih radova, recenzija i prikaza knjiga (godišnje izvješće o radu studenta). Broj uredničkih edukacija, stručnih recenzija, uređivanja zbornika, stručnih knjiga i sl. (godišnje izvješće o radu studenta).	Donesen sustav ECTS bodovanja prenosivih vještine. Položeni kolegiji s pisanim radovima. Objavljivanje znanstvenih radova u koautorstvu s predmetnim nastavnicima. Sudjelovanje na edukacijama za uspješno pisanje i objavljivanje znanstvenih radova, napravljene stručne recenzije, ostvareni uređivački projekti.	Voditelji studija Predmetni nastavnici, mentori Voditelji studija, urednici časopisa Fakulteta

		<p>Stjecanje voditeljskih, osobnih i socijalnih kompetencija, vještina samovođenja te nastavničkih vještina.</p> <p>Stjecanje didaktičkih vještina.</p> <p>Stjecanje vještina komunikacije i prezentiranja.</p> <p>Stjecanje istraživačke etike.</p> <p>Stjecanje informatičkih, grafičkih i digitalnih vještina.</p>	<p>Trajno.</p> <p>Najmanje jednom u tijeku studija.</p>	<p>Broj položenih TCI seminara/ekvivalentnih edukacija (godišnje izvješće o radu studenta).</p> <p>Broj održanih sati nastave i sudjelovanja u nastavi na diplomskoj razini studija (godišnje izvješće o radu studenta).</p> <p>Broj predstavljenih radova studenata u sklopu seminara.</p> <p>Broj pohađanja i sudjelovanja na stručnim i znanstvenim konferencijama (godišnje izvješće o radu studenta).</p> <p>Položeni kolegij o istraživačkoj etici.</p> <p>Broj edukacija na temu istraživačke etike i plagiranja.</p> <p>Broj edukacija na temu informatičke, grafičke i digitalne pismenosti.</p>	<p>Sudjelovanje na edukaciji socijalnih, stručnih i osobnih kompetencija.</p> <p>Izvođenje nastave na diplomskom studiju.</p> <p>Predstavljanja studentskih radova u sklopu seminara.</p> <p>Sudjelovanje u konferencijama, tribinama i sl.</p> <p>Sudjelovanje u kolegiju o istraživačkoj etici.</p> <p>Sudjelovanje u edukaciji o plagiranju.</p> <p>Sudjelovanja u informatičkim, grafičkim i digitalnim edukacijama.</p>	<p>Katedra religiozne pedagogije i katehetike, Katedra filozofije</p> <p>Mentori, predmetni nastavnici</p> <p>Predmetni nastavnik, mentori</p> <p>Uprava, Sveučilište u Splitu</p> <p>Računalni ured, Izdavačka služba, Sveučilište u Splitu</p>
--	--	---	---	---	--	--

		<p>Osposobljavanje za rad u međunarodnom okružju.</p> <p>Organizacijske vještine.</p> <p>Znanstvene vještine.</p> <p>Projektno osposobljavanje.</p> <p>Osposobljavanje za akademsko i kulturno poduzetništvo.</p>		<p>Broj pohađanja EU programa iz područja studentske razmjene, stručne prakse, pohađanja međunarodnih seminara, sudjelovanja u međunarodnim zimskim/ljetnim školama i sl.</p> <p>Poštivanje rokova i postavljenih zadataka u realizaciji godišnjeg znanstveno-istraživačkog rada studenta.</p> <p>Stručni angažman u istraživačkim centrima, broj redaktura, lektura teoloških lektura i sl.</p> <p>Broj položenih edukacija (godišnje izvješće o radu studenta).</p> <p>Broj ostvarenih suradnja i praksa studenata s nastavnim</p>	<p>Ostvarene mobilnosti u svrhu studija i stručne prakse, završeni međunarodni seminari, konferencije i edukacije, međunarodne zimske/ljetne škole i sl.</p> <p>Izvješća o ostvarenju godišnjeg znanstveno-istraživačkog plana rada studenta.</p> <p>Ostvarena suradnja s istraživačkim centrima, napravljene redakture, lekture teoloških stručnih tekstova i sl.</p> <p>Sudjelovanje u projektnim edukacijama (godišnje izvješće o radu studenta).</p> <p>Ostvarene suradnje i prakse studenata s nastavnim</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju</p> <p>Mentori</p> <p>Voditelji istraživačkih centara Fakulteta, urednici časopisa Fakulteta</p> <p>Služba za znanstveno-istraživačke projekte</p> <p>Koordinator nastavnih baza, karijerni savjetnik</p>
--	--	---	--	--	---	---

				bazama/turističkim i gospodarskim sektorom.	bazama/turističkim i gospodarskim sektorom.	
2.4.7.	Treba postojati službeni mehanizam planiranja istraživačkog rada i osposobljavanja doktoranada.	Donijeti godišnji plan znanstveno- istraživačkoga rada na PDS-u i mjere osposobljavanja doktoranada. Organizirati radionice sa svim doktorandima i pozvati mentore.	Rujan 2022. (Godišnje) Godišnje.	Izvešće o ostvarivanju godišnjeg plana znanstveno-istraživačkoga rada za doktorande i o provedenim mjerama za osposobljavanje doktoranada. Izvešće o održanoj radionici i poduzetim mjerama unaprjeđenja za doktorande.	Donesen plan znanstveno- istraživačkoga rada na PDS-u i mjere za osposobljavanje doktoranada. Održana radionica s doktorandima.	Voditelji studija, Povjerenstvo za PDS, mentori Voditelji studija