

Na temelju čl. 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Pravilnika o sustavu osiguranja kvalitete Sveučilišta u Splitu, te čl. 21. Statuta Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu na prijedlog dekana Fakultetsko vijeće na Prvoj redovitoj sjednici održanoj 11. listopada 2018. godine donosi

## PRAVILNIK

### O SUSTAVU ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE

#### I. PREDMET UREĐENJA

##### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom pobliže se propisuju područja vrjednovanja, ustroj i djelovanje sustava za unaprjeđenje kvalitete, te ustroj, nadležnost, način rada i donošenja odluka Odbora za unaprjeđenje kvalitete Katoličkog bogoslovnog fakulteta Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu Odbor).
- (2) Riječi ili pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

#### II. MISIJA, VIZIJA, STRATEGIJA I CILJEVI

##### Članak 2.

- (1) Misija sustava za unaprjeđenje kvalitete i Odbora je ugrađivanje kvalitete u sve vidove djelovanja Fakulteta uz puno sudjelovanje svih dionika procesa visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada. Dionici su unutarnji i vanjski. Unutarnjim dionicima sustava za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete Fakulteta smatraju se studenti, nastavnici, suradnici, administrativno-tehničko osoblje i uprava. Vanjski dionici (ostale razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, kultura, zdravstvo i dr.) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Fakulteta i kao izvor podataka za vrjednovanje.
- (2) Vizija sustava za unaprjeđenje kvalitete i Odbora je izgradnja cjelovitog sustava koji će omogućiti stalno praćenje i unaprjeđenje kvalitete svih vidova djelovanja Fakulteta, a u skladu sa misijom.
- (3) Strategija Odbora je:
  - poticanje redovitih rasprava o kvaliteti i širenju kulture kvalitete unutar akademske i šire zajednice,
  - razvoj, organizacija i provođenje vrjednovanja i samovrjednovanja potrebnih za istraživanje različitih vidova kvalitete visokog obrazovanja, znanstvenog i stručnog rada,
  - poticanje stalnog prikupljanja informacija od studenata i nastavnog osoblja,
  - osiguravanje djelovanja na temelju tih informacija,
  - primjena i razrada standarda kvalitete,
  - razvoj vlastitih mehanizama za unaprjeđenje kvalitete,
  - poticanje suradnje Fakulteta s nastavnim bazama s ciljem unaprjeđenja kvalitete stručnog, znanstvenog i istraživačkog rada, razmjena primjera dobre prakse među sastavnicama Sveučilišta, osiguravanje napretka nastavnog, znanstvenog, stručnog i administrativnog osoblja.
- (4) Cilj sustava za unaprjeđenje kvalitete i Odbora je razvoj i izgradnja institucijskih mehanizama za sustavno vrjednovanje rada Fakulteta te koordiniranje razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja Fakulteta u svim područjima njegovog djelovanja. Razvoj mehanizama i ugradnja kulture unaprjeđenja kvalitete definira se kroz Priručnik osiguranja kvalitete Fakulteta, a u skladu sa postavljenim standardima i Strategijom Fakulteta, kroz:
  - postupke za analizu uspješnosti studiranja,
  - postupke za analizu upisa i motivacije studenata,
  - postupke za anketiranje studenata,
  - postupke za anketiranje osoblja u nastavi,
  - postupke za institucijsku provjeru kvalitete,
  - postupke za usavršavanje osoblja u nastavi,
  - postupke za usavršavanje ostalog osoblja,
  - postupke za analizu uspješnosti znanstvenog rada,
  - postupke za analizu uspješnosti stručnog rada,

- postupke za diseminaciju rezultata,
- postupke za analizu uspješnosti upravljanja Fakultetom

(5) Odbor surađuje s drugim Odborima pri sastavnicama Sveučilišta, djeluje zajednički s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta te svi zajedno dijele i odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta.

#### Članak 3.

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrjednovanja učinkovitosti Fakulteta i njegovih studijskih programa, a utemeljeni su na dokumentima i aktima Fakulteta i Sveučilišta.

#### Članak 4.

Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja i kroz sve normativne akte Fakulteta.

### III. PODRUČJA VREDNOVANJA

#### Članak 5.

Područja vrjednovanja sustava za kvalitetu i rada Odbora su:

- pravila i postupci čiji su zadaci trajno osiguranje i promicanje kvalitete Fakulteta,
- usklađenost s europskim trendovima unaprjeđenja kvalitete,
- primjena sustava u svim razinama vanjske i unutarnje provjere (samoanalize),
- studijski programi, ishodi učenja i kvalifikacije,
- programi cjeloživotnog učenja,
- upis studenata u studijske programe,
- učinkovitost studiranja,
- procesi učenja, poučavanja te vrjednovanja studentskog rada,
- studentski standard,
- kvaliteta nastave, znanstvene i stručne djelatnosti,
- mobilnost studenata, nastavnika i ostalog osoblja,
- postupak vrjednovanja nastavnog i nenastavnog osoblja
- informiranost i javnost djelovanja
- opremljenost za obrazovanje i znanstveno-istraživačku djelatnost,
- kvaliteta knjižničnih usluga,
- administrativno-tehnički resursi.

#### Članak 6.

Kriteriji i područja vrjednovanja razrađeni su u Priručniku za osiguravanje kvalitete Fakulteta.

### IV. USTROJ I DJELOVANJE

#### Članak 7.

Tijelo zaduženo za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete je Odbor za unaprjeđenje kvalitete koji imenuje Fakultetsko vijeće.

#### Članak 8.

Odbor je savjetodavno tijelo dekana i Fakultetskog vijeća koje planira, upravlja i analizira postupke vrjednovanja cjelokupnog znanstveno-istraživačkog sustava i sustava visokoškolskog obrazovanja na Fakultetu.

#### Članak 9.

Odbor organizira, koordinira i provodi postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete, posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- provodi institucijska istraživanja kvalitete (samovrednovanje),
- provodi studentske ankete (evaluacije) o radu nastavnika,
- provodi anketiranje nastavnog i nenastavnog osoblja,
- uvažavajući rezultate studentskog vrednovanja nastavnog rada, priprema potvrde o kvaliteti nastavnog rada u svrhu izbora nastavnika ili suradnika u zvanja,
- prati uspješnost studiranja,

- razvija i unaprjeđuje pokazatelje kvalitete,
- potiče i organizira stalne rasprave o kvaliteti i širenje kulture kvalitete,
- prikuplja podatke relevantne za osiguranje kvalitete,
- predlaže dekanu i Fakultetskom vijeću mjere i aktivnosti za poboljšanje svih segmenata sustava osiguranja kvalitete Fakulteta,
- nadzire učinkovitost provedbe sustava osiguranja kvalitete,
- potiče znanstvenu i stručnu kompetitivnost i inovacije,
- potiče međunarodnu suradnju,
- potiče stručno usavršavanje nastavnog i nenastavnog osoblja,
- predlaže kriterije i standarde koji će osiguravati kvalitetno izvođenje nastave u nastavnim bazama i drugim institucijama s kojima Fakultet ima ugovorenu suradnju,
- surađuje sa Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu i drugim fakultetskim i sveučilišnim tijelima,
- prati normativnu djelatnost na području kvalitete.

#### Članak 10.

- (1) Odbor ima ukupno sedam članova, od kojih su dvoje predstavnici studenata.
- (2) Članove i predsjednika Odbora imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.
- (3) Mandat članova Odbora traje dvije godine i mogu biti birani više puta uzastopno.

#### Članak 11.

Predsjednik Odbora ima sljedeća prava i dužnosti:

- predstavlja Odbor,
- saziva i vodi sjednice Odbora,
- predlaže dnevni red sjednice,
- u dogovoru s dekanom, saziva sjednice Odbora u proširenom sastavu (dekan, prodekani, tajnica),
- potpisuje odluke koje donosi Odbor,
- brine se da se u radu Odbora poštuju odredbe zakona i općih akata Sveučilišta i Fakulteta,
- član je Vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Splitu.

#### Članak 12.

Članovi Odbora imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Odbora, razmatrati pitanja iz njegove nadležnosti, te donositi odluke.

#### Članak 13.

- (1) Rad Odbora odvija se na sjednicama. Redovite sjednice održavaju se u pravilu kvartalno, četiri puta godišnje, a izvanredne sjednice održavaju se prema potrebi.
- (2) Sjednicu Odbora saziva predsjednik Odbora ili kada to zatraži Fakultetsko vijeće ili dekan.
- (3) O radu na sjednici vodi se zapisnik.
- (4) Odbor izrađuje i predlaže Fakultetskom vijeću plan aktivnosti osiguranja kvalitete za svaku akademsku godinu.
- (5) Odbor je dužan jednom godišnje podnijeti izvješće o svom radu Fakultetskom vijeću.

#### Članak 14.

Glasovanje na sjednici je javno, a odluke se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Odbora.

#### Članak 15.

Odbor može od stručnih tijela Fakulteta zatražiti podatke koji spadaju u njegov djelokrug rada.

#### Članak 16.

Odbor može osnovati radna tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga rada. Radna tijela imaju najmanje 3 člana, od kojih jedan, po potrebi, može biti i član Odbora.

#### Članak 17.

Dekan Fakulteta može imenovati jednog ili više zaposlenika Fakulteta kao ispomoć u provođenju aktivnosti iz područja djelokruga rada Odbora.

## V. POVJERENSTVO ZA UNUTARNJU PROSUDBU SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE

#### Članak 18.

- (1) Unutarnja prosudba sustava za osiguravanje kvalitete (u daljem tekstu SOK-a) provodi se jednom u dvije godine. Postupak unutarnje prosudbe provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu SOK-a koje imenuje

Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu SOK-a o provedenoj prosudbi podnosi izvješće Fakultetskom vijeću, sastavljeno na temelju zapažanja, daje preporuke za poboljšavanje sustava, a na temelju njih se donosi plan potrebnih aktivnosti.

(2) Unutarnja prosudba SOK-a temelji se na ESG standardima i/ ili kriterijima za ocjenu kvalitete visokih učilišta od strane Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje i /ili Priručnika Fakulteta i /ili Pravilnika i/ili uputa Fakultetskog vijeća.

(3) Osim cjelovite prosudbe, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu može provesti postupak unutarnjeg vrednovanja pojedinih izdvojenih aktivnosti koje potiče i/ili Sveučilište i/ili dekan i/ili Fakultetsko vijeće i/ili predstojnici Katedri u rokovima koje odredi naručitelj.

(3) Povjerenstvo za unutarnju prosudbu SOK-a čine: jedan predstavnik zaposlenika u znanstveno-nastavnim zvanjima, jedan predstavnik ostalog nastavnog osoblja (nastavna zvanja, asistenti, viši asistenti i znanstveni novaci), jedan predstavnik ostalih zaposlenika, jedan predstavnik studenata i jedan predstavnik vanjskih dionika.

(4) Članovi Povjerenstva za unutarnju prosudbu ne smiju ujedno biti članovi Odbora ili Centra.

Članak 19.

Kriteriji, područja vrjednovanja, kao i postupci prosudbe razrađeni su u Priručniku za osiguravanje kvalitete Fakulteta i u Pravilniku o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Fakulteta.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Fakulteta, a isti će se objaviti nakon što ga potvrdi Veliki kancelar.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o sustavu za unaprjeđenje kvalitete Fakulteta od 10. prosinca 2015. godine.

Klasa: 003-05/18-01/0001

Ur. broj: 2181-203-01-01-18-0015

U Splitu, 10. 11. 2018. godine

Tajnica Fakulteta:

S. Maneta Mijoč

Dekan:



izv. prof. dr. sc. Alojzije Čondić

Fakultetsko vijeće ( usvojilo je Pravilnik o sustavu za unaprjeđenje kvalitete KBF-a Sveučilišta u Splitu na I. redovitoj sjednici od 11. listopada 2018. god.)

Veliki kancelar je potvrdio Pravilnik; 7. prosinca 2018. god. pod br. 32/2018 -VK. Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta 07. prosinca 2018. god.