

STATUT
UDRUGE STUDENATA TEOLOGIJE "STRIDON"
Katoličkoga bogoslovnog fakulteta
Sveučilišta u Splitu



Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014, 70/2017 ; dalje: Zakon), Skupština Udruge studenata teologije „Stridon“ na sjednici održanoj 14. prosinca 2018. u Splitu, donijela je

STATUT UDRUGE

studenata teologije „Stridon“

Katoličkoga bogoslovnog fakulteta
Sveučilišta u Splitu

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim se Statutom (dalje: Statut) uređuje naziv udruge, sjedište udruge; zastupanje, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljne skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udrugu studenata teologije „Stridon“.

2. Naziv udruge je: Udruga studenata teologije “Stridon” (u daljnjem tekstu: Udruga).

3. Skraćeni naziv Udruge je: UST Stridon.

Članak 2.

1. Sjedište Udruge je u Splitu, Zrinsko-frankopanska 19.

2. Odluku o promjeni sjedišta, adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge (dalje: Skupština).

Članak 3.

1. Udrugu zastupaju predsjednik Udruge (dalje: Predsjednik), dopredsjednik Udruge (dalje: Dopredsjednik) i tajnik Udruge (dalje: Tajnik).

2. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 4.

1. Udruga ima pečat. Pečat je pravokutnog oblika dimenzija 45 mm x 15 mm i ima upisani tekst: UST Stridon.
2. Pečat čuva Predsjednik. Pečat su ovlašteni koristiti Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik, te drugi članovi Udruge koje Predsjednik ovlasti.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Udruga je osnovana s ciljem organiziranja i usmjeravanja članova Udruge k postizanju i ostvarivanju zajedničkih, prvenstveno interesa i ciljeva studenata teologije, tj. promicanje teologije kao znanosti i nastavnog predmeta uz to odgovarajući potrebama suvremenog društva.

Članak 6.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- duhovnost
- ljudska prava
- demokratska politička kultura
- međunarodna suradnja
- izobrazba, znanost i istraživanja
- socijalno djelatnost
- kultura i umjetnost

Članak 7.

Ciljne skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- akademska zajednica
- studenti
- lokalna i regionalna samouprava
- udruge i građanske inicijative
- odgojno-obrazovne ustanove

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Promicanje nenasilja i izgradnja mira
- Promicanje i razvoj volonterstva

- Promicanje društvene solidarnosti
- Proizvodnja medijskih sadržaja
- Poticanje kritičke rasprave u medijima
- Promicanje religijske etike
- Promocija i izgradnja međuvjerničkog dijaloga
- Promicanje duhovnih aktivnosti
- Poticanje osobnog razvoja
- Promicanje općekulturne (kulturološka) djelatnosti
- Promicanje vjerskih prava i slobode
- Poticanje međunarodnih prijateljstava
- Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
- Promicanje humanističkih znanosti
- Promicanje interdisciplinarnih područja znanosti
- Pomoć i podrška mladima

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i objavljivanjem godišnjih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

1. Članovi Udruge mogu biti redovni i počasni.
2. Članovi Udruge moraju prihvaćati odredbe Statuta.

Članak 11.

1. Redovnim članom Udruge može postati svaki student na preddiplomskom i diplomskom Teološko-katehetskom studiju i integriranom preddiplomskom i diplomskom

Filozofsko- teološkom studiju na Katoličkom bogoslovnom fakultetu Sveučilišta u Splitu koji je zainteresiran za rad u Udruzi i koji prihvaća odredbe ovog Statuta.

2. Redovni član udruge postaje se upisom u evidenciju članova na temelju potpisane pristupnice i nakon pozitivne odluke o prihvaćanju u redovno članstvo od strane Predsjednika.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Udruge:

- informiranje o radu Udruge
- aktivno sudjelovanje u djelatnostima Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara Udruge
- plaćanje članarine
- izvršavanje preuzetih obveza
- da bira i bude biran u tijela Udruge,
- da sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 13.

Počasnim članom Udruge može postati svaka osoba koja je svojim zalaganjem i aktivnostima zaslužna za izuzetan doprinos Udruzi. Prijedlog za počasno članstvo može dati svaki redovni član Udruge, a odluku o tome donosi Skupština Udruge na zasjedanjima, natpolovičnom većinom glasova.

Članak 14.

1. Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), kategoriji članstva, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi, te po potrebi može uključivati i druge podatke važne za Udrugu kao što su e-mail adresa, broj mobilnog telefona, podatke o uplati članarine i slično.

2. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

3. Popis članova vodi Tajnik.

4. Svaki član udruge privolom daje pristanak za uporabu osobnih podataka za potrebe udruge.

Članak 15.

Članstvo u Udruzi za sve kategorije članstva prestaje na sljedeće načine:

- smrću člana
- dobrovoljnim istupanjem iz članstva
- neplaćanjem članarine
- isključenjem iz članstva po odluci Skupštine
- ukidanjem statusa studenta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Splitu
- povredom odredbi Statuta

Članak 16.

1. Član istupa iz Udruge na osnovu pismene ili usmene obavijesti Predsjedniku Udruge s datumom davanja navedene obavijesti.
2. Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako s plaćanjem članarine kasni više od 4 mjeseca i to s danom protoka navedenog roka od kad je članarina trebala biti plaćena.
3. Član se isključuje iz članstva s danom protoka roka za žalbu na odluku o isključenju ukoliko se član nije žalio na odluku o isključenju.
4. Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ako mu je ukinut status studenta na Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Splitu.

Članak 17.

1. Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti.
2. Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku koji može pokrenuti bilo koji redovni član Udruge.
4. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Predsjednik.
5. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu.
6. Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti može se izreći stegovna mjera isključenja iz udruge.
7. Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 7 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

- skupština,
- predsjednik
- dopredsjednik
- tajnik
- likvidator

SKUPŠTINA

Članak 19.

1. Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
2. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 20.

1. Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
2. Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku semestra, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake godine, a izvanredna izborna sjednica po potrebi.

Članak 21.

1. Sjednice skupštine i vodi Predsjednik.
2. U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine vodi Dopredsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti Tajnik. Skupština se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge putem pošte, e-maila, SMS-a ili usmeno. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
3. U slučaju odsutnosti Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika, skupština će javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

Članak 22.

1. Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

2. Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 23.

U slučaju isteka mandata Predsjednika koje je ovlašten sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva posljednji izabran Predsjednik Udruge prema postupku opisanom u prethodnom članku.

Članak 24.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih redovnih članova Udruge. Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Glasovanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno. O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

Skupština ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- bira i razrješava likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti i prestanku rada
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- određuje postojanje, iznos i dinamiku plaćanja članarine,
- odlučuje o prigovorima i žalbama članova Udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 26.

1. Predsjednik je ovlašten za zastupanje Udruge.
2. Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene Statutom.

Članak 27.

1. Predsjednika bira Skupština na mandat od jedne godine.
2. Ista osoba može biti birana za Predsjednika najviše tri puta.

3. Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 28.

Predsjedniku može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci, te
- opozivom.

Članak 29.

1. Do opoziva Predsjednika može doći zbog povreda članskih i predsjedničkih obveza i odgovornosti sukladno Statutu.

2. Poziv na opoziv može podnijeti bilo koji redovni član Udruge.

3. O zahtjevu za opoziv Predsjednika raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

4. Predsjednik će biti opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom.

Članak 30.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije isteka vremena na koje je biran ili u slučaju opoziva Predsjednika, provodi se postupak izbora novog Predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

Članak 31.

Predsjednik ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udruhu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća i godišnjeg izvješća o radu Skupštini,
- predlaže skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- predlaže izmjene i dopune Statuta Udruge,
- predlaže projekte i programe Udruge i slično,
- odlučuje o prijemu i isključuje iz članstva,
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge, raspolaže imovinom u vrijednosti od 1000,00 HRK Udruge samo za ostvarivanje ciljeva i

- obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom, a za raspolaganje većim vrijednostima odlučuje Skupština,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge.

DOPREDSJEDNIK

Članak 32.

1. Dopredsjednika bira Skupština na mandat od jedne godine, s tim da ista osoba može biti najviše tri puta birana za Dopredsjednika. Dopredsjednik zastupa Udruhu.
2. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

TAJNIK

Članak 33.

1. Tajnika bira Skupština na jednu godinu, s tim da ista osoba može biti najviše tri puta birana za tajnika.
2. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika zamjenjuje ga Tajnik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.
3. Tajnik ima sljedeća prava i obveze:
 - zastupa Udruhu,
 - provodi zadatke Udruge,
 - obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove, uključujući vođenje članova
 - organizira i priprema materijale za Skupštinu
 - obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

DRUGA TIJELA UDRUGE

Članak 34.

1. Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje svojih ciljeva u skladu sa Statutom.
2. Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.
3. U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 35.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 36.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- njezine nepokretne i pokretne stvari te
- druga imovinska prava.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

1. Udruga prestaje postojati:
 - odlukom Skupštine o prestanku Udruge,
 - odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
 - u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.
2. Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Članak 38.

1. U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Katoličkom bogoslovnom fakultetu u Splitu.

2. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Katolički bogoslovni fakultet u Splitu.

LIKVIDATOR

Članak 39.

1. Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština.
2. Likvidator može biti fizička ili pravna osoba član udruge ili osoba koja nije član udruge.
3. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava udruge.
4. Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 40.

1. Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućuje rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.
2. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 41.

1. Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udruhu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
2. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge. U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 42.

1. U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika.

2. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik je dužan razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja prisutnih redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 44.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 45.

1. Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.
2. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Splitu, 14. prosinca 2018. godine.

Predsjednik Udruge studenata teologije "Stridon"



URED DRŽAVNE UPRAVE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJ
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U
SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.

KLASA: UP/I-230-02/19-01/172
URBROJ: 2181-06-01/044-19-2
Split, 04. travnja 2019.

SAMOSTALNA UPRAVNA REFERENTICA

Tea Krajina, struc. spec. admin. publ.



